



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

COMUNE

DI

CIGLIANO

C.A.P. 13043

Indirizzo: P.zza Martiri della Libertà n. 18- Telefono: 0161/423142 – 4240546 Fax: 0161/433988

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO E CONTESTUALE PREVENTIVO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI OPERATORE ECONOMICO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO.

Il Comune di Cigliano intende effettuare una indagine esplorativa di mercato al fine di acquisire preventivi per l’individuazione del miglior soggetto per il potenziale affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 - comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (disciplina in deroga ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 come convertito in L. n. 120/2020 e successivi provvedimenti), del servizio di brokeraggio assicurativo per anni quattro.

In applicazione:

- degli articoli 30 e 36, commi 1 e 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- dell’art. 1 comma 2 della Legge n. 120/2020
- delle linee guida n. 4 adottate dall’ANAC recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”
- del regolamento comunale dei contratti

è emesso il presente avviso finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, per acquisire informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari.

Il presente avviso persegue fini di economicità, efficacia, tempestività, pubblicità, imparzialità, trasparenza.

La ricezione delle manifestazioni di interesse non sono in alcun modo vincolanti per il Comune di Cigliano, non costituiscono diritti o interesse legittimi a favore dei soggetti coinvolti, non presuppone la formazione di graduatoria di merito o l’attribuzione di punteggi.

A seguito del recepimento delle manifestazioni di interesse, il Comune di Cigliano potrà procedere ad affidare direttamente il servizio interpellando un unico operatore economico, motivando la scelta dell’affidatario e dando altresì conto del possesso, da parte dell’operatore economico selezionato, dei requisiti tassativi richiesti nel presente avviso, della rispondenza di quanto offerto all’interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, di eventuali caratteristiche migliorative offerte dall’affidatario, della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione.

L’Amministrazione comunale si riserva anche di non procedere all’affidamento qualora si ritenga che gli interessati alla procedura non offrano le necessarie garanzie di affidabilità o in caso di mutate condizioni.

In relazione ai servizi da affidare, si precisa quanto segue:

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Cigliano – Piazza Martiri della Libertà n. 18 – 13043 Cigliano (VC) – www.cigliano.net – comune@cigliano.net

Responsabile unico del procedimento: Diego Marchetti – Responsabile dell’Area Affari Generali.

CARATTERISTICHE E IMPORTO DEL SERVIZIO

L’appalto ha per oggetto il servizio di brokeraggio assicurativo di cui al D. Lgs. 209/2005 per anni quattro (dal 01/10/2022 al 30/09/2026) - CPV 66518100-5.

La descrizione analitica dei servizi richiesti e le modalità di esecuzione sono esplicitate nell’allegato capitolato speciale d’appalto.

Il valore stimato dell'appalto, allo solo fine della determinazione della soglia di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è di complessivi € 6.500,00, riferito all'intero periodo di vigenza contrattuale.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenza è pari a € 0,00 (zero).

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. che sono in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal presente avviso.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della manifestazione di interesse e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura dovranno inoltrare la propria manifestazione di interesse, secondo il modulo allegato, a questo Comune **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 21 settembre 2022 mediante invio a mezzo PEC** all'indirizzo comune.cigliano@legalmail.it.

La manifestazione di interesse, sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore (in tal caso allegare la procura) o sottoscritta con firma autografa (in tal caso allegare fotocopia del documento di identità), dovrà riportare la seguente dicitura "*Manifestazione di interesse per il potenziale affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo*".

Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle domande, faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione del servizio di protocollo del Comune di Cigliano.

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione delle domande, non è riconosciuta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva di domanda precedente.

La manifestazione di interesse dovrà contenere:

- dichiarazione della disponibilità, in caso di affidamento, ad eseguire il servizio alle condizioni di cui all'allegato capitolato d'oneri redatta secondo il fac-simile allegato;
- preventivo economico per le prestazioni di servizio richieste nel capitolato allegato;
- relazione descrittiva dei servizi offerti (max 20 pagine) contenente i seguenti elementi discrezionali, elencati in ordine decrescente di importanza, di cui il RUP terrà conto al fine della valutazione del miglior preventivo:
 - a) metodologia per l'esecuzione dell'analisi dei rischi assicurabili e delle necessità assicurative in relazione alle attività dell'Ente e per la redazione del programma assicurativo;
 - b) attività di consulenza in occasione di gare pubbliche per servizi assicurativi e su questioni assicurative in occasione di appalti di lavori, servizi e forniture;
 - c) servizi migliorativi e/o aggiuntivi e complementari rispetto a quelli minimi richiesti nel capitolato d'oneri che il broker si impegna ad attivare e svolgere a titolo gratuito;
 - d) composizione e struttura organizzativa dello staff dedicato alla prestazione del servizio con particolare riferimento al personale di interfaccia con il personale dell'Ente;
 - e) modalità per la gestione dei sinistri attivi e passivi, tipologia e tempistica dell'attività di consulenza e supporto finalizzata anche all'ottimizzazione dei tempi di definizione, reportistica e sistemi informatici di supporto.

La dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa o da chi ne ha i poteri di firma (allegare eventuale procura), unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi degli art. 38 comma 3 e 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà attestare:

- a) di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- b) di essere iscritta alla C.C.I.A.A. per un'attività imprenditoriale afferente il servizio da svolgere (da specificare);
- c) di essere iscritta al Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109, comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 209/2005 ovvero iscrizione equipollente per le società che risiedono in altri stati;
- d) di non trovarsi in stato di liquidazione coatta, fallimento, concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- e) di aver complessivamente intermediato, nel triennio 2019 – 2020 – 2021, premi assicurativi per un importo complessivo non inferiore a € 60.000,00 a favore di Enti Pubblici di cui almeno € 20.000,00 a favore di Enti locali territoriali (esclusivamente Comuni, Province, Regioni);



- f) di aver annoverato tra i propri clienti nell'ultimo triennio (2019-2020-2021) almeno n. 3 Enti Pubblici tra cui almeno n. 1 Ente Locale con popolazione compresa tra 3.000 e 5.000 abitanti;
- g) di voler ricevere le comunicazioni inerenti la presente procedura al seguente indirizzo pec _____.

La dichiarazione potrà essere anche sottoscritta digitalmente da parte del dichiarante o dei dichiaranti (allegare altresì documento di identità in corso di validità).

La dichiarazione circa il possesso dei requisiti di carattere generale di cui al punto a) e di carattere economico-finanziario e professionale saranno esplicitati dettagliatamente e verificati in sede di trattativa diretta.

Il preventivo per le prestazioni del servizio, come da richieste di capitolato e comprensivo di quanto esposto nella relazione, dovrà essere redatto secondo il fac simile allegato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore e dovrà essere formulato in termini di percentuale di provvigione (compresa fra il minimo e il massimo sotto indicati) sui rami RC Auto e sui rami diversi da RC Auto come segue:

RC Auto: percentuale di provvigione minima 1% e massima 5%
rami diversi da RC Auto: percentuale minima 7% massima 12%

Dette percentuali sono state determinate tenendo in considerazione:

- quelle indicate a base di gara in appalti per il medesimo servizio
- una remunerazione del broker congrua per i servizi richiesti ed in linea con quella di altri affidamenti.

Sulla base dei preventivi acquisiti mediante la presente indagine di mercato, qualora il Comune di Cigliano intenda proseguire con l'affidamento del servizio, verrà avviata una "trattativa diretta" con un unico operatore economico.

Con la trattativa diretta dovrà essere presentata offerta economica puntuale, anche migliorativa rispetto al preventivo (comunque minimo e vincolante).

L'indagine di mercato non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale con gli operatori economici che hanno manifestato interesse.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì la facoltà insindacabile di non far luogo alla trattativa, dandone comunque comunicazione agli operatori economici, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa.

Il contratto si intenderà concluso mediante lo scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio.

Trattamento dei dati

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ufficio di Segreteria del Comune di Cigliano secondo i seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00

e il martedì e il giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00

telefonando ai n. 0161/423142 – 424056 (ufficio segreteria int. 227) o tramite e-mail all'indirizzo sabrina.barberis@cigliano.net.

Cigliano, il 07/09/2022

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

Diego Marchetti



Spett.le Comune di Cigliano
Piazza Martiri della Libertà n. 18
13043 – CIGLIANO (VC)

OGGETTO: Avviso pubblico esplorativo di indagine di mercato e contestuale preventivo finalizzato alla selezione di operatore economico per l'affidamento diretto del servizio di brokeraggio assicurativo. Dichiarazione disponibilità.

Il sottoscritto nato a
Il C.F.
residente nel Comune di
Provincia di in Via in qualità di
della Ditta con sede nel
Comune di Provincia di Via/Piazza
..... n. con codice fiscale n. e partita
I.V.A. n. telefono e-mail
..... pec con espresso riferimento alla
ditta che rappresenta,

M A N I F E S T A

il proprio interesse ad essere invitato alla eventuale trattativa diretta tramite piattaforma MePA per l'affidamento in oggetto, e

D I C H I A R A

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

- a) di essere disponibile, in caso di affidamento, ad eseguire il servizio alle condizioni di cui al capitolato d'oneri del quale ho preso conoscenza e che accetto;
- b) Di essere consapevole del fatto che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- c) di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- d) che la ditta è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di
_____ per le seguenti attività

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:

- 1.numero di iscrizione
 - 2.data di iscrizione
 - 3.durata della ditta/data termine
 - 4.forma giuridica
 - 5.titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)
- e) che la ditta è iscritta al Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109, comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 209/2005 come segue: _____ (indicare estremi iscrizione);
 - f) che l'impresa non si trova in stato di liquidazione coatta, fallimento, concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - g) di aver intermediato nell'ultimo triennio (2019 – 2020 -2021) premi assicurativi per un importo complessivo non inferiore a € 60.000,00 a favore di Enti Pubblici di cui almeno € 20.000,00 a favore di Enti Locali territoriali (esclusivamente Comuni, Province, Regioni);
 - h) di aver annoverato tra i propri clienti nell'ultimo triennio (2019-2020-2021) n. __ Enti Pubblici tra cui n. __ Enti Locali con popolazione compresa tra 3.00 e 5.000 abitanti;
 - i) di voler ricevere le comunicazioni inerenti al presente affidamento al seguente indirizzo pec
_____.

Data

Firma leggibile

Spett.le Comune di Cigliano
Piazza Martiri della Libertà n. 18
13043 – CIGLIANO (VC)

OGGETTO: Avviso pubblico esplorativo di indagine di mercato e contestuale preventivo finalizzato alla selezione di operatore economico per l'affidamento diretto del servizio di brokeraggio assicurativo. Preventivo per la prestazione del servizio.

Il sottoscritto nato a
Il C.F.
residente nel Comune di
Provincia di in Via in qualità di
della Ditta con sede nel
Comune di Provincia di Via/Piazza
..... n. con codice fiscale n. e partita
I.V.A. n. telefono e-mail
..... pec con espresso riferimento alla
ditta che rappresenta,

C O M U N I C A

- di aver preso atto delle percentuali minime e massime per i rami RC Auto e diversi da RC Auto indicate nell'avviso;
- di poter preventivare le seguenti provvigioni per la prestazione del servizio

RAMO	PERCENTUALE PROVVIGIONE (in cifre e in lettere)
RC. Auto	
Rami diversi da RC Auto	

- di considerare il presente preventivo minimo e vincolante;
- di presentare, in caso di invito a trattativa diretta, offerta economica precisa, anche migliorativa rispetto al suddetto ribasso percentuale.

Data

Firma leggibile



COMUNE

Regione Piemonte

DI

C.A.P. 13043

CIGLIANO

Provincia di Vercelli

e-mail: comune@cigliano.net

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO

Articolo 1 – Finalità

Il presente capitolato speciale d'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo e consulenza in materia assicurativa in favore del Comune di Cigliano ai sensi del D. Lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii.

L'espletamento del servizio sarà a titolo non oneroso per il Comune con rischi e oneri di attuazione a totale carico del soggetto aggiudicatario (in seguito denominato "Broker"), il quale non potrà impegnare in alcun modo l'Ente se non preventivamente autorizzato.

L'opera del Broker verrà remunerata, secondo consuetudine di mercato, dalle Compagnie Assicuratrici con le quali verranno stipulate le polizze.

Attualmente il pacchetto assicurativo è gestito da Broker assicurativo.

Polizze assicurative del Comune

RAMO POLIZZA	COMPAGNIA	PREMIO IMPONIBILE	SCADENZA
RCA automezzi	Vittoria - Subet Aosta	547,16	31/12/2022
RCA automezzi	Vittoria - Subet Aosta	188,62	31/12/2022
RCA automezzi	Vittoria - Subet Aosta	240,48	31/12/2022
RCA automezzi	Vittoria - Subet Aosta	197,06	31/12/2022
RCA	Reale - Pavese Sas - Vercelli	305,04	10/09/2022
KASKO KM Enti	Vittoria - Subet - Aosta	792,91	31/12/2024
Infortuni	Unipol SAI - Sirio - Ivrea	2.080,19	31/12/2024
Tutela Legale	DAS - Subet - Aosta	1.501,02	31/12/2024
R.C.T.	Reale - Pavese Sas - Vercelli	3.718,15	31/12/2024
Elettronica	Vittoria - Subet Aosta	337,92	31/12/2024
Incendio R.O. Enti	Vittoria - Subet Aosta	5.627,76	31/12/2024
Furto Enti	Vittoria - Subet Aosta	660,10	31/12/2024
R.C. Patrimoniale	Liberty Speciality Markets	2.862,99	31/12/2024

Articolo 2 – Prestazioni oggetto di affidamento

Il presente affidamento ha per oggetto il servizio di brokeraggio assicurativo di cui al D. Lgs. 209/2005 per anni quattro (dal 01/10/2022 al 30/09/2026) ai sensi dell'art. 36 - comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (disciplina in deroga ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 come convertito in L. n. 120/2020 e successivi provvedimenti), CPV 66518100-5.

Ai soli fini della determinazione delle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il valore presunto del servizio, per tutta la durata contrattuale è pari a € 6.500,00.

Il raggiungimento di tale importo non è comunque garantito, né il Comune di Cigliano è in alcun modo vincolato a far conseguire al Broker un qualsiasi corrispettivo minimo.

Il Broker si impegna a fornire al Comune supporto completo in materia assicurativa; in particolare il servizio concerne l'analisi e la gestione dei rischi e delle relative polizze assicurative a favore del Comune di Cigliano e comprende, in via indicativa e non esaustiva, le seguenti attività specialistiche:

- individuazione, analisi, valutazione e gestione dei rischi cui il Comune di Cigliano è soggetto;
- analisi delle polizze assicurative in essere e formulazione di uno specifico programma assicurativo;
- monitoraggio del programma assicurativo (costi delle coperture e relativa valutazione dei costi/benefici al fine di ottimizzare le risorse rispetto alla qualità dei servizi offerti);

- d) redazione dei capitolati di gara, strutturati in base alle reali necessità del Comune, sei mesi prima della scadenza;
- e) assistenza nella predisposizione dei documenti di gara, nello svolgimento delle gare medesime anche con predisposizione di apposite relazioni e documenti;
- f) gestione tecnica e amministrativa di tutti i contratti assicurativi del Comune con controllo sull'emissione delle polizze, appendici, scadenze dei ratei ed ogni altra connessa attività amministrativo-contabile;
- g) aggiornamento dei contratti in relazione alle esigenze del Comune e alle evoluzioni legislative e regolamentari o, eventualmente, in relazione all'analisi del mercato assicurativo ed alle novità proposte dalle Compagnie assicuratrici;
- h) assistenza nella gestione dei sinistri attivi e passivi;
- i) attività di formazione e informazione del personale del Comune
- j) supporto assistenza e consulenza ai servizi comunali su questioni assicurative con riferimento agli appalti di lavori, servizi e forniture, alla sicurezza negli ambienti di lavoro, a convenzioni o contratti che l'Ente stipula a vario titolo, a problematiche attinenti l'attività prestata dal personale e dagli Amministrativi per il Comune.

Il suddetto elenco non ha carattere esaustivo e non esime il Broker dal compiere tutti gli ulteriori adempimenti necessari a soddisfare eventuali esigenze rappresentate dal Comune nella gestione dei propri contratti assicurativi.

Il Broker nello svolgimento della sua attività non potrà impegnare in alcun modo l'Amministrazione se non preventivamente autorizzato nei modi di legge.

Articolo 3 – Durata dell'affidamento

Il servizio di brokeraggio assicurativo avrà durata di anni quattro (dal 01/10/2022 al 30/09/2026).

Il Comune di Cigliano, in caso di variazioni significative e rilevanti delle condizioni generali, legislative e normative che hanno portato all'affidamento del servizio, si riserva la facoltà di recedere dal contratto, previo provvedimento motivato e con preavviso di giorni sessanta, senza che il Broker possa pretendere risarcimento danni o compensazioni di sorta.

In caso di scadenza naturale o anticipata del servizio, il Broker, su richiesta del Comune, si impegna ad assicurare la prosecuzione delle attività per il tempo necessario a garantire il graduale passaggio delle consegne al nuovo Broker o all'Ente.

In ogni caso il servizio cesserà di produrre effetti, con decorrenza immediata, qualora venga meno l'iscrizione del Broker al Registro di cui all'art. 109 del D. Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii.

Lo stesso accadrà in caso di scioglimento o liquidazione della società di brokeraggio, ovvero in caso di fallimento o di ammissione della stessa a procedure concorsuali, salvo il diritto dell'eventuale risarcimento del danno.

Articolo 4 – Varianti

Nel periodo di vigenza contrattuale il Comune di Cigliano si riserva la facoltà di proporre tutte quelle modifiche e aggiunte che possano ritenersi utili al miglioramento del servizio, oltre a quelle che si dovessero rendere necessarie in caso di aumento o diminuzione delle attività dell'Ente.

Articolo 5 – Corrispettivo

L'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo di cui al presente capitolato non comporta alcun onere per il Comune, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o quant'altro.

La remunerazione del Broker, come da consolidata consuetudine di mercato, sarà a carico delle Compagnie di Assicurazione con le quali sono sottoscritti i singoli contratti assicurativi.

La remunerazione sarà determinata sulla base della percentuale di provvigione offerta dal Broker in sede di gara e troverà applicazione in occasione del collocamento di nuovi rischi assicurativi ovvero al momento del nuovo piazzamento dei contratti esistenti, successivamente alla scadenza del loro termine naturale o alla eventuale risoluzione anticipata degli stessi.

Il Broker aggiudicatario si impegna a lasciare invariate, per i contratti in essere e sino alla scadenza degli stessi, le percentuali attualmente applicate alle compagnie assicurative.

Alla scadenza dei suddetti contratti il Broker applicherà le percentuali offerte in sede di gara.

Non comporterà alcun corrispettivo l'analisi di nuovi rischi o l'elaborazione di ulteriori proposte di garanzia assicurativa, così come non potrà essere richiesto alcun compenso nel caso in cui il Comune non ritenga di

procedere alla stipula dei contratti di assicurazione o non si produca il buon esito della gara per l'aggiudicazione di polizze.

In caso di scioglimento del rapporto tra Broker e Comune secondo le previsioni contenute nel presente capitolato, il Broker dovrà rinunciare ad ogni pretesa sui premi relativi a periodi successivi a quello in cui interviene lo scioglimento.

Articolo 6 – Obblighi delle parti

Il Broker nell'espletamento del servizio si impegna a:

- impiegare i propri mezzi e risorse ed ad accollarsi gli oneri relativi al reperimento ed all'utilizzo della documentazione necessaria;
- su richiesta del Comune, garantire incontri in presenza con il Responsabile del servizio comunale, anche in assenza di specifiche problematiche;
- svolgere il servizio alle condizioni e nel rispetto delle previsioni del presente capitolato;
- garantire soluzioni che risultino concretamente percorribili in ogni loro fase ed esaustive circa la copertura dei rischi per le attività dell'Ente;
- non intraprendere attività o azioni o sottoscrivere documenti che possano in alcun modo impegnare il Comune senza preventiva esplicita autorizzazione, né effettuare alcuna operazione comportante modifiche, anche di mero carattere amministrativo e formale, rispetto ad obblighi precedentemente assunti;
- mettere a disposizione del Comune ogni documentazione relativa alla gestione del rapporto assicurativo;
- fornire esaustive relazioni in merito a iniziative condotte per conto del Comune;
- garantire la trasparenza dei rapporti con le Compagnie assicurative.

Dalla data di decorrenza del servizio il Broker dovrà:

- assicurare la completa gestione del programma assicurativo del Comune; il Broker si assume l'impegno a collaborare con il Broker attualmente incaricato per il corretto e completo passaggio delle competenze. Inoltre dovrà impegnarsi a gestire i sinistri pregressi non ancora chiusi.
- tenere il segreto d'ufficio ed osservare l'obbligo di diligenza nell'esecuzione del servizio di cui all'art. 1176 del Codice Civile.

Il Comune si impegna a:

- non stipulare o modificare alcuna polizza senza la consulenza e l'intermediazione del Broker;
- rendere noto, in occasione di procedure concorsuali per l'assunzione delle polizze assicurative, che la gestione del contratto di assicurazione e delle relative polizze è affidata al Broker, il quale è autorizzato a rapportarsi, per conto del Comune, con le Compagnie assicurative per ogni questione inerente il contratto medesimo;
- fornire al Broker la collaborazione del personale comunale nonché tutti gli atti necessari al completo e puntuale disbrigo di formalità e obblighi riguardanti il servizio;
- effettuare il pagamento dei premi entro i termini contrattualmente previsti dalle polizze.

Articolo 7 – Pagamento dei premi

Il pagamento dei premi delle polizze assicurative stipulate verrà fatto dal Comune al Broker entro i termini previsti dalle polizze.

Il Broker a sua volta pagherà i premi alle Compagnie di Assicurazione, in nome e per conto del Comune stesso. Non dovrà essere compromessa l'efficacia e la continuità della copertura assicurativa.

Non saranno imputabili al Comune gli effetti di ritardi di pagamenti effettuati dal Broker alle compagnie di assicurazione.

Articolo 8 – Tracciabilità flussi finanziari

Il Broker si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii. Il Broker si impegna a fornire tempestivamente e per iscritto ogni informazione collegata ad eventuali variazioni nei dati sopra indicati.

Articolo 9 – Inadempienze contrattuali

Il Comune di Cigliano avrà diritto al risarcimento di eventuali danni subiti per negligenze, errori od omissioni imputabili al broker assicurativo.

Il Broker risponderà pienamente per danni a persone e/o cose derivanti dall'espletamento delle prestazioni contrattuali e/o imputabili ad esso o ai suoi dipendenti e collaboratori, anche occasionali, per i quali danni fosse chiamato in causa il Comune che, fin d'ora, si intende sollevato ed indenne da ogni pretesa.

Il Broker risponde altresì dei danni causati dopo la scadenza dell'incarico di cui al presente capitolato purché derivanti da comportamento o negligenza riscontrate durante la vigenza dello stesso.

Nel caso in cui il Broker assicurativo risultasse gravemente inadempiente nell'esecuzione delle proprie prestazioni e, su richiesta, non fornisca idonee giustificazioni, il Comune potrà, con motivato provvedimento, stabilire la revoca del mandato.

Articolo 10 – Divieto di cessione del contratto

Il contratto non può essere ceduto e, per la particolare tipologia della prestazione in questione, non può essere subappaltato.

Articolo 11 – Risoluzione e recesso

Il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio e previa regolare diffida, di risolvere unilateralmente il contratto in danno al Broker, in tutti i casi previsti dalla vigente normativa, ovvero nel caso in cui si verificano inadempimenti o gravi negligenze rispetto agli obblighi contrattuali, intendendosi anche quelli contenuti negli atti di gara.

La risoluzione del contratto sarà preceduta da almeno due contestazioni formali di addebito, notificate a mezzo PEC, con l'indicazione di un termine per le eventuali controdeduzioni.

La risoluzione del contratto avverrà di diritto qualora venga meno l'iscrizione all'Albo dei mediatori di assicurazione di cui al D. Lgs. n. 209/2005 da parte dell'aggiudicatario o nel caso in cui lo stesso perda anche solo uno dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

E' fatto salvo ogni diritto dell'Ente al risarcimento per i danni subiti.

Articolo 12 – D.U.V.R.I.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. non è richiesta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI).

Pertanto l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenza è pari a € 0,00 (zero).

Inoltre, sempre trattandosi di servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 95 c. 10 del Codice dei Contratti non vengono indicati i costi della manodopera né gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Articolo 13 – Controversie

Tutte le controversie eventualmente insorgenti in rapporto al contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, inadempimento e risoluzione, saranno di competenza in via esclusiva del Foro di Vercelli.

Articolo 14 – Tutela dei dati personali

A norma dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e art. 13 del GDPR 679/2016, il trattamento dei dati forniti dall'Impresa partecipante è effettuato dal Comune di Cigliano per l'acquisizione di informative precontrattuali attivate su richiesta dell'interessato.

Il responsabile del procedimento è individuato nel Responsabile Affari Generali Sig. Diego Marchetti.

Articolo 15 – Rinvio

Per quanto non disciplinato dal presente capitolato e dall'avviso di manifestazione di interesse, si dovrà far riferimento alla normativa vigente in materia ed in particolare al D. Lgs. n. 50/2016, al D. Lgs. n. 209/2005, ai regolamenti IVASS in vigore, al Codice Civile ed alle altre leggi, regolamenti, provvedimenti in materia in quanto compatibili.