



# COMUNE DI CIGLIANO

**Servizi Generali e promozione culturale**

Piazza Martiri della Libertà 18 – 13043 Cigliano (Vc)

c.f. e P.iva 00222570020

Tel 0161 423142 – Fax 0161 433988 – e-mail [comune@cigliano.net](mailto:comune@cigliano.net)

## **BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO PER IL SOSTEGNO ALL'ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' DI CENTRO ESTIVO - ANNO 2018**

L'Amministrazione Comunale, non organizzando in proprio l'attività di centro estivo, intende sostenere, come per i precedenti anni, l'iniziativa di soggetti terzi nell'organizzazione del centro estivo per l'anno 2018.

Pertanto, ai sensi del vigente regolamento per la concessione di contributi o altre utilità economiche a soggetti richiedenti ed ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 21/04/2018 e successiva determinazione n. 41 del 07/05/2018, ha definito il presente bando con il quale dispone la concessione di un contributo a favore di soggetti pubblici o privati, riconosciuti o non riconosciuti, per l'attività di CENTRO ESTIVO per l'anno 2018.

Il contributo assegnabile è di € 2.500,00, al lordo dell'eventuale ritenuta fiscale di legge nella misura del 4%.

Il contributo di € 2.500,00 verrà concesso a condizione che il centro estivo venga attivato anche con solo 20 iscritti e se ci saranno almeno 300 presenze; in caso di presenze (riferite all'intero periodo di svolgimento del centro estivo) inferiori a 300 la quota di contributo verrà ridotta in misura proporzionale.

Ai fini dell'organizzazione del centro estivo viene inoltre concesso l'utilizzo gratuito delle seguenti strutture di proprietà comunale:

- locali adibiti a mensa scolastica e aule scolastiche sia della scuola primaria che della scuola dell'infanzia (previo accordo con l'Istituto Comprensivo);
- salone incontri (in orari e date da concordare);
- palestra di Piazza Martiri della Libertà;
- parte a prato adiacente il vecchio campo sportivo e palazzetto dello sport di Via Moncrivello: in accordo con il gestore della struttura;
- impianto sportivo polivalente: in accordo con il gestore della struttura;
- cortile dell'Istituto Comprensivo.

I soggetti interessati dovranno presentare un progetto di centro estivo rivolto agli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado residenti in Cigliano, indicativamente nel periodo:

- 18/06/2018 – 27/07/2018 (per la scuola primaria e secondaria)
- 02/07/2018 – 27/07/2018 (per la scuola dell'infanzia).

Sarà possibile accogliere bambini non residenti a Cigliano solo nel caso di disponibilità di posti e dopo aver esaurito le domande dei residenti: gli eventuali iscritti non residenti non saranno conteggiati ai fini delle presenze per la determinazione della quota di contributo.

I soggetti interessati a partecipare al presente avviso non dovranno trovarsi in nessuna delle condizioni che determinano incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Trattandosi di centri di vacanza per minori si rammenta che sarà necessario presentare, prima dell'avvio dell'attività, una Segnalazione Certificata Inizio Attività (S.C.I.A.).

Inoltre il soggetto organizzatore dovrà:

- garantire la presenza di un coordinatore responsabile
- garantire il corretto rapporto educativo utenti/animatori
- svolgere l'attività educativa e ricreativa, con riferimento ai numero e all'età dei minori partecipanti, con personale con comprovata esperienza e titoli di studio idonei
- garantire l'accoglienza di minori diversamente abili
- essere in possesso di idonea copertura assicurativa.

Il Centro Estivo sarà comunque svolto all'interno di un rapporto di diritto privato tra famiglie che usufruiscono di tale servizio e il soggetto organizzatore, senza alcun coinvolgimento del Comune di Cigliano.

Il progetto dovrà indicare:

- l'organizzazione generale e le attività proposte durante il centro estivo tenendo conto della diversa età dei bambini e delle strutture messe a disposizione dal Comune, specificando in modo particolare: attività



# COMUNE DI CIGLIANO

**Servizi Generali e promozione culturale**

Piazza Martiri della Libertà 18 – 13043 Cigliano (Vc)

c.f. e P.iva 00222570020

Tel 0161 423142 – Fax 0161 433988 – e-mail [comune@cigliano.net](mailto:comune@cigliano.net)

individuali e di gruppo, tempo libero e tempo organizzato, giornata tipo, settimana tipo, rapporto numerico tra animatori e utenti, attrezzature e materiale per attività e laboratori messi a disposizione, periodo di durata del centro estivo, giorni e orari di apertura;

- l'organizzazione della mensa:  
(in caso di utilizzo dei refettori e della cucina delle scuole occorre fare riferimento alla ditta appaltatrice del servizio di refezione scolastica che ha in consegna i locali)  
(in caso di utilizzo dell'impianto sportivo polivalente occorre fare riferimento al gestore della struttura)
- l'organizzazione di gite, di laboratori, ecc.
- l'organizzazione di un momento dell'accoglienza e finale (l'organizzatore, prima dell'avvio del centro estivo, dovrà programmare un momento di accoglienza per genitori e, a conclusione delle attività, un altro momento di incontro in forma di festa, torneo, giornata)
- le tariffe settimanali applicate ai fruitori, anche in forma differenziata tenendo conto dell'ISEE, con specificazione se comprensive o con esclusione del costo per il pasto (in quest'ultimo caso occorrerà indicare anche il costo del pasto)
- numero e caratteristiche del personale che si intende impiegare e curriculum del referente, il rapporto numero animatori/bambini
- quant'altro ideato dal soggetto proponente.

Al progetto dovrà essere allegata formale richiesta di contributo utilizzando l'apposito formulario, con particolare riferimento all'indicazione delle spese e delle entrate previste e con indicazione dei servizi di centri estivi comunali organizzati negli ultimi tre anni (solo servizi di centri estivi e non servizi educativi generici o di altra tipologia).

Rimane a carico del soggetto proponente l'acquisizione di ogni autorizzazione necessaria allo svolgimento del centro estivo e la pulizia dei locali utilizzati.

I progetti pervenuti saranno valutati in termini di qualità, varietà e valore dell'attività proposta unitamente alle tariffe applicate ai fruitori del centro estivo.

I progetti dovranno essere redatti in massimo 25 pagine (facciate A4) per economia, chiarezza e snellezza del procedimento di valutazione della proposta progettuale.

In particolare saranno attribuiti dei punteggi per i seguenti criteri

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
a) Pianificazione generale delle attività (organizzazione, progetto educativo/ricreativo, personale, mensa, ecc.)	Max punti 40
b) Progetti migliorativi, integrativi od innovativi senza oneri per l'Amministrazione Comunale (es: gite e altro)	Max punti 20
Tariffa settimanale tempo pieno (comprensiva del costo del pasto)	Max punti 15
Tariffa settimanale tempo parziale (comprensiva del costo del pasto)	Max punti 15
c) Agevolazioni tariffarie	Max punti 10

Con l'applicazione della seguente tabella:

Giudizio	Coefficienti	Punti a.	Punti b.	Punti c.
Ottimo	1	40	20	10
Buono	0,7	28	14	7,0
Sufficiente	0,5	20	10	5,0
Insufficiente	0,2	8	4	2,0
Inadeguato	0	0	0	0

e con l'applicazione della seguente formula per le tariffe:



# COMUNE DI CIGLIANO

**Servizi Generali e promozione culturale**

Piazza Martiri della Libertà 18 – 13043 Cigliano (Vc)

c.f. e P.iva 00222570020

Tel 0161 423142 – Fax 0161 433988 – e-mail [comune@cigliano.net](mailto:comune@cigliano.net)

Il punteggio massimo sarà attribuito al concorrente che avrà offerto la tariffa più bassa, che costituirà parametro di riferimento per la valutazione delle restanti proposte, secondo la seguente equazione:

$$\text{punteggio} = \frac{\text{punteggio max} \times \text{tariffa più bassa}}{\text{tariffa offerta}}$$

L'eventuale arrotondamento avverrà alla seconda cifra decimale: nel caso in cui la terza cifra decimale sia pari a 5, l'arrotondamento avverrà al centesimo inferiore.

La somma derivante dall'attribuzione dei punteggi come sopra riportato determinerà il punteggio totale attribuito alla proposta.

L'assegnazione dei punteggi avverrà ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Il contributo verrà concesso ad un unico soggetto e pertanto, ai sensi del regolamento in questione, a parità di qualità dell'attività proposta verrà accordata preferenza:

- a soggetti con sede a Cigliano o nella Provincia di Vercelli
- ad attività poste in essere da soggetti di cui alla L. 11/08/1991 n. 266 (organizzazioni di volontariato) e ai soggetti di cui all'art. 10 del D. Lgs. 04/12/1997 (ONLUS).

Si rammenta che la concessione del contributo è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario di utilizzazione esclusiva per le finalità per le quali il contributo stesso è concesso.

Sul materiale pubblicitario dovrà essere apposto il logo del Comune e la precisazione che l'iniziativa si svolge con il contributo del Comune di Cigliano.

**I soggetti interessati potranno presentare il proprio progetto in busta sigillata entro il giorno 24/05/2018 – ore 12,00 - presso l'ufficio protocollo di questo Comune al seguente indirizzo:  
Comune di Cigliano - P.zza Martiri della Libertà n. 18 - 13043 CIGLIANO (VC).**

La Giunta Comunale, sulla base della proposta del competente servizio comunale che avrà esaminato i progetti pervenuti, stilerà una graduatoria e assegnerà il contributo motivando la scelta effettuata.

Per l'erogazione del contributo al termine delle attività dovrà essere presentato rendiconto delle spese sostenute e delle entrate effettive utilizzando il medesimo formulario.

Qualora il saldo a consuntivo risulti inferiore rispetto a quello preventivato come successivamente quantificato nel rispetto dei criteri precisati nella parte superiore del presente bando, il contributo concesso verrà rideterminato in proporzione.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione del contributo nel caso in cui nessun progetto risulti appropriato.

Si ribadisce che il presente bando è stato emesso per la concessione di un contributo, da parte del Comune, per l'attività di centro estivo che rimane invece propria del soggetto organizzatore.

Cigliano, 07/05/2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Michelangelo La Rocca

*M.L.R.*



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

# COMUNE DI CIGLIANO

<http://www.cigliano.net/>

E-Mail: [comune@cigliano.net](mailto:comune@cigliano.net)

## FORMULARIO PER SINGOLI PROGETTI

### **RICHIESTA DI CONTRIBUTO E/O PATROCINIO COMUNALE**

- **Richiesta di contributo e/o patrocinio**
- **Rendiconto**

Indicare la tipologia della domanda

PATROCINIO

CONTRIBUTO











## SETTORE DI INTERVENTO

Indicare il proprio settore di appartenenza

- |  |   |
|--|---|
| <input type="radio"/> Scuole o Istituti statali    | <input type="radio"/> Associazione culturali ricreative |
| <input type="radio"/> Associazioni socio sanitarie | <input type="radio"/> Associazione educativo formative  |
| <input type="radio"/> Privati                      | <input type="radio"/> Associazioni sportive             |
| <input type="radio"/> Enti Pubblici                | <input type="radio"/> Altro ( specificare..... )        |

## REFERENTE PROGETTO

Nome .....

Cognome .....

Indirizzo .....

Recapito telefonico .....

E-mail .....

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Il sottoscritto .....

### DICHIARA

- che i dati forniti nel presente formulario sono completi e veritieri
- di non agire in regime d'impresa
- che, come stabilito dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", il C/C bancario o postale sotto riportato è "DEDICATO", anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche:

### MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO:

Denominazione Istituto bancario o postale .....

Comune ..... Prov. ....

Codice IBAN .....

Intestato a .....

- le persone delegate ad operare sul suddetto conto sono: .....

Autorizza inoltre l'Amministrazione Comunale al trattamento dei dati personali, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente per le necessarie finalità istituzionali.

Cigliano li .....

**FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
dell'Associazione e/o Ente**

\_\_\_\_\_

## ALLEGATI

- Se si ritiene opportuno inserire eventuali allegati per illustrare più dettagliatamente le attività previste nelle varie iniziative.