



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

COMUNE

DI

CIGLIANO

C.A.P. 13043

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA  
SPONSORIZZAZIONE DI EVENTI E DI MANIFESTAZIONI CULTURALI  
E SPORTIVE ORGANIZZATE DAL COMUNE DI CIGLIANO NELL'ANNO  
2026**

**IL COMUNE DI CIGLIANO**

Considerato che l'organizzazione e l'ottimale svolgimento degli eventi comportano un forte impegno in termini finanziari e organizzativi da parte dell'Amministrazione Comunale;

Visto l'art.119 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art.36 e l'art. 134 del D. Lgs n° 36/2023;

Visto l'art. 43 della L.449/1997 e s.m.i.;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni;

**RENDE NOTO**

con il presente Avviso pubblico, l'interesse di questa Amministrazione Comunale di procedere alla ricerca di soggetti sponsor per il finanziamento di eventi/iniziativa/manifestazioni che saranno realizzate sul territorio del Comune di Cigliano nell'anno 2026.

Le ulteriori fonti di finanziamento contribuiranno ad una migliore qualità dell'iniziativa e, al contempo, ad un contenimento della spesa pubblica.

Il programma delle attività sarà reso noto e consultabile sul sito internet del Comune di Cigliano all'indirizzo [www.cigliano.net](http://www.cigliano.net), e sulla pagina facebook istituzionale.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

**1. Ente promotore.**

L'Amministrazione Comunale di Cigliano, in qualità di responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di Sponsee.

**2. Oggetto e natura delle sponsorizzazioni – profili giuridici.**

Gli eventi, iniziative e manifestazioni culturali e sportive oggetto di sponsorizzazione, in parte già programmati e in parte in via di definizione, potranno essere indicativamente: concerti, spettacoli, rassegna di cinema all'aperto, iniziative natalizie e redazione del Notiziario Comunale "Cigliano Informa".

Gli eventi oggetto della sponsorizzazione, di cui all'allegato A, per l'anno 2026 sono:

- Iniziativa n. 1 FESTA DELLO SPORT (dal 29 al 31 Maggio 2026);
- Iniziativa n. 2 ESTATE CIGLIANESE (dal 1° al 31 Luglio 2026)
- Iniziativa n. 3 ASPETTANDO NATALE A CIGLIANO (dal 6 Dicembre 2026 al 6 Gennaio 2027)
- Iniziativa n. 4 NOTIZIARIO COMUNALE "CIGLIANO INFORMA" Anno 2026

La sponsorizzazione può essere di natura finanziaria (sotto forma di contributo in denaro).

Per l'iniziativa n. 1 l'Amministrazione Comunale valuterà anche l'accettazione di donazione/omaggio di gadget/oggetti riportanti il logo dello sponsor quale atto spontaneo.

I rapporti tra il Comune di Cigliano, quale sponsee e gli sponsor, saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo sponsee, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (sponsor).

### **3. Durata**

Gli eventi oggetto di sponsorizzazione saranno organizzati nel periodo Aprile - Dicembre 2026, mentre la sponsorizzazione per il Notiziario Cigliano Informa avrà per sua natura durata annuale. La sponsorizzazione potrà essere esclusiva dell'intero programma oppure potrà riferirsi a singoli eventi/iniziativa/manifestazioni.

### **4. Impegni generali dello Sponsee**

Ai soggetti individuati come Sponsor l'Amministrazione Comunale garantisce, tenendo conto anche dell'entità della sponsorizzazione:

- veicolazione del proprio marchio o della ragione sociale o dell'immagine o dell'attività/prodotti sul materiale pubblicitario dell'iniziativa inserito sul sito internet o sulla pagina facebook del Comune, o comunque sui materiali di comunicazione delle manifestazioni (manifesti, opuscoli, programmi) in qualsiasi modo divulgati;
- promozione diretta (ad esempio con striscioni, gazebo, volantinaggio) negli spazi dove si svolgeranno le manifestazioni promosse e sostenute dagli Sponsor selezionati e coinvolti, previa approvazione del Comune;

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione, intesi quali strumenti pubblicitari, previsti dalla vigente normativa.

Resta inteso che, per il caso di promozione diretta, la fornitura del materiale pubblicitario, l'allestimento di gazebo o info point sono a carico dello sponsor, così come il pagamento di tutti i canoni, imposte e tasse se dovuti.

### **5. Impegni generali dello Sponsor**

I rapporti di sponsorizzazione derivanti dal presente avviso saranno perfezionati con la sottoscrizione di un contratto, il cui schema è pubblicato unitamente al presente avviso.

I soggetti selezionati come Sponsor, formalizzato il rapporto di sponsorizzazione, avranno l'obbligo di:

- corrispondere il contributo in denaro offerto a favore dello Sponsee;
- assumere tutte le spese relative al pagamento di imposte, canoni e corrispettivi previsti da leggi e regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto;
- non creare forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione. Ove ciò si verificasse, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto, fatto salvo le prestazioni già eseguite od in corso di esecuzione;
- dare esecuzione al rapporto di sponsorizzazione in coerenza con gli interessi pubblici ed assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione Comunale o alle sue iniziative.

Le garanzie relative alla presenza del logo/marchio/nome ed alla visibilità di cui all'art. 4 non sollevano lo Sponsor dal pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari.

L'Amministrazione Comunale, previo assenso preventivo, acconsente che lo sponsor utilizzi lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione.

### **6. Soggetti ai quali è rivolto l'avviso.**

I soggetti ai quali è rivolto il presente avviso sono enti pubblici e privati, operatori economici, quali imprese, società e associazioni, enti fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) ed istituzioni in genere, in qualunque forma istituiti, in possesso dei requisiti generali di cui al D. Lgs. 36/2023 e che non si trovano in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione. Inoltre i medesimi soggetti di cui sopra devono rispettare i principi definiti dalla Risoluzione 2003/16 del 13/08/2003 della Sottocommissione delle Nazioni Unite sulla Promozione e Protezione dei Diritti Umani e non avere in atto controversie di natura stragiudiziale o giudiziale con l'Amministrazione Comunale.



## **7. Esame delle proposte di sponsorizzazione e scelta dello Sponsor**

La scelta dello Sponsor, per ogni lotto/iniziativa oggetto di sponsorizzazione con il presente avviso, avviene sulla base del miglior contributo in denaro offerto.

Non è esclusa la possibilità della presenza di più Sponsor per la medesima iniziativa e la conseguente contemporanea presenza di più marchi sul materiale promozionale in caso di presentazione di più offerte e qualora lo Sponsee ne rilevi la convenienza e l'opportunità.

Inoltre, qualora l'ente promotore ne rilevi la convenienza, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto, la qualità di Sponsor esclusivo dell'intero programma delle iniziative per l'anno 2026. La valutazione delle offerte è affidata ad una Commissione interna composta da tre membri e presieduta dal Responsabile dell'Area Affari Generali.

Dei lavori della Commissione sarà redatto apposito verbale con eventuale graduatoria delle offerte (in caso di più offerte valide).

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, così come di non procedere all'aggiudicazione, qualora lo ritenga opportuno e conveniente.

## **8. Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse**

I soggetti interessati potranno presentare la manifestazione di interesse attraverso la compilazione dell'allegato modulo.

La manifestazione di interesse deve essere presentata, tramite il legale rappresentante o il procuratore della Società/Ente/Istituzione, firmate digitalmente o con firma autografa allegando copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di presentazione da parte del procuratore occorre altresì allegare copia della procura.

La manifestazione di interesse deve essere inviata a mezzo pec all'indirizzo [comune.cigliano@legalmail.it](mailto:comune.cigliano@legalmail.it) con oggetto "Manifestazione di interesse alla sponsorizzazione di eventi e di manifestazioni culturali e sportive organizzate dal Comune di Cigliano nell'anno 2026 – Iniziativa n. \_\_\_\_" entro le seguenti scadenze:

- Iniziativa n. 1 "FESTA DELLO SPORT" entro le ore 12,00 del 15/05/2026;
- Iniziativa n. 2 "ESTATE CIGLIANESE" entro le ore 12,00 del 31/05/2026
- Iniziativa n. 3 "ASPETTANDO NATALE A CIGLIANO" entro le ore 12,00 del 31/10/2026
- Iniziativa n. 4 "NOTIZIARIO COMUNALE "CIGLIANO INFORMA" Anno 2026" entro le ore 12,00 del 31/03/2026.

La manifestazione di interesse dovrà contenere:

1. la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa a
  - possesso dei requisiti generali di cui al D. Lgs. 36/2023
  - di non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione
  - di rispettare i principi definiti dalla Risoluzione 2003/16 del 13/08/2003 della Sottocommissione delle Nazioni Unite sulla Promozione e Protezione dei Diritti Umani
  - di non avere controversie di natura stragiudiziale o giudiziale con l'Amministrazione Comunale
  - accettazione incondizionata delle condizioni contenute nel presente avviso
  - accettazione incondizionata del Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni
  - impegno ad assumere tutte le responsabilità e a farsi carico degli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario, alle relative autorizzazioni, al pagamento di eventuali tributi o canoni
2. sintetica descrizione dell'attività esercitata e curriculum aziendale dello sponsor;
3. l'ammontare dell'importo che lo sponsor propone;
4. (in caso di donazione/omaggio spontaneo di gadget/oggetti) breve descrizione della fornitura di beni proposta.

## **9. Elementi dell'accordo di sponsorizzazione**

I rapporti tra lo sponsee e gli sponsor, saranno disciplinati da un contratto di sponsorizzazione, stipulato in base alla normativa vigente e finalizzato, per lo sponsee, ad ottenere risparmi di spesa e

miglioramento dei servizi, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne, nonché per valorizzare l'immagine delle iniziative oggetto della sponsorizzazione.

In conformità all'art. 43 della legge 27/12/1997 n.449 l'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare in ogni tempo la fattibilità della sponsorizzazione in relazione alla congruità ed all'appropriatezza delle proposte ricevute nonché alla tipologia e modalità del messaggio pubblicitario proposto dal concorrente e di non accettare proposte che per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello Sponsor siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale dell'Ente, secondo i principi e le finalità sanciti nello Statuto del Comune di Cigliano.

#### **10. Sponsorizzazioni escluse**

Sono escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- a) propaganda di natura politica, sindacale, o religiosa;
  - b) pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcolici, armi, materiale pornografico o a sfondo sessuale, medicinali o cure mediche e/o alla promozione e all'uso di sostanze vietate;
  - c) pubblicità sessista;
  - d) pubblicità sul gioco d'azzardo
  - e) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, discriminazione, odio o minaccia.
- L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di non accettare offerte di sponsorizzazione o recedere dal contratto eventualmente sottoscritto qualora:
5. ritenga possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella dello sponsor;
  6. ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio al Comune o alla collettività oppure un danno alla sua immagine e alle sue iniziative;
  7. reputi inaccettabile la proposta di sponsorizzazione per motivi di interesse pubblico o per motivi di inopportunità generale.

Qualora, per sopraggiunti motivi, riconducibili alle cause di esclusione previste nel presente articolo, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta precedentemente accettata, il soggetto proponente non può avanzare alcuna pretesa e richiedere alcun indennizzo o risarcimento.

E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto di sponsorizzazione.

#### **11. Trattamento dati personali.**

Ai sensi degli art. 13 e 14 del Reg. EU 2016/679, si informa che tutti i dati personali conferiti saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza e proporzionalità, solo con le modalità, anche informatiche e telematiche, strettamente necessarie per perseguire le finalità sopra descritte.

Non sono presenti trasferimenti al di fuori del territorio europeo.

Informativa estesa e per settore è pubblicata sul sito web istituzionale dell'ente.

Responsabile del procedimento: il funzionario amministrativo dell'Area Affari Generali Sabrina Barberis.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line e sul sito internet del Comune di Cigliano.

Cigliano, il 23/02/2026



Il Funzionario Amministrativo  
Area Affari Generali  
Sabrina Barberis

*Sabrina Barberis*