



Provincia  
di Vercelli

STAZIONE  
UNICA  
APPALTANTE

**COMUNE DI CIGLIANO - SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (D.M.25/07/2011). Periodo Gennaio 2019-Giugno 2022**  
**C.I.G. (Codice Identificativo Gara): 7655304CB2**

## **BANDO DI GARA**

### **ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Provincia di Vercelli - Via San Cristoforo n. 3 - 13100 Vercelli  
Tel 0161/590.218  
PEC: [presidenza.provincia@cert.provincia.vercelli.it](mailto:presidenza.provincia@cert.provincia.vercelli.it)  
Sito WEB: [www.provincia.vercelli.it](http://www.provincia.vercelli.it)

### **ART. 2 - COMMITTENTE**

Comune di Cigliano (VC) – Piazza Martiri della Libertà n. 18  
Tel. 0161/423142 - int. 227  
PEC: [comune.cigliano@legalmail.it](mailto:comune.cigliano@legalmail.it)  
Sito WEB: <http://www.cigliano.net>

### **ART. 3 - NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento individuato dal Comune di Cigliano con determinazione n. 74 in data 08/10/2018 è il Dott. Antonio Conato.

### **ART. 4 - OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'organizzazione e la gestione del servizio di ristorazione scolastica consistente in (illustrazione sintetica):

- approvvigionamento derrate, preparazione, confezionamento, trasporto e somministrazione di un pasto giornaliero ai bambini e agli insegnanti della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado di Cigliano che usufruiscono della mensa scolastica, in tutti i giorni feriali, esclusi il sabato, i giorni festivi e quelli di vacanza;
- pulizia, sanificazione e riassetto di tutti i locali interessati dal servizio di refezione (refettori e pertinenze, dispense, antibagni, bagni, spogliatoi, scale, finestre);
- approvvigionamento dei materiali e tutte le attività connesse alla preparazione e somministrazione dei pasti (apparecchiatura e sparecchiatura dei tavoli, pulizia cucine e refettori, dei contenitori utilizzati per il trasporto e la distribuzione dei pasti e lavaggio di tutto lo stoviglie);
- manutenzione ordinaria e straordinaria dei centri refezionali, delle attrezzature e degli arredi da cucina e locali annessi e zone di pertinenza;
- disinfestazione e derattizzazione di tutti i locali interessati dal servizio di refezione all'interno del Comune di Cigliano.

I piatti e le posate non dovranno essere monouso e tutto il materiale che viene a contatto con gli alimenti deve rispondere ai requisiti di legge.

La Ditta appaltatrice al fine di garantire il buon funzionamento del servizio, si obbliga a completare la dotazione della cucina e ad inserire a sua cura e spese stoviglie, posate, bicchieri e tovagliato necessari al funzionamento della mensa.

Per ulteriori e più dettagliate informazioni si rimanda al Capitolato Speciale D'Appalto (Art. 1- *Oggetto dell'Appalto*), allegato al presente bando di gara.

**CPV (Vocabolario comune per gli appalti pubblici):** 55523100-3 "*Servizi di mensa scolastica*".

**NUTS** (Nomenclatura delle Unità Territoriali per le Statistiche dell'Italia): ITC12.

Luogo di esecuzione: territorio comunale (Piazza Martiri della Libertà n. 14/b, sede della scuola primaria e secondaria di primo grado e Via Pasquale Bertazzi, sede della scuola dell'infanzia).

Sopralluogo: **PREVISTO.**

#### **ART. 5 - AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'importo a base di gara, relativo al periodo di durata dell'appalto, Gennaio 2019 – Giugno 2022, è di **euro 553.350,00**, oltre ad **euro 5.950,00** per oneri di sicurezza non soggetti al ribasso ed IVA di legge, per un numero di pasti stimato complessivamente in 119.000, per tutta la durata del contratto; detto importo è calcolato moltiplicando il prezzo a base di gara di ogni singolo pasto veicolato pari ad **euro 4,65** per il numero totale presunto di pasti (119.000) oltre ad **euro 0,05** per oneri di sicurezza non soggetti al ribasso moltiplicati per 119.000 ed I.V.A. di legge.

Per informazioni più dettagliate sul valore stimato dell'appalto si rimanda al Progetto del servizio allegato al presente bando di gara.

#### **ART. 6 - DURATA DEL SERVIZIO**

L'appalto avrà durata dal Gennaio 2019 al Giugno 2022, così come stabilito dall'allegato Capitolato Speciale D'Appalto (Art. 18 - *Durata dell'appalto*).

Il committente si riserva, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. di disporre l'avvio del servizio, dopo che l'aggiudicazione è divenuta efficace, nelle more della stipulazione del contratto.

#### **ART. 7 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95, comma 3, del medesimo decreto.

La valutazione è demandata ad apposita commissione di gara nominata e costituita ai sensi dell'art. 216, c. 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., tenuto conto delle Linee Guida ANAC n. 5 pubblicate sulla G.U. n. 283 del 03/12/2016, con gli aggiornamenti (Rev.1) pubblicati sulla G.U. n. 28 del 03/02/2018; il punteggio sarà assegnato sulla base dei criteri e sub-criteri indicati nel documento "*Valutazione Progetto/Offerta Tecnica ed Economica*", allegato al presente bando di gara.

Il servizio verrà affidato al concorrente che conseguirà il maggior punteggio complessivo, costituito dalla somma dei punteggi attribuiti rispettivamente all'offerta tecnica ed a quella economica.

**Nel caso di più offerte che abbiano conseguito il medesimo punteggio totale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.**

La Stazione Unica Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta purché ritenuta valida e congrua.

L'offerta è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

La presentazione dell'offerta comporta implicita accettazione, a tutti gli effetti, di tutte le condizioni previste nel presente bando di gara, nonché nei relativi atti e nell'allegato Capitolato Speciale D'Appalto per la gestione del servizio.

La Stazione Unica Appaltante si riserva comunque la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione qualora le offerte presentate non dovessero essere ritenute idonee e convenienti.

## **ART. 8 – CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

### **Offerta tecnica (qualità del servizio)**

**Punteggio massimo attribuibile: 70 punti.**

Il punteggio sarà attribuito secondo i criteri indicati nel documento “*Valutazione Progetto/Offerta Tecnica ed Economica*”, con particolare riferimento ai seguenti punti sinteticamente illustrati: 1 (*Produzione degli alimenti e delle bevande fino a 16 punti*) - 2 (*Destinazione del cibo non somministrato: progetto di recupero del cibo non somministrato fino a punti 8*) - 3 (*Organizzazione generale e risorse umane fino a punti 22*) - 4 (*Migliorie del servizio e degli arredi senza alcun costo aggiuntivo per la stazione appaltante fino a punti 16*) - 5 (*Valorizzazione dei prodotti tradizionali e tipici fino a punti 8*).

Per ciascun criterio di natura qualitativa, ciascun commissario attribuirà discrezionalmente un coefficiente variabile tra zero e uno. Verrà calcolata la media aritmetica dei suddetti coefficienti attribuiti discrezionalmente da ogni commissario; poi la media aritmetica sarà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile in relazione ai singoli criteri.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi di ogni criterio di valutazione.

**Si precisa che le ditte alle quali sarà attribuita una valutazione inferiore a punti 40, rispetto al punteggio massimo attribuibile pari a punti 70, non saranno ammesse alla successiva fase di apertura delle offerte economiche.**

I concorrenti dovranno presentare il progetto tecnico del servizio seguendo l'ordine cronologico dei criteri di cui ai punti da 1 a 5 e dei sub criteri indicati di seguito ai criteri stessi.

Il progetto dovrà essere presentato su fogli in formato A4, per un massimo di n. 12 pagine/facciate (pagina=facciata), numerate progressivamente, ciascuna delle quali dovrà contenere un massimo di 25 righe; per facilitare le operazioni di valutazione del progetto si invita ad utilizzare il carattere Arial, dimensione 12, interlinea 1,5 ed a presentare lo stesso su foglio formato A4. Si precisa che qualora i concorrenti presentino il progetto con copertina ed indici, questi non concorrono a determinare il numero massimo di n. 12 pagine/facciate richiesto.

Qualora, in alternativa, il concorrente ritenga opportuno presentare il progetto su fogli in formato A3 anziché in formato A4, ogni pagina/facciata in formato A3 corrisponde a due pagine/facciate in formato A4, ferma restando la possibilità per il concorrente, a sua discrezione, di presentare il progetto parte su fogli in formato A4 e parte su fogli in formato A3, sempre nel rispetto del limite di n. 12 pagine /facciate richiesto.

I concorrenti, nell'ambito dei limiti sopra indicati, potranno discrezionalmente dedicare una o più pagine/facciate allo sviluppo dei singoli criteri di cui ai punti 1-3-4 con i relativi sub-criteri e dei criteri di cui ai punti 2 e 5 che, a differenza di quelli precitati, non hanno sub-criteri.

**Non saranno valutate le parti dell'offerta tecnica eccedenti il limite massimo di n. 12 pagine/facciate sopra indicato.**

Al riguardo, si ribadisce, per maggior chiarezza, che le offerte tecniche eccedenti il limite massimo di n. 12 pagine/facciate, saranno valutate secondo la numerazione progressiva delle pagine/facciate fino alla 12<sup>a</sup> pagina/facciata e non oltre.

L'offerta tecnica non dovrà contenere alcuna indicazione di carattere economico dalla quale si possa risalire all'entità del ribasso offerto dal concorrente

### **Offerta economica**

## **Punteggio massimo attribuibile: 30 punti.**

L'offerta economica dovrà esser espressa mediante indicazione del costo unitario per singolo pasto offerto, **in misura non superiore all'importo posto a base di gara.**

Il prezzo posto a base di gara per ogni singolo pasto veicolato è di euro **4,65**, oltre ad euro **0,05** per oneri della sicurezza non soggetti al ribasso ed I.V.A., come più precisamente indicato nel documento "Valutazione Progetto/Offerta Tecnica ed Economica", unito al presente bando di gara.

All'offerta con prezzo più basso sarà attribuito il punteggio massimo di 30 (trenta) punti; alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori, secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio} = \frac{\text{punteggio max} \times \text{prezzo più basso*}}{\text{prezzo offerto}}$$

\*con il termine prezzo più basso e prezzo offerto si intende il prezzo del pasto a base di gara al netto del ribasso offerto.

Il punteggio sarà attribuito fino alla terza cifra decimale.

I calcoli per l'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti fino alla terza cifra decimale arrotondati all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'offerta economica deve essere espressa in cifre e in lettere e, in caso di difformità, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 72, comma 2, del R.D. 827/1924.

Risulterà migliore l'offerta che avrà ottenuto il punteggio più elevato dato dalla somma dei punteggi attribuiti all'Offerta Tecnica e all'Offerta Economica. Detti punteggi verranno arrotondati alle prime tre cifre decimali.

La somma dei punteggi assegnati all'offerta tecnica e all'offerta economica porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, che determinerà la graduatoria di gara, ferma restando la facoltà della Stazione Unica Appaltante di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua.

Nel caso di più offerte che abbiano conseguito il medesimo punteggio totale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

## **ART. 9 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di operatori economici si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

### **Requisiti:**

#### ***a) Di ordine generale***

Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

#### ***b) D'idoneità professionale***

Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, di cui all'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

#### ***c) Di capacità economica e finanziaria***

Ai sensi dell'art. 83, commi 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- idonea referenza bancaria di almeno un istituto bancario e/o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 attestante la capacità economica e finanziaria dell'offerente con esplicito riferimento all'oggetto ed all'importo della gara;
- avere realizzato, relativamente al triennio antecedente la data del presente bando di gara, un fatturato globale medio annuo, pari o superiore ad euro 159.800,00 corrispondente all'importo annuale stimato del servizio per il periodo Gennaio 2019 – Giugno 2022, al fine di dimostrare di avere una solidità economica tale da garantire la corretta esecuzione del servizio richiesto.

#### **d) Di capacità tecniche e professionali**

Ai sensi dell'art. 83, c. 6, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- aver svolto con esito positivo nei tre anni scolastici 2015/2016 - 2016/2017 - 2017/2018 almeno due servizi (indicare, per ciascun servizio espletato, la durata contrattuale, il committente, la tipologia e l'oggetto del contratto, il valore economico complessivo e medio annuo) di valore pari o superiore a quello annuo stimato del presente appalto (Euro 155.100 all'anno); se trattasi di servizi prestati a favore di enti pubblici il suddetto requisito deve essere provato con la produzione di certificati rilasciati e vistati dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a favore di privati la prestazione del servizio deve essere dichiarata da questi ultimi o, in mancanza, dall'offerente, mediante dichiarazione ai sensi del D.P.R. n.445/2000;
- possesso di una certificazione del proprio sistema di gestione della qualità (S.G.Q.), di conformità alla norma UNI CEI ISO 9000 avente ad oggetto il servizio ricompreso nell'appalto rilasciata da un ente di certificazione accreditato SINCERT o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento S.G.Q., ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- possesso, in alternativa ai centri di cottura comunali, in caso di emergenza, di un proprio centro di cottura in proprietà, in locazione o comunque in disponibilità adeguatamente attrezzato e dimensionato a norma di legge e dotato di autorizzazioni sanitarie che prevedano anche la veicolazione dei pasti.

#### **ART. 10 - MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 (*Documentazione di gara*) del D.Lgs. n. 50/2016, e ss.mm.ii. attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012 e successive modifiche ed integrazioni, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del precitato articolo 81.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) - Servizi on line - AVCPASS Accesso riservato all'operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione ed autenticazione al sistema AVCPASS, indica al sistema il codice CIG della procedura di affidamento sopraindicato a cui intende partecipare. Il sistema genera un codice "PASOE" che il concorrente dovrà inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

#### **ART. 11 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno far pervenire l'offerta **ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 16:00 DEL GIORNO 22/11/2018** alla Stazione Unica Appaltante, Via S. Cristoforo n. 3, 13100 - Vercelli - piano terra.

L'offerta potrà essere presentata in busta chiusa, tramite consegna a mano all'ufficio protocollo della Provincia di Vercelli (*orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 9:30 alle ore 12:30; lunedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 16:00; venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:00*), oppure con raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata.

L'oggetto del plico, che dovrà essere sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare la dicitura "*NON APRIRE - contiene offerta per il Comune di Cigliano - Servizio di ristorazione scolastica a ridotto impatto ambientale(D.M.25/07/2011). Periodo: Gennaio 2019 - Giugno 2022- CIG:7655304CB2*".

La presentazione dell'offerta comporta implicita accettazione, a tutti gli effetti, di tutte le condizioni previste nel Capitolato Speciale D'Appalto, nel Progetto del servizio, nel bando di gara e nella documentazione allegata.

Si precisa che faranno fede unicamente il timbro e la data di ricevimento apposti dall'Ufficio Protocollo e non il timbro postale.

L'apertura delle offerte, in seduta pubblica, è fissata per le **ore 9:30 del giorno 27/11/2018** presso un ufficio della Provincia di Vercelli, Via S. Cristoforo n. 3 - 2° piano; in tale seduta, la commissione

procederà all'apertura e alla verifica delle buste contenenti la documentazione amministrativa e la documentazione tecnica, dichiarando i concorrenti ammessi o esclusi dalla procedura. La commissione, in una o più sedute riservate, valuterà le offerte tecniche e attribuirà i relativi punteggi sulla base dei criteri di valutazione indicati nel documento "Valutazione Progetto/Offerta Tecnica ed Economica" allegato al presente bando di gara. Ultimata la fase di valutazione delle offerte tecniche, la commissione si riunirà in seduta pubblica per comunicare i punteggi assegnati alle offerte tecniche e gli operatori ammessi alla successiva fase di valutazione dell'offerta economica; procederà quindi all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, all'attribuzione dei relativi punteggi e alla formazione della graduatoria.

Della data di quest'ultima seduta pubblica si darà informazione a mezzo PEC almeno tre giorni prima.

Alle sedute pubbliche della commissione potrà assistere un incaricato di ciascun operatore economico concorrente munito di un documento d'identità in corso di validità e dell'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

**Il plico dovrà contenere:**

### **BUSTA A – Documentazione amministrativa**

**1. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo** di cui all'**Allegato A** al presente disciplinare; il sopralluogo dovrà essere concordato preventivamente con il Comune di Cigliano i cui riferimenti sono:

- Ufficio Segreteria - tel.: 0161/423142 – int 227; e-mail: [comune.@net](mailto:comune.@net)

**2. Istanza** di ammissione redatta utilizzando l'**Allegato B** Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.).

**3. Garanzia provvisoria** stabilita nella misura del 2% (**euro 11.186,00**) dell'importo complessivo dell'appalto, da costituirsi in conformità con quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

*La garanzia provvisoria può essere costituita alternativamente da:*

- *cauzione in contanti, fino al limite di utilizzo del contante di cui all'art. 4, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del soggetto committente Comune di Cigliano;*
- *fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 58/1998, a favore del soggetto committente Comune di Cigliano;*

*La garanzia, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del C.C., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. Tale garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni naturali, successivi e continui decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia dovrà contenere l'impegno da parte del garante di rilasciare anche la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.*

*All'atto di stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare garanzia definitiva stabilita nella misura del 10% del prezzo di contratto, da costituirsi in conformità con quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.*

*La mancata costituzione della garanzia definitiva determina, ai sensi dell'art. 103, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del medesimo decreto da parte della Stazione Appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.*

*L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, nonché nei casi e condizioni previsti*

dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

**4. Copia fotostatica** (non autenticata) di documento di identità in corso di validità del dichiarante.

**5. Capitolato Speciale D'Appalto**, sottoscritto in ogni sua pagina per accettazione.

**6. Ricevuta** che attesti, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005 (legge finanziaria 2006), il pagamento del contributo di **euro 70,00** in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo le modalità di cui alla Deliberazione ANAC n. 1300 del 20/12/2017 e alle istruzioni operative consultabili all'indirizzo web:

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/Atto?ca=5658>

**7. codice "PASOIE"** rilasciato dal sistema AVCPASS secondo quanto indicato all'ART. 10 - MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

**8. copia fotostatica dei certificati rilasciati e vistati dagli enti pubblici per i quali sono stati prestati i servizi**; se trattasi di servizi prestati a favore di privati dichiarazione da parte di questi ultimi del servizio prestato a loro favore o, in mancanza, dichiarazione dell'offerente redatta ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

**9 copia dell'autorizzazione sanitaria e copia del contratto di proprietà o di locazione di un proprio centro di cottura** in proprietà, in locazione o comunque in disponibilità da utilizzare, in alternativa, in situazioni di emergenza, ai centri di cottura comunali, qualora questi ultimi non siano utilizzabili.

**10. Patto di Integrità** redatto utilizzando **l'Allegato E**

#### **Busta B - Offerta tecnica**

L'offerta tecnica dev'essere redatta nel rispetto di quanto illustrato all'ART. 8 - CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE del presente bando.

Nella medesima busta (busta B) deve essere inserita la dichiarazione, da prodursi compilando l'Allegato C, indicante analiticamente le parti dell'offerta eventualmente coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti, ecc. I concorrenti devono specificare e motivare se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali, da sottrarre ad eventuali successive richieste di accesso agli atti.

**Con la succitata disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi" e con la sopraindicata dichiarazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 dell'art. 3 del citato D.P.R.**

**L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente.**

#### **Busta C - Offerta economica**

Da compilarsi utilizzando preferibilmente il modello **Allegato D**.

Si precisa che l'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana.

#### **ART. 12 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Le informazioni di natura tecnica potranno essere richieste al Comune di Cigliano ai seguenti recapiti:

tel.: 0161/423142 - int. 227

e-mail: [comune@cigliano.net](mailto:comune@cigliano.net)

Le informazioni di natura amministrativa relative al bando potranno essere richieste alla Stazione Unica Appaltante al numero: 0161.590.218, e-mail: [carasso@provincia.vercelli.it](mailto:carasso@provincia.vercelli.it).

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 10/11/2018.

Le risposte ai chiarimenti saranno fornite a tutti i concorrenti entro il termine di 6 giorni dalla data di ricezione del quesito e comunque almeno 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte indicato all'art. 11 del presente bando di gara.

#### **ART. 13 - SUBAPPALTO**

Il subappalto è disciplinato dall'art.105 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. L'Appaltatore è tenuto ad indicare, in sede di presentazione dell'offerta, i servizi o le parti di servizi che intende eventualmente subappaltare, nella misura non superiore alla quota del 30 per cento dell'importo complessivo del contratto.

#### **ART. 14 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria (art. 209, c. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.).

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite, pertanto, alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Vercelli, come disposto dall'art. 31" *Controversie*" dell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

#### **ART. 15 - TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e) del Regolamento generale dell'Unione Europea (U.E.) sulla protezione dei dati personali n. 2016/679, recepito con D.Lgs. n.101 del 10/08/2018, in vigore dal 19/09/2018, i dati raccolti verranno acquisiti dal titolare del trattamento e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente bando, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge.

#### Allegati:

Allegato A – Istanza di sopralluogo

Allegato B – Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.)

Allegato C – Dichiarazione da inserire nella Busta B – Offerta tecnica

Allegato D – Offerta economica

Allegato E – Patto di Integrità

Progetto di gestione del servizio

Valutazione Progetto/Offerta tecnica ed economica

Capitolato Speciale D'Appalto

D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze)

Grammature alimenti e tabelle merceologiche

Grammature contorni

Menù **(questo documento è scaricabile e consultabile sul sito web del Comune di Cigliano).**

Elenco attrezzature in dotazione cucina e mensa

Planimetrie mensa **(questo documento è scaricabile e consultabile sul sito web del Comune di Cigliano).**

Il Dirigente Area Lavori Pubblici, Edilizia  
Scolastica e non Scolastica, Territorio  
Responsabile SUA  
(f.to Arch. Caterina **Silva**)

*Con la presentazione dell'offerta, la ditta si impegna ad eseguire il servizio oggetto del presente bando secondo le prescrizioni indicate nel Capitolato e nei documenti allegati e, in caso di affidamento, a sostenere le spese di stipulazione (bolli, diritti di segreteria, ecc. ).*

*Questa Amministrazione si riserva di valutare le condizioni proposte dal miglior offerente senza essere obbligata ad affidare il lavoro di cui alla presente richiesta d'offerta.*

**ALLEGATO A**

**Oggetto: Comune di Cigliano - Servizio di ristorazione scolastica a ridotto impatto ambientale (D.M. 25/07/2011). Periodo: Gennaio 2019 - Giugno 2022.  
C.I.G. (Codice Identificativo Gara): 7655304CB2**

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**

L'incaricato comunale certifica che in data odierna il Sig. \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_ della Ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_

**ha effettuato il sopralluogo per l'esecuzione del servizio indicato in oggetto.**

Cigliano, li \_\_\_\_\_

L'incaricato comunale  
(timbro e firma)

\_\_\_\_\_



Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Informazioni generali:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b>  qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....]  [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?  <b>In caso affermativo:</b>  <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:  c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup> : d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? <b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b> <b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b> <b><u>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</u></b> e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile  b) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]  c) [.....]  d) [ ] Sì [ ] No  e) [ ] Sì [ ] No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali  <b>In caso affermativo:</b>  a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)	[ ] Sì [ ] No  [ ] Sì [ ] No  a) [.....]

<sup>6</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>7</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>8</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>9</sup> Un "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<sup>10</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:	c) [.....]
d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b>	
<b>Forma della partecipazione:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(11)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
<b>In caso affermativo:</b>	
a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):	a): [.....]
b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:	b): [.....]
c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	c): [.....]
d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

## B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

<b>Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.</b>	
<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

## C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice – Avvalimento)

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<b>In caso affermativo</b> , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

<sup>11</sup> Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? <b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[ ] Si [ ] No  [.....] [.....]  [.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)**

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup></li> <li>2. Corruzione<sup>(13)</sup></li> <li>3. Frode<sup>(14)</sup>;</li> <li>4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup>;</li> <li>5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup>;</li> <li>6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(17)</sup></li> </ol>
CODICE
7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

<b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</b>	<b>Risposta:</b>
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[ ] Si [ ] No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup>
<b>In caso affermativo</b> , indicare <sup>(19)</sup> :  a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,  b) dati identificativi delle persone condannate [ ];	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]  b) [.....]

12 Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).  
13 Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.  
14 Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).  
15 Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.  
16 Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).  
17 Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).  
18 Ripetere tante volte quanto necessario.  
19 Ripetere tante volte quanto necessario.

c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ,
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b> , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.	[.....]

#### B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato		
b) Di quale importo si tratta	a) [.....]	a) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:	b) [.....]	b) [.....]
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:		
<input type="checkbox"/> Tale decisione è definitiva e vincolante?	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]
<input type="checkbox"/> Indic are la data della sentenza di condanna o della decisione.		
<input type="checkbox"/> Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:		
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	<b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]	<b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]

<sup>20</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) <sup>(21)</sup> : [.....][.....][.....]
---	--

**C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>**

<b>Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.</b>	
<b>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:  a) fallimento	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo:</b> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
b) liquidazione coatta	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
c) concordato preventivo	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
d) è ammesso a concordato con continuità aziendale	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b>	
- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b> <sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	[.....]
<b>In caso affermativo</b> , l'operatore economico ha adottato misure di	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>21</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>22</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>23</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>24</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(26)</sup></b> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p><b>a) non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p><b>b) non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<p><b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] <sup>(26)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p><b>In caso affermativo</b> : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>25</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<sup>26</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.



Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
<b>2) Per gli appalti di servizi:</b>  È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] [ ] Si [ ] No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

**B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA** (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

<b>Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.</b>	
<b>Capacità economica e finanziaria</b>	<b>Risposta:</b>
1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:  <b>e/o,</b> 1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(28)</sup> :  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta  (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:  <b>e/o,</b> 2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(29)</sup> :  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta  (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup> , e valore) [.....], [.....] <sup>(32)</sup>  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):  Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[.....] [...] valuta  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:  Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

<sup>28</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>29</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>30</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>31</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>32</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

**C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI** (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.									
Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b>?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>								
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b>:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>8) L'<b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>								
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'<b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b><sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in</b></p>	<p>[.....]</p>								

**33** Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

**34** In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

**35** Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

**36** La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

**37** Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<b>percentuale) dell'appalto:</b>	
11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:  Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

#### D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

<b>L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.</b>	
<b>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b> , compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  [.....][.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> ? <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  [.....][.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

#### Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a**

partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[ ] Si [ ] No <sup>(39)</sup>
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup> , indicare per <b>ciascun documento</b> :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] <sup>(40)</sup>

#### Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare  
a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>38</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>39</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>40</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>41</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>42</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.





Applicare  
marca da  
€16,00

**Oggetto: Comune di Cigliano - Servizio di ristorazione scolastica a ridotto impatto ambientale (D.M. 25/07/2011). Periodo: Gennaio 2019 - Giugno 2022.  
C.I.G. (Codice Identificativo Gara): 7655304CB2**

Spett.le  
**Stazione Unica Appaltante**  
c/o Provincia di Vercelli  
Via S. Cristoforo n. 3  
13100 - Vercelli

**OFFERTA ECONOMICA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_ dell'Impresa \_\_\_\_\_ (specificare  
tipo di società) con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ con partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
e-mail certificata (PEC) \_\_\_\_\_

con riferimento alla gara in oggetto, presa visione del bando di gara, del Capitolato Speciale D'Appalto, di tutta la documentazione per l'espletamento del servizio e delle sue condizioni di esecuzione, considerate tutte le circostanze particolari e generali suscettibili d'influire sulla determinazione dell'offerta

**OFFRE**

per ogni singolo pasto veicolato, il seguente prezzo unitario, su quello posto a base di gara di **euro 4,65**, al netto degli oneri della sicurezza di **euro 0,05** non soggetti al ribasso e dell'I.V.A.:

Prezzo unitario offerto per ogni singolo pasto veicolato € \_\_\_\_\_ (in cifre)

Prezzo unitario offerto per ogni singolo pasto veicolato € \_\_\_\_\_ (in lettere)

Ribasso offerto per ogni singolo pasto veicolato \_\_\_\_\_ % (in cifre)

Ai sensi dell'art. 95, c. 10, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., si indicano di seguito i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro:

Costi della manodopera:

euro \_\_\_\_\_ (cifre)  
euro \_\_\_\_\_ (lettere)

Oneri aziendali:

euro \_\_\_\_\_ (cifre)  
euro \_\_\_\_\_ (lettere)

*N.B.: L'offerta economica deve essere espressa in cifre e in lettere e, in caso di difformità, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 72, comma 2, del R.D. 827/1924.*

*Si dichiara inoltre che l'importo complessivo offerto risultante dall'applicazione del ribasso di gara è determinato al lordo delle spese relative al costo del personale e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.*

Data \_\_\_\_\_

**Timbro e Firma del titolare o legale rappresentante**

\_\_\_\_\_

## **PATTO DI INTEGRITÀ**

**Relativo all'affidamento del servizio di ristorazione scolastica a ridotto impatto ambientale (D.M. 25/07/2011) per il Comune di Cigliano. Periodo: Gennaio 2019-Giugno2022.  
C.I.G. (Codice Identificativo Gara): 7655304CB2**

TRA:

– Provincia di Vercelli – Area Lavori Pubblici – Edilizia scolastica e non Scolastica, Territorio, in persona del Dirigente della S.U.A. (Stazione Unica Appaltante) Arch. Caterina SILVA

e

- Impresa....., con sede legale in.....  
.....,  
C.F./ P. IVA.....  
rappresentata da .....  
in qualità di.....

### **VISTO**

- l'art.1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n.831 del 3 agosto 2016;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recante: "Codice dei contratti pubblici" ed il D.Lgs.19 aprile 2017.n.56 recante"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50";
- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2016 – 2018 del Ministero dell'Interno, adottato con decreto del Ministro in data 28 gennaio 2016;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62, con il quale è stato emanato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- il Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Vercelli;

### **SI CONVENGONO QUANTO SEGUE**

#### **Articolo 1**

##### **(Ambito di applicazione e finalità)**

1. Il presente Patto va applicato in tutte le procedure di gara relative all'affidamento di lavori, servizi e fornitura sopra i 10.000 €.
2. Il presente Patto di integrità rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito dei pubblici appalti banditi dall'Amministrazione.
3. Il Patto disciplina e regola i comportamenti degli operatori economici che prendono parte alle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture, nonché del personale appartenente all'Amministrazione.

4. Nel Patto sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra l'Amministrazione e l'Impresa partecipante alla procedura di gara ed eventualmente aggiudicataria della gara medesima, affinché i propri comportamenti siano improntati all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione alla esecuzione contrattuale.

5. Il Patto, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'Impresa, è presentato dalla Impresa medesima allegato alla documentazione relativa alla procedura di gara oppure, nel caso di affidamenti con gara informale, unitamente alla propria offerta, per formarne, in entrambi i casi, parte integrante e sostanziale.

Nel caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei di Imprese, il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio nonché da ciascuna delle Imprese consorziate o raggruppate.

Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante della Impresa e/o Imprese ausiliaria/e.

Nel caso di subappalto – laddove consentito – il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto medesimo.

6. In caso di aggiudicazione della gara il presente Patto verrà allegato al contratto, da cui sarà espressamente richiamato, così da formarne parte integrante e sostanziale.

7. La presentazione del Patto, sottoscritto per accettazione incondizionata delle relative prescrizioni, costituisce per l'Impresa concorrente condizione essenziale per l'ammissione alla procedura di gara sopra indicata, pena l'esclusione dalla medesima. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente, sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

## **Articolo 2**

### **(Obblighi dell'Impresa)**

1. L'Impresa conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

2. L'Impresa si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Amministrazione, ovvero a terzi, ai fini dell'aggiudicazione della gara o di distorcerne il corretto svolgimento.

3. L'Impresa si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Amministrazione, ovvero a terzi, ai fini dell'assegnazione del contratto o di distorcerne la corretta e regolare esecuzione.

4. L'Impresa, salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, segnala tempestivamente all'Amministrazione qualsiasi fatto o circostanza di cui sia a conoscenza, anomalo, corruttivo o costituente altra fattispecie di illecito ovvero suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento del procedimento di gara.

Agli stessi obblighi, è tenuta anche l'impresa aggiudicataria della gara nella fase dell'esecuzione del contratto.

5. Il legale rappresentante dell'Impresa informa prontamente e puntualmente tutto il personale di cui si avvale, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti e vigila scrupolosamente sulla loro osservanza.

6. Il legale rappresentante dell'Impresa segnala eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale dell'Amministrazione.

7. Il legale rappresentante dell'Impresa dichiara :

- di non avere in alcun modo influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando di gara e della documentazione tecnica e normativa ad esso allegata, al fine di condizionare la determinazione del prezzo posto a base d'asta ed i criteri di scelta del contraente, ivi compresi i requisiti di ordine generale, tecnici, professionali, finanziari richiesti per la partecipazione ed i requisiti tecnici del bene, servizio o opera oggetto dell'appalto.

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare la

libera concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile ovvero dalle altre disposizioni normative vigenti;

- di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 così come integrato dall'art.21 del D.Lgs. 8.4.2013, n.39, o di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti;

- di essere consapevole che, qualora venga accertata la violazione del suddetto divieto di cui all'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 così come integrato dall'art.21 del D.Lgs. 8.4.2013, n.39 verrà disposta l'immediata esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alla procedura d'affidamento.

- di impegnarsi a rendere noti, su richiesta dell'Amministrazione, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente aggiudicatole a seguito della procedura di affidamento.

### **Articolo 3**

#### **(Obblighi dell'Amministrazione)**

1. L'Amministrazione conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

2. L'Amministrazione informa il proprio personale e tutti i soggetti in essa operanti, a qualsiasi titolo coinvolti nella procedura di gara sopra indicata e nelle fasi di vigilanza, controllo e gestione dell'esecuzione del relativo contratto qualora assegnato, circa il presente Patto di Integrità e gli obblighi in esso contenuti, vigilando sulla loro osservanza.

3. L'Amministrazione attiverà le procedure di legge nei confronti del personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al comma primo, ed alle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, ovvero nel Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Vercelli.

4. L'Amministrazione aprirà un procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto.

5. L'Amministrazione formalizza l'accertamento delle violazioni del presente Patto di Integrità, nel rispetto del principio del contraddittorio.

### **Articolo 4**

#### **(Sanzioni)**

1. L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'Impresa anche di una sola delle prescrizioni indicate all'art.2 del presente Patto potrà comportare oltre alla segnalazione agli Organi competenti, l'applicazione, previa contestazione scritta, delle seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di affidamento ed escussione della cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto;

- revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;

- risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto.

2. In ogni caso, l'accertamento di una violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità costituisce legittima causa di esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di lavori, forniture e servizi bandite dall'Amministrazione Provinciale per i successivi tre anni.

### **Articolo 5**

#### **(Controversie)**

La risoluzione di ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione ed alla esecuzione del presente Patto di Integrità è demandata all'Autorità Giudiziaria competente.

**Articolo 6**  
**(Durata)**

Il presente Patto di integrità e le relative sanzioni si applicano dall'inizio della procedura di competenza della S.U.A. fino all'aggiudicazione dell'appalto.

Data,

LA PROVINCIA

.....

L'IMPRESA

.....