



COMUNE DI CIGLIANO
Provincia di Vercelli

SEGRETARIO COMUNALE
DETERMINAZIONE N. 25 DEL 17/05/2019

OGGETTO:

CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA ANNO 2018 - ATTRIBUZIONE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI AL PERSONALE DIPENDENTE CON DECORRENZA 01/07/2018

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Premesso che:

- in data 21/12/2018 è stata sottoscritta l'intesa della contrattazione decentrata relativa all'anno 2018 autorizzata con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 20/12/2018;
- all'art. 4 lett. A) del suddetto CCDI è stata destinata una quota pari ad € 1.400,00 per la progressione economica del personale appartenente alla categoria C5 che non ha effettuato progressioni nell'ultimo biennio e che, in base al vigente sistema integrato di valutazione permanente dell'Ente, abbia conseguito nell'ultimo triennio una valutazione finale della performance individuale almeno di livello "C" (valutazione compresa tra 80% e 89,99%), stabilendone la decorrenza all'01.07.2018;
- in data 28/02/2019 è stato pubblicato apposito avviso relativo alle suddette progressioni all'albo on line del Comune di Cigliano;

Dato atto che la valutazione è stata effettuata, secondo i criteri individuati, dal Segretario Comunale;

Visto il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi» e ss.mm.;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni - autonomie locali, in particolare l'art. 16 del CCNL 2016-2018 del comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;

Richiamato il provvedimento del Sindaco n. 13 del 03/12/2018 di nomina del Responsabile del Servizio

D E T E R M I N A

1. di attribuire, in conseguenza della valutazione effettuata dal Segretario Comunale in base ai criteri stabiliti in sede di Contrattazione decentrata per il personale dipendente 2018, le progressioni economiche orizzontali, con decorrenza 1° luglio 2018, ai seguenti dipendenti appartenenti alla categoria C5:
 - Sig.ra Cristina Calliera - Istruttore Amministrativo - Area Servizi Generali e Promozione Culturale - Servizio Segreteria;
 - Sig. Emanuele Pissardo - Istruttore Amministrativo - Area Amministrativa - Servizio Demografici;

2. disporre gli adempimenti esecutivi del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
Conato Antonio