



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

COMUNE

DI

CIGLIANO

C.A.P. 13043

*Indirizzo: P.zza Martiri della Libertà n. 18- Telefono: 0161/423142 – 4240546 Fax: 0161/433988*

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO E CONTESTUALE PREVENTIVO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI OPERATORE ECONOMICO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI COMUNALI PER ANNI TRE.**

Il Comune di Cigliano intende effettuare una indagine esplorativa di mercato al fine di acquisire preventivi per l’individuazione del miglior soggetto per il potenziale affidamento diretto, sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell’art. 36 - comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (disciplina in deroga ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 come convertito in L. n. 120/2020 e successivi provvedimenti), del servizio di pulizia degli edifici comunali per anni tre.

In applicazione:

- degli articoli 30 e 36, commi 1 e 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- dell’art. 1 comma 2 della Legge n. 120/2020
- delle linee guida n. 4 adottate dall’ANAC recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”
- del regolamento comunale dei contratti

è emesso il presente avviso finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, per acquisire informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari.

Il presente avviso persegue fini di economicità, efficacia, tempestività, pubblicità, imparzialità, trasparenza.

La ricezione delle manifestazioni di interesse non sono in alcun modo vincolanti per il Comune di Cigliano, non costituiscono diritti o interesse legittimi a favore dei soggetti coinvolti, non presuppone la formazione di graduatoria di merito o l’attribuzione di punteggi.

A seguito del recepimento delle manifestazioni di interesse, il Comune di Cigliano potrà procedere ad affidare direttamente il servizio con acquisizione di offerta tramite il Mercato Elettronico (M.E.P.A.) interpellando un unico operatore economico, motivando la scelta dell’affidatario e dando altresì conto del possesso, da parte dell’operatore economico selezionato, dei requisiti tassativi richiesti nel presente avviso, della rispondenza di quanto offerto all’interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, di eventuali caratteristiche migliorative offerte dall’affidatario, della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione.

L’Amministrazione comunale si riserva anche di non procedere all’affidamento qualora si ritenga che gli interessati alla procedura non offrano le necessarie garanzie di affidabilità o in caso di mutate condizioni.

In relazione ai servizi da affidare, si precisa quanto segue:

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Cigliano – Piazza Martiri della Libertà n. 18 – 13043 Cigliano (VC) – [www.cigliano.net](http://www.cigliano.net) – [comune@cigliano.net](mailto:comune@cigliano.net)

Responsabile unico del procedimento: Diego Marchetti – Responsabile dell’Area Affari Generali.

#### CARATTERISTICHE E IMPORTO DEL SERVIZIO

L’appalto ha per oggetto il servizio di pulizia (CPV 90910000-9 servizi di pulizia), a ridotto impatto ambientale in conformità al D.M. 29/01/2021, degli edifici comunali per anni tre.

La descrizione analitica dei servizi richiesti e le modalità di esecuzione sono esplicitate nell'allegato progetto e più specificatamente nel capitolato d'oneri.

Il valore stimato dell'appalto è di complessivi € 90.000,00, riferito all'intero periodo di vigenza contrattuale, oltre a € 1.008,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e oltre I.V.A. 22%.

#### SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. che:

- sono abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) – per l'iniziativa Servizi – Servizi di pulizia degli immobili;
- sono in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando di abilitazione al MePA.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della manifestazione di interesse e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura dovranno inoltrare la propria manifestazione di interesse, secondo il modulo allegato, a questo Comune **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 14 ottobre 2022 mediante invio a mezzo PEC all'indirizzo [comune.cigliano@legalmail.it](mailto:comune.cigliano@legalmail.it)**.

La manifestazione di interesse, sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore (in tal caso allegare la procura) o sottoscritta con firma autografa (in tal caso allegare fotocopia del documento di identità), dovrà riportare la seguente dicitura "*Manifestazione di interesse per il potenziale affidamento del servizio di pulizia degli edifici comunali*".

Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle domande, faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione del servizio di protocollo del Comune di Cigliano.


Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione delle domande, non è riconosciuta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva di domanda precedente.

La manifestazione di interesse dovrà contenere:

- dichiarazione della disponibilità, in caso di affidamento, ad eseguire il servizio alle condizioni di cui all'allegato capitolato d'oneri redatta secondo il fac-simile allegato;
- preventivo economico per le prestazioni di servizio richieste nel capitolato allegato;
- relazione descrittiva dei servizi offerti (max 20 pagine) contenente i seguenti elementi discrezionali, elencati in ordine decrescente di importanza, di cui il RUP terrà conto al fine della valutazione del miglior preventivo:
  - a) organizzazione del servizio e metodologie tecnico operative
  - b) eventuali miglioramenti proposti rispetto alle specifiche di capitolato d'appalto e servizi aggiuntivi offerti (senza oneri per il Comune e con esclusione di attrezzature)
  - c) eventuali proposte di interventi di disinfestazione da blatte, insetti striscianti ed altri artropodi, mosche, zanzare, formiche ecc.
  - d) gestione delle emergenze
  - e) Ecolabel (UE): adozione di sistemi di gestione ambientale.

**La dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa o da chi ne ha i poteri di firma (allegare eventuale procura), unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi degli art. 38 comma 3 e 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà attestare:**

- a) che permangono i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. che hanno portato all'abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'iniziativa Servizi – Servizi di pulizia degli immobili;
- b) di essere iscritta alla C.C.I.A.A. per un'attività imprenditoriale afferente il servizio da svolgere (da specificare);
- c) di non trovarsi in stato di liquidazione coatta, fallimento, concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- d) di aver prestato, negli ultimi tre anni (2019 – 2020 – 2021), servizi identici a quello oggetto della gara per un importo complessivo non inferiore a € 90.000,00, di cui almeno uno per un importo annuale di € 20.000,00;
- e) di voler ricevere le comunicazioni inerenti la presente procedura al seguente indirizzo pec \_\_\_\_\_.



La dichiarazione potrà essere anche sottoscritta digitalmente da parte del dichiarante o dei dichiaranti (allegare altresì documento di identità in corso di validità).

La dichiarazione circa il possesso dei requisiti di carattere generale di cui al punto a) e di carattere economico-finanziario e professionale saranno esplicitati dettagliatamente e verificati in sede di trattativa diretta.

Il preventivo per le prestazioni del servizio, come da richieste di capitolato e comprensivo di quanto esposto nella relazione, dovrà essere redatto secondo il fac simile allegato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore e dovrà essere formulato in termini di ribasso percentuale sul canone complessiva a base d'asta (riferito all'intero periodo di vigenza contrattuale) di € 90.000,00 oltre I.V.A.

Sulla base dei preventivi acquisiti mediante la presente indagine di mercato, qualora il Comune di Cigliano intenda proseguire con l'affidamento del servizio, verrà avviata una "trattativa diretta" mediante M.E.P.A. con un unico operatore economico.

Con la trattativa diretta dovrà essere presentata offerta economica puntuale, anche migliorativa rispetto al preventivo (comunque minimo e vincolante), che dovrà tenere conto degli oneri della sicurezza aziendali e del costo complessivo della manodopera.

L'indagine di mercato non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale con gli operatori economici che hanno manifestato interesse.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì la facoltà insindacabile di non far luogo alla trattativa, dandone comunque comunicazione agli operatori economici, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa.

Il contratto sarà stipulato per atto pubblico a rogito del Segretario Comunale.

Presenza visione dei locali.

La partecipazione alla gara presuppone la conoscenza dei locali oggetto dell'appalto.

In caso di necessità di sopralluogo per verificare le superfici e le caratteristiche dei locali sarà a disposizione (previo appuntamento da fissare con l'ufficio segreteria tramite e-mail all'indirizzo [sabrina.barberis@cigliano.net](mailto:sabrina.barberis@cigliano.net)) un operatore incaricato dal Comune.

Trattamento dei dati

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ufficio di Segreteria del Comune di Cigliano secondo i seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00

e il martedì e il giovedì anche dalle ore 14,00 alle ore 18,00

telefonando ai n. 0161/423142 – 424056 (ufficio segreteria int. 227) o tramite e-mail all'indirizzo [sabrina.barberis@cigliano.net](mailto:sabrina.barberis@cigliano.net).

Cigliano, il 29/09/2022

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

Diego Marchetti

