



REGIONE PIEMONTE

COMUNE

DI

PROVINCIA DI VERCELLI

CIGLIANO

C.A.P. 13043

Indirizzo: P.zza Martiri della Libertà n. 18

Telefono: 0161/423142 - 4240546

Fax: 0161/433988

BANDO DI GARA

DI PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI COMUNALI PER IL PERIODO 01/02/2009 – 31/01/2012.

PROCEDURA DI APPALTO: PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO DEL PREZZO PIU' BASSO DI CUI ALL'ART. 82, LETTERA B), DEL D. LGS. N. 163/2006 E SS.MM. e cioè mediante ribasso sull'importo a base di gara di Euro 87.000,00 (di cui Euro 86.500,00 soggetti a ribasso ed Euro 500,00 relativi agli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA di legge e riferito all'intero periodo di vigenza contrattuale.

Codice Identificativo Gara (CIG): 0248232F82

In esecuzione della determinazione del Responsabile dei Servizi Generali n.56 in data 14/11/2008, è indetta PROCEDURA APERTA per l'appalto del servizio di cui all'oggetto.

OFFERTA E DOCUMENTI DA PRESENTARE

Le Ditte interessate per poter partecipare alla gara, dovranno far pervenire un plico a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. ovvero con corriere autorizzato ENTRO LE ORE 12,00 DEL GIORNO 10/01/2009.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, sempre entro il termine suddetto, all'ufficio protocollo della stazione appaltante che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il plico esterno deve essere chiuso e sigillato mediante l'apposizione di un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura che confermino l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di escludere qualsiasi manomissione del contenuto.

Sul detto plico esterno deve apporsi chiaramente la seguente scritta:

OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 12/01/2009 ALLE ORE 15,00 RELATIVA ALL'APPALTO PER IL SERVIZIO PULIZIA DEGLI EDIFICI COMUNALI PER IL PERIODO 01/02/2009 – 31/01/2012.

INDIRIZZO: "AL COMUNE DI CIGLIANO - P.ZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' N. 18 - 13043 CIGLIANO (VC)".

La mancanza del sigillo, impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico sono causa di esclusione dalla gara.

Anche le buste interne dovranno essere sigillate con le stesse modalità sopra dettate.

La mancanza del sigillo, impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura delle buste interne sono, parimenti, causa di esclusione dalla gara.

I documenti validi da includere nel plico di invio per concorrere alla gara sono i seguenti:

PLICO A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

PLICO B – OFFERTA ECONOMICA

PLICO A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1) Istanza di ammissione alla gara, indirizzata al Sindaco del Comune di Cigliano, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa (di tutte le imprese riunite in caso di costituenda ATI) o, nel caso si tratti di società, da chi ne ha la rappresentanza legale o i poteri di firma, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi degli art. 38 comma 3 e 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 contenente le seguenti dichiarazioni, con la quale si attesta:

- a) Di essere consapevole del fatto che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- b) Che l'impresa ha preso visione e conoscenza dei luoghi dove devono svolgersi i servizi, delle condizioni locali e di tutte le circostanze influenti sulla determinazione dei prezzi nel complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta effettuata;
- c) Che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;
- d) che nei propri confronti non è stata emessa sentenza con condanna passata in giudicato, ovvero emesso decreto penale di condanna irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- e) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990 n. 55;
- f) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- g) di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- h) di non trovarsi con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- i) di applicare il C.C.N.L. relativo al settore _____;
- j) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato è stabilita la ditta, presso le seguenti sedi:
Sede I.N.P.S. di _____ n. posizione _____
Sede I.N.A.I.L. di _____ n. posizione _____;
- k) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato è stabilita la ditta;
- l) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- m) l'osservanza delle norme della Legge n. 68/1999 che disciplina il diritto dei lavoratori disabili;
- n) di essere in possesso di polizza di assicurazione per danni a persone o cose che fossero prodotti durante l'esecuzione del servizio;
- o) la composizione della società con i nominativi delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la società stessa;
- p) l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.;
- q) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2 lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis comma 1 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223 convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
- r) che l'offerta presentata e' vincolante per il periodo di giorni CENTOTTANTA decorrenti dalla data di esperimento della gara;
- s) di essere disponibile ad iniziare subito il servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto;
- t) fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi non inferiore a EURO 150.000,00;
- u) di aver prestato, negli ultimi tre anni (2005 – 2006 – 2007), servizi identici a quello oggetto della gara per un importo complessivo non inferiore a EURO 110.000,00 (indicare importi, date e destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi);
- v) (*se del caso*) di ricorrere all'avvalimento per la dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, di cui ai punti precedenti, dei requisiti della ditta _____;

w) di voler ricevere le comunicazioni inerenti al presente appalto al seguente numero di fax

2) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, delle seguenti certificazioni:

▪ **Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.** per attività inerenti il servizio di che trattasi, dal quale risulti la composizione societaria e che la stessa non si trova in stato di liquidazione coatta, fallimento, concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni. Dallo stesso deve anche risultare se procedure di fallimento o concordato si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data stabilita per la gara.

3) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, attestanti, per la gara in oggetto, l'affidabilità e la piena solidità dell'offerente sul piano patrimoniale, economico e finanziario.

La dichiarazione di cui al punto 1) lett. c) deve essere resa dal titolare e direttore tecnico, in caso di impresa individuale, dal socio e direttore tecnico, in caso di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e direttore tecnico, in caso di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, per gli altri tipi di società.

La dichiarazione di cui al punto 1) lett. d) deve essere resa dal titolare e direttore tecnico, in caso di impresa individuale, dal socio e direttore tecnico, in caso di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e direttore tecnico, in caso di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, per gli altri tipi di società. La stessa dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando.

La documentazione presentata non in regola con il bollo sarà regolarizzabile ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982 n. 955.

Per le imprese raggruppate ed i consorzi ordinari i requisiti economico-finanziari e tecnici devono essere posseduti per almeno il 60% dall'impresa mandataria o da una delle imprese consorziate.

Nel caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. N. 163/2006, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti (quote) del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 sopra citato.

Ciascuna delle imprese dovrà presentare la documentazione e le dichiarazioni richieste.

La documentazione di cui al punto 4) e 6) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 34 comma 1 lettera b) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Anche i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Considerato che questa Amministrazione si avvarrà della facoltà di cui all'art. 124, comma 8, è vietata la partecipazione alla presente procedura di affidamento del consorzio e dei consorziati.

Non e' ugualmente consentita la contemporanea partecipazione di imprese tra cui sussistono situazioni di controllo oppure per le quali viene accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi.

I cittadini di Stati membri della CEE dovranno presentare documenti corrispondenti in base alla Legge dello Stato di appartenenza.

Per le cooperative di produzione, lavoro e loro consorzi devono, altresì presentare:

- un documento dal quale risulti la disponibilità dei mezzi e della manodopera dei soci lavoratori occorrenti per eseguire i lavori;
- certificato di iscrizione nell'apposito Albo delle Cooperative tenuto presso le Camere di Commercio o dichiarazione sostitutiva, di data non anteriore a quella della gara, autenticata a norma del D.P.R. n. 445/2000;
- (per i Consorzi di Cooperative) regolare certificato di iscrizione nell'apposito schedario generale della previdenza sociale istituito dall'art. 15 del D. Lgs. C.P.S. 14.12.1947 n. 1577, rilasciato dal competente Ufficio Provinciale del Lavoro, di data non anteriore a due mesi a quella fissata per la gara o relativa dichiarazione sostitutiva da rendersi con sottoscrizione autenticata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

4) Cauzione provvisoria di Euro 1.740,00 pari al 2% dell'importo a base di gara (Euro 87.000,00) da presentare mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva e prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 – comma 2 – del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità di 180 giorni.

Tale cauzione è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Alle Ditte non aggiudicatrici, la cauzione è restituita ad avvenuta aggiudicazione.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, con riferimento alla tipologia del servizio oggetto del presente appalto.

In tal caso copia conforme della certificazione, in corso di validità, deve essere allegata.

La cauzione provvisoria deve essere altresì accompagnata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o spostarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa.

5) Avvalimento

Il concorrente, singolo o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo richiesti dal presente bando avvalendosi dei requisiti di altro soggetto mediante l'istituto di cui all'art.49 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm..

A pena di esclusione, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione:

- a) una dichiarazione attestante il ricorso all'avvalimento per la dimostrazione del possesso dei requisiti, con specifica indicazione dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione, sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/2006;
- c) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto di avvalimento;

- d) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata, ai sensi dell'art.34 del D.Lgs. 163/2006, né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- e) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui questa attesta l'osservanza degli obblighi imposti dalla normativa antimafia;
- f) in originale o copia autenticata, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto, ovvero, nel caso di avalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico che esiste nel gruppo.

6) Presa visione dei locali

Presentazione dell'attestazione rilasciata dagli uffici comunali, che il concorrente ha preso visione dei luoghi dove devono svolgersi i servizi.

I sopralluoghi potranno essere effettuati previo appuntamento con gli uffici comunali, telefonando ai n. 0161/423142 - 424056.

PLICO B – OFFERTA ECONOMICA

Una dichiarazione redatta in bollo, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità ai sensi dell'art. 38, e 46 e 47 del DPR 445/2000 del legale rappresentante o soggetto munito di poteri di firma dell'impresa (di tutte le imprese in caso di costituenda ATI) contenente l'offerta espressa in percentuale sull'importo a base d'asta, sia in cifre che in lettere e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dall'Imprenditore o dai rappresentanti legali della Società o Enti Cooperativi.

Qualora vi sia discordanza fra l'offerta espressa in cifre e in lettere sarà ritenuta valida quella più conveniente per l'Amministrazione.

L'offerta in ribasso deve essere espressa in percentuale sul prezzo a base di gara di Euro 87.000,00 (di cui Euro 86.500,00 soggetti a ribasso ed Euro 500,00 relativi agli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso) oltre I.V.A., riferito all'intero periodo di vigenza contrattuale.

Si ribadisce che ogni plico deve essere chiuso in un'apposita busta debitamente sigillata con l'apposizione di sigillo, impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura. I due plichi devono essere racchiusi in un'altra più grande (plico di invio).

Sul plico di invio devono essere indicati oltre all'indirizzo del Comune anche l'oggetto e la data della gara, nonché la ragione sociale e l'indirizzo della Ditta concorrente.

Il plico deve essere sigillato mediante l'apposizione di sigillo, impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura che confermino l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente al fine di escludere qualsiasi manomissione del contenuto.

Oltre il termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva ed aggiuntiva ad offerta precedente e non si farà luogo a gara di migliororia né sarà consentita in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

AMMISSIBILITA' DEI CONCORRENTI

E' ammessa la partecipazione dei soggetti previsti dall'art. 34 del D. Lgs. N. 163/2006 e ss.mm..

Per quanto riguarda la partecipazione alla gara dei consorzi, dei consorzi stabili, dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti si applica quanto previsto dagli articoli 35, 36 e 37 del D. Lgs. N. 163/2006.

VERIFICA DEI REQUISITI

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Il possesso di tali requisiti dovrà essere dimostrato mediante la presentazione di:

- certificazione effettuata da Revisore Contabile o Commercialista circa il volume d'affari del concorrente attinente l'ultimo triennio (2005-2006-2007), che comprenda sia i servizi identici all'oggetto della gara sia i servizi diversi, come da schema allegato.
- certificati prodotti e rilasciati dalle Amministrazioni o dagli Enti pubblici o privati, che attestino che il concorrente ha prestato negli ultimi tre anni (2005-2006-2007), servizi identici a quelli oggetto della gara per un importo non inferiore a € 110.000,00 indicando gli importi, le date e i destinatari dei servizi stessi.
- eventuale attestato di certificazione sistema qualità in corso di validità, rilasciato dalle preposte Società, Enti o Agenzie.

Se tale prova non verrà fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11, del D. Lgs. n. 163/2006.

La verifica sul possesso dei requisiti di cui all'art. 48 comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006 è inoltrata entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora non siano compresi nel sorteggio di cui sopra e nel caso in cui essi non forniscano quanto richiesto si procederà secondo quanto previsto dall'art. 48 comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006. La stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare in qualunque momento i requisiti di cui ai punti 1 e 2 del PLICO A.

MODALITA' DI GARA E DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il metodo di cui all'art. 82 comma 2 b) del D. Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii..

Sono ammesse solo offerte in ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

Nel caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione con ricorso a sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta purché regolare.

L'Amministrazione procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 86; la suddetta procedura non verrà applicata nel caso in cui le offerte ammesse siano inferiori a dieci.

In tal caso ci si riserva la facoltà di applicare l'art. 86, comma 3.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Si avvisa che mentre l'offerta è immediatamente impegnativa per l'Impresa, lo sarà per l'Amministrazione solo dopo l'esecutività dei relativi provvedimenti.

PROCEDURA DI GARA

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento.

Il giorno 12/01/2009, alle ore 15,00, dichiarata aperta la gara, si procederà in seduta pubblica alla verifica della regolarità ed ammissibilità dei plichi pervenuti ed all'esame della documentazione di cui al plico A – "Documentazione amministrativa".

La Commissione procederà al sorteggio dei concorrenti che saranno assoggettati alla verifica dei requisiti secondo la procedura sopra descritta.

La Commissione aggiornerà la seduta ad altra successiva per gli ulteriori adempimenti; tutte le sedute successive alla prima sono segrete, ad eccezione di quella relativa all'apertura delle offerte economiche.

In seconda seduta pubblica prevista per il giorno 22/01/2009, alle ore 15,00, la Commissione procederà all'apertura del plico b – "Offerta economica" e all'aggiudicazione provvisoria.

La Commissione ultimati i lavori, verbalizzerà i risultati della gara.

Le fasi di affidamento e stipula del contratto sono indicate agli articoli 11 e 12 del D. Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti della ditta aggiudicataria.

Si procederà alla stipula del contratto decorsi 30 (trenta) giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva, previa la presentazione della documentazione che sarà richiesta alla ditta aggiudicataria.

Si potrà procedere all'esecuzione anticipata del contratto.

LUOGO DI ESECUZIONE E CARATTERISTICHE GENERALI DEI SERVIZI

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia dei seguenti locali comunali:

- Palazzo Comunale
- Biblioteca
- Edificio polivalente
- Locali ex asilo nido (area associazioni)
- Palestra scuole elementari
- Locali mensa scolastica
- Servizi igienici pubblici.

I servizi richiesti sono specificati nel capitolato speciale d'appalto.

SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al precedente punto "Ammissibilità dei concorrenti" ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

DESCRIZIONE SOMMARIA DEI SERVIZI:

I servizi dovranno essere eseguiti secondo quanto dettagliatamente esposto nel capitolato d'appalto.

DOCUMENTAZIONE DI PROGETTO

Il Capitolato d'appalto e i documenti di gara sono scaricabili dal sito www.cigliano.net e potranno essere richiesti all'Ufficio di Segreteria del Comune di Cigliano secondo i seguenti orari:

tutti i giorni dalle ore 9,00 alle ore 12,00

e il Giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00.

DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata dal 01/02/2009 al 31/01/2012.

PERIODO DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta vincolerà la ditta per giorni CENTOTTANTA, decorrenti dalla data di espletamento della gara. Decorso tale termine, senza che sia stato stipulato il contratto per fatto ad essa non imputabile, l'Impresa sarà libera di svincolarsi dal proprio impegno.

COMUNICAZIONE ALLA DITTA AGGIUDICATARIA

Il Responsabile del Servizio interessato comunicherà, entro cinque giorni dalla gara, l'esito della stessa all'aggiudicatario ed a tutti i partecipanti alla gara.

La ditta aggiudicataria deve presentare entro 10 giorni dalla comunicazione la documentazione richiesta.

Trascorso il periodo di 180 giorni, dalla data fissata in questo invito per la gara, senza che l'offerente abbia ricevuto comunicazione alcuna dall'appaltante, l'offerente stesso ha la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

ESCLUSIONI

Resta inteso che il recapito in tempo utile del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non sarà preso in considerazione il plico che non risulti pervenuto agli Uffici Comunali ENTRO LE ORE 12,00 DEL GIORNO 10/01/2009, indipendentemente dalla data del timbro postale.

Farà fede il timbro apposto dall'ufficio protocollo del Comune.

Si procederà altresì all'esclusione di quelle offerte la cui documentazione risulti incompleta o irregolare rispetto a quanto indicato nel presente bando.

La Commissione giudicatrice, se necessario, potrà invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario deve sottoscrivere il contratto definitivo previa presentazione della seguente documentazione:

- La garanzia fidejussoria pari al 10% dell'importo del servizio
- Spese contrattuali nell'importo di euro 943,38 (le spese sono state calcolate con riferimento all'importo stimato dell'appalto; la cifra esatta verrà calcolata sull'importo di aggiudicazione e pertanto sarà suscettibile di variazione).

In caso di ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria e' aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti la predetta percentuale di ribasso.

In caso di ribasso d'asta superiore al 20%, la garanzia fidejussoria e' aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione da parte del soggetto appaltante o concedente che aggiudica l'appalto, o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione.

La Ditta aggiudicataria ove sia costituita in:

- Società per azioni
- Società in accomandita per azioni
- Società a responsabilità limitata.
- Società cooperative per azioni o a responsabilità limitata
(comprese le concessionarie o le subappaltatrici)

ai sensi dell'art. 1 dell D.P.C.M. 11.05.1991 n. 197, deve comunicare, mediante nota di trasmissione in carta semplice a quest'Amministrazione Comunale, prima della stipula del contratto:

- la propria composizione societaria;
- l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto (vedasi pegno e usufrutto di azioni art. 2352 Codice Civile) sulla base delle risultanze del libro dei soci (art. 2421 n. 1 Codice Civile) delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione;
- l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto.

Nel caso in cui il soggetto aggiudicatario sia un consorzio, esso dovrà comunicare i dati sopraelencati con riferimento alle singole società consorziate che comunque partecipino all'espletamento del servizio.

Ove nel termine previsto, la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questo Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 332 della Legge 20 marzo 1865, n. 2248 all. F), nonché dell'art. 5 della Legge 8 ottobre 1984 n. 687.

In tal caso l'Amministrazione potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

CLAUSOLE RELATIVE ALL'OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE RISULTANTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO.

La ditta aggiudicataria dovrà rispettare tutti gli obblighi ed adempimenti previsti nel comma 6 dell'art. 118 del D. Lgs. N. 163/2006 e ss.mm..

Si avverte la ditta di tenere presente, nel formulare l'offerta, di quanto disposto nei contratti collettivi di lavoro circa il trattamento economico dei lavoratori, poiché la ditta che rimarrà aggiudicataria del servizio di cui trattasi sarà tenuta ad inserire nel contratto le norme seguenti:

1) Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente appalto, l'Impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro applicabili, alla data di stipulazione del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio anzidetto.

L'Impresa si obbliga altresì ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e se, cooperative, anche nei rapporti con i soci.

I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensione dell'Impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

2) In caso di inottemperanza agli obblighi precisati nel presente articolo, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la stazione appaltante medesima comunicherà all'Impresa, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto, se il servizio è in corso di esecuzione,

ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se il servizio è ultimato, destinando così le somme accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'Impresa delle somme accantonate, non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per le detrazioni o sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Impresa non può opporre eccezioni alla stazione appaltante, né ha titolo a risarcimento danni.

In materia di contenzioso si applicano gli articoli del capitolato d'onere.

TRATTAMENTO DEI DATI

A norma dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati forniti dall'Impresa partecipante è effettuato dal Comune di Cigliano per l'acquisizione di informative precontrattuali attivate su richiesta dell'interessato.

Il responsabile del procedimento è individuato nel Responsabile dei Servizi Generali Sig.ra Sabrina Barberis.

Dalla Residenza Municipale, li 15/12/2008.

IL RESPONSABILE SERVIZI GENERALI
Sabrina Barberis