

Modalità prestito interbibliotecario

Servizio di prestito interbibliotecario per opere di altre biblioteche.

1. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

La Biblioteca Comunale di Cigliano si impegna a richiedere in materiale bibliografico, per i propri utenti ad altre biblioteche italiane ed enti culturali italiani e stranieri.

Il richiedente si impegna ad un uso personale, escludendo ogni successiva riproduzione nel rispetto della normativa a tutela del Diritto d'Autore (Legge 22 aprile 1941 n. 633 e successive modifiche e integrazioni).

La Biblioteca declina ogni responsabilità conseguente ad un uso improprio o illegale dei documenti consegnati.

2. UTENTI AMMESSI

Hanno diritto di usufruire dei servizi interbibliotecari gli utenti tesserati della Biblioteca Comunale di Cigliano.

2. MODALITA' DI INOLTRO DELLE RICHIESTE

L'utente interessato al servizio dovrà presentare domanda su apposito modulo (personalmente, a mezzo fax, posta elettronica) alla Biblioteca di Cigliano.

E' possibile inviare le richieste:

- **via e-mail agli indirizzi:**

- Biblioteca Comunale Guido Secreto: cigliano.biblioteca@tiscali.it
- Biblioteca Comunale Guido Secreto: vc0016@biblioteche.reteunitaria.piemonte.it
- Comune di Cigliano: comune@cigliano.net

- **via fax ai numeri:**

- **Biblioteca Comunale Guido Secreto: 0161-424482**
- **Comune di Cigliano: 0161-433988**

4. LIMITI

E' consentito un numero massimo di 2 richieste al mese e per un numero massimo di 2 volumi.

5. RITIRO DEL MATERIALE

L'incaricato al Servizio Biblioteca avviserà tempestivamente l'utente dell'arrivo del documento tramite posta elettronica o con le modalità indicate al momento della richiesta.
Le monografie dovranno essere ritirate personalmente.

6. DURATA DEL PRESTITO

La permanenza dei volumi ottenuti in prestito interbibliotecario è stabilita dalla Biblioteca prestante.

Alla scadenza del termine previsto, la Biblioteca è tenuta ad effettuare la restituzione alla biblioteca proprietaria (anche nel caso in cui il richiedente, debitamente informato, non abbia preso visione dell'opera).

L'utente è tenuto a restituire il volume nello stesso stato di conservazione in cui lo ha ricevuto. In caso contrario dovrà sostituirlo con altro esemplare nuovo o rifondere alla Biblioteca i costi sostenuti per sostituirlo.

Il mancato rispetto degli impegni da parte del lettore comporterà la sospensione del servizio.

7. COSTO DEL SERVIZIO

La ricerca del materiale e l'inoltro della richiesta viene effettuata gratuitamente dalla biblioteca.

La restituzione dell'opera a mezzo posta alla biblioteca prestante verrà effettuata con rimborso delle spese postali da parte dell'utente.

Le richieste verranno inoltrate preferibilmente a biblioteche che agiscono in regime di reciprocità.

Qualora la Biblioteca prestante preveda un rimborso spese per l'erogazione del servizio di prestito interbibliotecario, l'intero importo verrà addebitato all'utente richiedente.