



COMUNE DI CIGLIANO

Provincia di Vercelli

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014-2019 forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale, al quale è chiesto di attestare la veridicità dei dati presenti nella relazione e la loro corrispondenza con i documenti contabili e di programmazione finanziaria. Entro i tre giorni successivi, il Sindaco (o il presidente della Provincia) deve trasmettere la relazione e la certificazione dell'organo di controllo, alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti. L'ultimo obbligo, entro sette giorni successivi alla certificazione, attiene alla pubblicazione sul sito istituzionale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoele e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2018: 4.426

1.2 Organi politici

GIUNTA:

1	Sindaco	RIGAZIO ANNA
2	Assessore	FILIPPI BRUNA
3	Assessore	AUTINO LIVIO
4	Assessore	CASTELLI GIANNI
5	Assessore	CENA GIOVANNI ROCCO

CONSIGLIO COMUNALE:

1	Presidente	RIGAZIO ANNA
2	Consigliere	FILIPPI BRUNA
3	Consigliere	CASTELLI GIANNI

4	Consigliere	BOBBA ROBERTO
5	Consigliere	GRIGOLO EMILIANO
6	Consigliere	AUTINO LIVIO
7	Consigliere	CORGNATI GIOVANNI
8	Consigliere	CENA GIOVANNI ROCCO
9	Consigliere	BELTRAME DONATELLA
10	Consigliere	CIVATI FERNANDA
11	Consigliere	SAGGIO CLAUDIA

Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore	-
Segretario	CONATO ANTONIO
Numero dirigenti	0 (zero)
Numero posizioni organizzative	3 (tre) di cui 1 in convenzione
Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale)	15 al 31/12/2018 + Segretario Comunale in Convenzione

1.3 Condizione giuridica dell'ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

Ente attualmente commissariato	NO
Ente commissariato durante il mandato	NO

1.4 Condizione finanziaria dell'ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Dichiarazione di dissesto finanziario nel periodo del mandato (art. 244 TUOEL)	NO
Dichiarazione di predissesto finanziario nel periodo del mandato (art. 243-bis TUOEL)	NO
Ricorso al fondo di rotazione nel periodo del mandato (art. 243-ter e 243-quinques TUOEL)	NO
Ricorso al contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012	NO

1.5 Situazione di contesto interno/ esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato:

La situazione finanziaria del Comune è stata monitorata costantemente e quindi si sono potute realizzare soltanto le opere finanziate direttamente con fondi propri.

La situazione più critica è risultata quella rappresentata, inizialmente, da una carenza di personale della Polizia Municipale, che si è poi risolta con la stipula di una convenzione (Nuova Luce) per gestione associata del servizio con altri Comuni limitrofi oltre all'assunzione di un nuovo vigile.

Dall'inizio del 2018, con le dimissioni del funzionario Responsabile dell'Ufficio Tecnico – cat. D - e successivamente con la mobilità in uscita di un geometra – cat C, c'è stata una grave carenza di personale presso il Settore che ha causato parecchi ritardi nella gestione delle pratiche e nell'esecuzione di lavori programmati dall'Amministrazione. Nel rispetto delle vigenti normative e delle limitazioni imposte in materia di personale, la situazione è stata affrontata con l'utilizzo di una collaborazione "a scavalco" di un Istruttore tecnico – cat. D, che è stato poi assunto, tramite mobilità, dal 1 dicembre 2018, e con l'assunzione di un nuovo geometra – cat. C. Si è fatto altresì ricorso a collaboratori esterni per facilitare lo smaltimento dei carichi di lavoro accumulatisi.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

	Rendiconto 2013	Ultimo rendiconto approvato 2017
Numero parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi	0/10 (zero su dieci)	0/10 (zero su dieci)

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Il quinquennio in esame è stato caratterizzato da diverse modifiche normative che hanno avuto riflessi sui regolamenti Comunali.

Premesso che lo Statuto è rimasto invariato, si elencano di seguito i regolamenti approvati ex novo o modificati nell'arco del quinquennio:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 26/07/2014 ad oggetto "Approvazione del Regolamento per l'applicazione dell'imposta unica comunale (I.U.C.)".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 29/11/2014 ad oggetto "Modifica del Regolamento di Polizia Mortuaria".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 29/11/2014 ad oggetto "Adeguamento del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 29/11/2014 ad oggetto "Adeguamento del Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale".

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 21/02/2015 ad oggetto "Modifica del Regolamento sui controlli interni (Art. 147 e seg. TUEL – D.L. 174/2012)".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 18/05/2015 ad oggetto "Modifica art. 81 del Regolamento per l'applicazione dell'imposta unica comunale (I.U.C.)"
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 11/07/2015 ad oggetto "Modifica del Regolamento per l'applicazione dell'imposta unica comunale (I.U.C.)".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 24/10/2015 ad oggetto "Approvazione modifiche al Regolamento di contabilità – Documento Unico di Programmazione – D.U.P."
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 24/10/2015 ad oggetto "Esame ed approvazione del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 24/10/2015 ad oggetto "Modifica al Regolamento del Consiglio Comunale dei Ragazzi".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 28/11/2015 ad oggetto "Regolamento comunale di Polizia Mortuaria: presa d'atto parere A.S.L. VC".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 02/04/2016 ad oggetto "Modifica del Regolamento per l'applicazione dell'imposta unica comunale (I.U.C.)".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 09/07/2016 ad oggetto "Modifica al Regolamento Fondo di solidarietà per le famiglie".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 09/07/2016 ad oggetto "Esame ed approvazione del Regolamento per l'utilizzo della rete wireless".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 21/04/2017 ad oggetto "Esame ed approvazione del Regolamento in materia di accesso civico e di accesso agli atti".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 30/09/2017 ad oggetto "Regolamento comunale dei contratti: esame ed approvazione delle modifiche".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 30/09/2017 ad oggetto "Esame ed approvazione del Regolamento per la ripartizione del fondo incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 22/12/2017 ad oggetto "Esame ed approvazione del Regolamento di contabilità armonizzato".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 21/04/2018 ad oggetto "Modifica al Regolamento del Consiglio Comunale dei Ragazzi".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26/05/2018 ad oggetto "Esame ed approvazione del Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15/11/2018 ad oggetto "Esame ed approvazione del Regolamento di gestione delle dichiarazioni anticipate di trattamento (DAT) – Legge 22 dicembre 2017, n. 219".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 06/06/2015 ad oggetto "Modifica al Regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi (Allegato 3 – articolo 2).
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 15/10/2016 ad oggetto "Modifica al Regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi (Allegato 3 – articolo 2).
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 07/07/2015 ad oggetto "Approvazione sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale". (Modifica All. 4 "Metodologia per la valutazione delle prestazioni" del Regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi).
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 10/10/2015 ad oggetto "Approvazione del manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi".

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	4,00 ‰	4,00 ‰	4,00 ‰	4,00 ‰	4,00 ‰
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	7,60 ‰	7,60 ‰	7,60 ‰	7,60 ‰	7,60 ‰

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,3%	0,3%	0,3%	0,25%	0,25%
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	96,05%	100,00%	99,55%	100,00	100% (previsione)
Costo del servizio procapite	€ 129,54	€ 125,55	€ 120,69	€ 118,80	€ 117,26

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Nel 2013 è stato approvato un nuovo regolamento sui controlli interni che, compatibilmente con l'esiguità delle risorse disponibili, sono stati effettuati dal Segretario Generale con cadenza quadrimestrale con risultati soddisfacenti non essendo riscontrate irregolarità di sorta.

Il controllo è stato effettuato su atti sorteggiati in sede di conferenza dei servizi alla quale hanno partecipato i Responsabili dei vari servizi o loro delegati.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/ settori:

Personale: Il Comune di Cigliano non è da annoverare tra i Comuni che hanno dotazioni organiche faraoniche, anzi! Basta citare un dato su tutti: la spesa del personale è al 22% circa delle spese correnti mentre a livello nazionale nel 2017 (ultimo dato reperito) è risultato pari al 27% circa.

Nell'arco del quinquennio la dotazione del personale è scesa da 17 (31/12/2013) a 15 (31/12/2018) unità e la presenza del Segretario Comunale è rimasta costante a 16 ore settimanali.

INNOVAZIONI DI CARATTERE ORGANIZZATIVO E ASSOCIATIVO

Durante il presente quinquennio amministrativo sono state portate importanti innovazioni di carattere organizzativo, tecnico e associativo. Parecchie sono state le occasioni di dialogo e di condivisione di progetti con altri Comuni.

- Ingresso nel 2017 in Nuova Luce per la gestione associata del servizio di Polizia Locale, che ha permesso di avere la presenza costante di vigili sul territorio comunale coprendo le carenze di personale e ampliando i servizi esterni. Dal 1^a febbraio 2019 è stato assunto un nuovo vigile che, dopo la frequenza obbligatoria al corso, sarà pronto per prestare servizio. Il Comandante di Nuova Luce ha coordinato l'installazione di nuove telecamere (ad alta tecnologia che permette la lettura delle targhe e l'accesso ai dati relativi ad assicurazione, bollo e revisione dei veicoli) e dei Velo OK (dissuasori arancioni).
- Adesione a " SENZA FILI SENZA CONFINI": il Comune ha fatto un investimento per il posizionamento delle apparecchiature sul campanile di Cigliano e dei Ronchi dando la possibilità ai Cittadini di iscriversi per accedere alla rete Wireless con un costo annuo decisamente contenuto e con un segnale che è stato da poco potenziato.
- Partecipato al bando europeo per dotare i luoghi pubblici di wi-fi gratuito. Nonostante la tempestività di inserimento, non si sono ottenuti i finanziamenti.
- Sostenuto il progetto " Garanzia Giovani" collaborando con altri Comuni vicini per diffondere tra i giovani questa importante opportunità di lavoro.
- Mantenuto l'inserimento di Cigliano come città ospitante di Terra Madre nel progetto di Slow Food.
- Inserimento del Comune in importanti progetti per valorizzare il territorio dal punto di vista ambientale, artistico e commerciale:
 - ✓ Sentiero delle Pietre Bianche: convenzione tra Comuni (Prioritariamente del Canavese) sul cui territorio passa un tratto del percorso. L' Associazione è presente in tante iniziative che si svolgono a Cigliano e nei dintorni.
 - ✓ Città del Bio: iniziato un percorso per avviare un Bio distretto. Si sono condivisi, con i Comuni coinvolti, i principi stilando uno statuto. Si è presentato un progetto per accedere a fondi europei che, purtroppo, non è stato finanziato.
 - ✓ Strada del Riso
 - ✓ Terre di mezzo
 - ✓ ATL Vercelli e Valsesia

- ✓ Si sta condividendo con i Comuni di Moncrivello e Livorno Ferraris l'iter per iscrivere nel catasto regionale un percorso che unirà i nostri Comuni con la ciclovia VENTO e la Serra Morenica.
- Creato un costante contatto con i responsabili di Poste Italiane per risolvere i disservizi segnalati ripetutamente dai Cittadini.

SANITÀ E SERVIZI SOCIALI

Sono state mantenute tutte le misure previste dal "Regolamento di solidarietà ":

- Servizio di doposcuola e centro estivo per i bambini dalla Scuola dell'infanzia alla Scuola secondaria;
- Micro nido per bambini dai 6 mesi ai 3 anni;
- Riduzioni delle tariffe di mensa, doposcuola, scuolabus in relazione all'ISEE della famiglia;
- Prestito sull'onore per pagare le bollette di luce, acqua, gas per chi si trova in un momento di particolare difficoltà;
- Servizio per ottenere i bonus idrico ed elettrico;
- Convenzione con VAPC e Vita tre per il trasporto di persone a visite mediche e terapie;
- Pacco alimentare mensile.
- Potenziato i servizi del Consorzio CISAS:
- Organizzazione di riunioni sul territorio per far conoscere i servizi offerti dal Consorzio;
- Interventi congiunti CISAS ,Sindaco e forze dell'ordine per trovare soluzione a casi di persone in gravi difficoltà sociali;
- Presenza quindicinale di assistente sociale ed educatore a disposizione dei cittadini; Il costo pro capite che il Comune versa al CISAS è di 26 euro: gli utenti di Cigliano usufruiscono di servizi per circa il doppio della cifra versata;
- Corso sulla memoria per gli over 65;
- Serate -incontro per far conoscere l' "affido familiare" e cercare nuove famiglie disponibili in caso di necessità;
- Ludobus: giornata di giochi in piazza per bambini e adulti;
- Iniziato e mantenuto, nel corso del quinquennio, un costante monitoraggio e una buona collaborazione con la RSA di Cigliano.
- Sostenute le associazioni di volontariato attraverso l'assegnazione di contributi a fronte della presentazione di progetti.
- Erogati contributi ad Inhassoro in Mozambico per il sostegno al loro centro di formazione professionale.
- Attivato e mantenuto il volontariato civico.
- Protezione civile: sempre disponibile nelle situazioni di emergenza e per il supporto durante le manifestazioni;
- Volontari del servizio civico: presenti tutti i giovedì per la chiusura delle strade per il mercato e per progetti specifici;
- Nonni vigili: presenti tutti i giorni all'entrata e uscita dei bambini da scuola;
- Volontari della biblioteca in aiuto alla bibliotecaria e per l'apertura in sua assenza.
- Creato convenzioni con CAMPULAB e COVERFOP per la formazione professionale, la ricerca di posti di lavoro, l'attivazione di tirocini lavorativi.
- Settimanalmente sono aperti gli sportelli con personale specializzato.
- Collaborazione con la Cooperativa del Centro di ospitalità dei profughi: creato un progetto "Live la maison" che ha visto la presenza di ragazzi impegnati in lavori socialmente utili a favore della Comunità (spazzamento strade, estirpazione di erbacce, verniciatura panchine, sostegno per l'allestimento delle strutture per le feste, aiuto presso gli uffici comunali nella preparazione dei sacchetti per la raccolta differenziata e per scrivere indirizzi).

- In campo SANITARIO c'è stata la presenza costante del Sindaco a tutti i tavoli di lavoro organizzati dell'ASL Vercelli per mantenere e potenziare i servizi presenti nel Poliambulatorio di Cigliano. Attualmente sono previste le seguenti specialità:

- ✓ Cardiologia
- ✓ Dermatologia
- ✓ Oculistica
- ✓ Odontoiatria
- ✓ Ortopedia
- ✓ Neurologia
- ✓ Prelievi
- ✓ Sportello CUP

- Organizzato riunioni con la Direzione ASL e i medici di base presenti sul territorio per dare l' avvio alla CASA DELLA SALUTE. Attualmente si è ottenuta la disponibilità di quattro medici del territorio che garantiranno la loro presenza presso il Poliambulatorio per alcune ore la settimana. La CASA DELLA SALUTE sarà inaugurata venerdì 29 marzo 2019.

MOSTRE E MANIFESTAZIONI: VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

In collaborazione con la Pro Loco e tutte le Associazioni del territorio unitamente ai commercianti, agricoltori, artigiani, si sono svolte manifestazioni a carattere culturale:

- Giorno della memoria, Festa della Donna, Solstizio d'estate.
- La carta racconta & sagra dell'asparago e Il dolce settembre per far conoscere il territorio, favorire il piccolo "commercio", promuovere i prodotti caratteristici ciglianesi, uniti alla fantasia e creatività degli alunni delle Scuole e di alcuni artisti di Cigliano proponendo anche riferimenti storici caratteristici:
- La fantasiosa rappresentazione della storia dei nostri "canestrelli" e della "timballa" realizzata negli anni, con la collaborazione di ragazzi e ragazze e dei centri di estetica e di acconciature di Cigliano, dei negozi di abbigliamento, hanno visto la partecipazione dei vincitori a gare nazionali e la prestigiosa interpretazione con "Dolci quadri di autori" ad Expo 2015 con la presenza di una giuria internazionale e la vittoria in ogni settore della rappresentazione ciglianese.
- Incontro tra Culture
- Ottenuto la certificazione P.A.T. ai prodotti agroalimentari, timballa, canestrello, ansenta.
- Attivato ogni anno, il soggiorno marino, con il contributo rivolto delle spese di viaggi.
- Le Mostre "Oltre il blu" a carattere biennale, hanno portato artisti a livello nazionale ed internazionale con migliaia di visitatori e si sono alternate con altre presentazioni realizzate dai nostri giovani artisti ciglianesi Gabriele Pino, Bianca Baldin, Francesca Cerutti, Stefano Venturino. Sono state altresì realizzate Mostre fotografiche e filmati sulle bellezze del nostro territorio "in tempi che furono", sui personaggi caratteristici, realizzate con la collaborazione di Emanuela Bobba, Giuseppe Pasteris e la Mostra sugli alberi genealogici di tutte le famiglie ciglianesi realizzata da Cornelio Carlino.
- Si sono promosse attività di cittadinanza attiva, rivolte ai giovani ciglianesi, che hanno favorito la costituzione dell'Associazione Krisalide.

ATTIVITA' SPORTIVE E CULTURALI

Il Centro Sportivo Polivalente ed il Campo da calcio M. Bassanino, hanno consentito l'aumentare delle attività sportive in tutti i settori. Le diversificate associazioni hanno registrato un ampio incremento degli iscritti e si sono qualificate con risultati di ampio rilievo in gare regionali, nazionali, internazionali con vittorie a livello europeo e mondiale. L'attivazione della manifestazione "Cigliano a tutto sport" organizzata ogni anno, ha ospitato con esibizioni e dimostrazioni tutti gli sportivi ciglianesi e non, di tutte le fasce di età e di diversificate discipline con la presenza di campioni olimpici. Il completamento del "tiro a volo" ha permesso nel 2018 di ospitare gare a livello nazionale.

Attività culturali – sportive- ricreative: Nel corso dei cinque anni, le attività culturali promosse sono risultate molteplici e con ampia partecipazione di pubblico.

Istituto Comprensivo: Provveduto alla tinteggiatura interna dei locali, resi luminosi ed attinenti all'età degli alunni/alunne

Ampliata la creazione di aule e spazi per le attività tecnologiche e musicali in tutti gli ordini di scuola con l'acquisto di apparecchiature tecnologiche e arredi attinenti.

Partecipato a un bando della Fondazione Casse di Risparmio di Vercelli che ha finanziato l'arredo dell'aula di arte della Scuola Secondaria con banchi e sedie, cofinanziato dal Comune.

Finanziato progetti per tutti gli ordini: Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado.

Promosso e stimolato un'attiva collaborazione tra: Scuola - Territorio- Associazioni con partecipazione degli studenti ad attività istituzionali, ricorrenze, mostre, manifestazioni, sportive e culturali: (La grande guerra 1915/18- 85° anniversario costituzione Gruppo Alpini – Mostre inerenti il S. Natale –La carta racconta – Integrazione e cultura- Rappresentazioni teatrali- Cigliano a tutto sport -25 aprile -4 novembre).

Promosso la distribuzione del fascicolo "Avanti tutta" con consigli rivolti ai genitori, educatori, ragazzi per navigare con sicurezza nel mare di internet.

Continuata l'attività del C.C.R. con l'attivazione dei progetti vincitori

Biblioteca: Acquistati entro il 31/13/2018 n° 2477 dotazioni librerie secondo le indicazioni dettate dalla Commissione biblioteca e dalle richieste degli utenti Effettuati prestiti di libri: nel 2014 n° 5.750 - nel 2015 n° 4.865 - nel 2016 n° 4822 - nel 2017 n° 6.526 - nel 2018 aumentati notevolmente anche con la piattaforma digitale, attivata con il sistema bibliotecario della Piana del Verellese.

Promossi con il Sistema Bibliotecario Progetti rivolti agli alunni di tutti gli ordini di scuola con tematiche stimolanti (bullismo- integrazione - raccolta differenziata)

Università popolare: Dal mese di ottobre del 2015 al 31dicembre 2018 si sono attivati a costo zero: n° 65 Corsi frequentati nella totalità da n° 555 iscritti a più corsi, di diversificate fasce di età e provenienti anche da paesi vicini n° 56 Conferenze con differenti tematiche;

Presentato Incontri con autori famosi ed altri emergenti del territorio e serate con "poeti" del territorio.

RACCOLTA RIFIUTI.

Dal 1 giugno 2015, l'Amministrazione attuale, ha perseguito la strada del sistema di raccolta differenziata spinta, mettendo in atto una serie di iniziative, che grazie alla collaborazione dei cittadini, che hanno dimostrato senso civico nel differenziare i rifiuti da loro prodotti, si sono ottenuti ottimi risultati. Cigliano negli ultimi 3 anni ha raggiunto la media 70,87% di differenziazione dei rifiuti nel proprio territorio, andando ancora una volta ad eccellere in questa speciale classifica dei Comuni gestiti dal CO.VE.VA.R. Tutto ciò ha permesso al nostro Comune di ottenere cospicui contributi dal CO.NA.I. e CO. RE.PLA. (Consorti per il riciclaggio dei rifiuti differenziati) pari a circa € 50.000,00 all'anno, i quali sono stati interamente reinvestiti a copertura degli incrementi di costo.

Si fa presente che l'Art. 32, comma 1 lettera c) Legge 221/2015 recita: "nel caso in cui, a livello di ambito territoriale ottimale se costituito (nel nostro caso è il CO.VE.VA.R.), ovvero in ogni Comune dove non siano conseguiti gli obiettivi minimi del presente articolo, prevede una applicazione dell'addizionale del 20% al tributo di conferimento dei rifiuti in discarica a carico dei Comuni che non abbiano raggiunto le percentuali previste dal comma 1 (65% di RD) sulla base delle quote di raccolta differenziata raggiunte dai singoli Comuni.

Si precisa quindi che per il Comune di Cigliano non è mai stata applicata nessuna sanzione (la citata addizionale del 20%).

Ottimo risultato. La cittadinanza ha risposto ancora una volta in modo coscienzioso, consapevole dell'impatto positivo che si avrà sull'ambiente e sul territorio che ci circonda.

Il 19 marzo 2018 si è ricevuto da Legambiente il premio "Comune rinnovabile 2018" per le importanti scelte che l'Amministrazione ha messo in atto nel rispetto dell'ambiente che ci circonda (raccolta differenziata a tariffazione puntuale, impianto fotovoltaico di proprietà del Comune, sostituzione dei lampioni con i LED che fanno risparmiare energia, Puliamo il mondo con le scuole).

LAVORI PUBBLICI

Non si sono potuti realizzare grandi progetti e fare investimenti a causa delle limitazioni imposte dalle leggi finanziarie statali estremamente vincolanti per il bilancio comunale.

Si sono comunque realizzati, con i fondi a disposizione del Comune, i seguenti progetti:

- Piazza Felice Vigliano – è stato creato un bell'angolo e una possibilità di avere qualche posto macchina in più. L'occasione ha permesso anche di intitolare la piazza ad una grande persona che ha dedicato tutta la sua vita al bene dei Ciglianesi.

Altre due piazze del Paese sono state intitolate a persone illustri, la maestra Gabriella Agnetis e l'ingegnere Carlo Noè, che così rimarranno nella memoria delle prossime generazioni.

- Il passaggio di Vicolo Bigando, che ha creato un collegamento pedonale tra Piazza Alleati e Via Pasquale Bertazzi, molto utile anche per l'ingresso alla Scuola dell'Infanzia.
- Si è finalmente risolto un grosso problema di sicurezza abbattendo la casa pericolante di Via Garibaldi. Il Comune ha rivestito un importante ruolo di mediazione con i proprietari dell'immobile e emettendo, poi, un'ordinanza urgente a tutela dell'incolumità pubblica per risolvere definitivamente il problema.
- Si sono avviati i primi passi per la realizzazione del progetto di riqualificazione di Via Fratelli Rosselli. Durante gli ultimi anni si è partecipato a bandi per trovare il finanziamento dell'opera con esito sfavorevole per il nostro Comune; ora con i fondi sbloccati si potrà realizzare.
- Palazzo Carpeneto - realizzazione tunnel in carpenteria metallica per messa in sicurezza percorso pedonale di attraversamento da piazza Martiri a Largo Pagliaro; è stato realizzato ponteggio perimetrale per messa in sicurezza del fabbricato in riferimento ad eventuali distacchi di materiali dalle facciate; sono in atto le procedure per l'affidamento dell'aggiornamento delle verifiche e delle analisi statiche del fabbricato effettuate nel 2013, al fine di procedere con la realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria in copertura.

SICUREZZA DEI CITTADINI

La nostra Amministrazione tanto ha fatto in tema di sicurezza. Prima di tutto ha dato voce alle segnalazioni dei propri Concittadini facendosi carico di portare le loro istanze a livello provinciale ottenendo un'intensificazione della presenza dei Carabinieri sul territorio. Quindi ha scelto di iniziare la sostituzione della pubblica illuminazione con i LED proprio dalle zone del paese più colpite dal problema dei furti.

Ancora, il miglioramento del sistema di video sorveglianza con sistemi più sofisticati che sono un ottimo aiuto alle Forze dell'Ordine, che hanno la disponibilità di accedere alle immagini in qualsiasi momento.

SICUREZZA DEL TERRITORIO E AMBIENTE

• Prevenzione contro gli allagamenti periodici del paese

Purtroppo Cigliano, per la sua configurazione territoriale, è periodicamente esposta a possibili allagamenti in presenza di anomale precipitazioni atmosferiche, che già negli anni hanno portato molti disagi e danni a cittadini e abitato. Dallo scorso agosto, a seguito dell'ultimo evento, questa Amministrazione è riuscita a riunire tramite tavoli tecnici, fornendo documentazioni fotografiche degli eventi, non solo funzionari della Regione Piemonte, della Provincia e rappresentanti della Protezione Civile, ma anche i responsabili dei vari Consorzi irrigui che operano sul nostro territorio, al fine di avviare uno studio della situazione e delle cause e arrivare a poter formulare dei progetti di soluzione di tali rischi. Il Comune da solo non può attuare interventi poiché l'acqua che arriva in paese arriva dai territori confinanti e dai vari canali irrigui. Gli incontri stanno proseguendo anche se ci vorrà tempo per gli adeguati studi ed i relativi progetti, tenendo conto che la Regione si è detta disponibile a reperire finanziamenti per i lavori che saranno da fare ed, in contemporanea, sono stati presi impegni per la pulizia dei fossi.

• Lotta alle zanzare

Il Comune di Cigliano ha aderito, insieme ad altri Comuni vicini, ad un progetto di Lotta alle zanzare nel territorio Vercellese, nell'ambito del Progetto Regionale condotto dall'Istituto IPLA, ai sensi della L.R.75/95. Le attività di sorveglianza e monitoraggio delle popolazioni di zanzare si svolgeranno nei territori urbani e periurbani dei Comuni che aderiscono al Progetto.

• Potenziamento illuminazione stradale

Sia per il risparmio energetico che, soprattutto, per la sicurezza dei cittadini, abbiamo quasi completato la progressiva sostituzione dei punti luce, iniziata nel 2016, con le nuove lampade a led che rendono le vie cittadine più illuminate. Le prime strade ad essere state interessate da tale sostituzione sono: Via Pastoris, Via P. Micca, Via Garibaldi e Via XX Settembre. I lampioni al LED cambiano il volto del nostro paese grazie

ad una illuminazione maggiore e colori più forti. Ma non è solo questione di apparenza: grazie a questa tecnologia risparmiano stato e contribuenti. E soprattutto si inquina di meno.

PRESSIONE FISCALE

oltre a non esserci mai stati aumenti di tasse e imposte tributarie, sono state fatte le seguenti riduzioni: IRPEF da 0,30 per mille nel 2014 a 0,25 per mille dal 2017 (una delle più basse tra i Comuni della zona: media provinciale 0,60/0,65 per mille); TASI: da 2,50 per mille nel 2014 a 2,30 per mille dal 2015; IMU: 7,60 per mille dal 2014 al 2019, invariata nel periodo (una delle più basse della zona); TARI: (es. per famiglia di 4 persone con abitazione di medie dimensioni) da 219 euro nel 2014 a 198 euro di previsione 2019 pari a una riduzione di 21 euro/anno (10% nel periodo).

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Ancora prima dell'entrata in vigore del D.lgs n. 150/2009 il Comune di Cigliano aveva approvato un regolamento per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi da parte dei Responsabili di Servizio e di tutti i dipendenti Comunali.

I risultati ottenuti sono stati positivi dato che sono stati raggiunti la gran parte degli obiettivi assegnati ogni anno e le valutazioni quasi sempre hanno superato il 90% dei punteggi disponibili.

Si precisa di seguito la metodologia per la valutazione delle prestazioni.

1-INTRODUZIONE

Il Comune di Cigliano si è dotato di un sistema di valutazione delle prestazioni per soddisfare due obiettivi fondamentali:

1. avere uno strumento di gestione dell'Ente che consentisse iniziative mirate al miglioramento dei servizi offerti, sotto l'aspetto dell'efficacia, dell'efficienza e della qualità;
2. avere una valutazione dei meriti, sia collettivi che individuali per poter erogare correttamente gli incentivi di produttività, così come previsto dal CCNL.

Il sistema di valutazione delle prestazioni si compone dei seguenti elementi:

- a) nucleo di valutazione
- b) responsabili di vario grado
- c) strumenti di valutazione (procedure, schede di valutazione)

2-NUCLEO DI VALUTAZIONE

Ha la funzione di valutazione del personale.

Indicativamente è composto, dal Segretario Comunale coadiuvato da componente esterno e dal Sindaco (per la valutazione delle prestazioni del Segretario Generale).

3-RESPONSABILI DI VARIO GRADO

La valutazione è effettuata per i responsabili dei Servizi dal Segretario Comunale, per i collaboratori dai responsabili dei Servizi opportunamente addestrati all'uso degli strumenti del sistema di valutazione

4-STRUMENTI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle prestazioni è suddivisa in tre parti:

A. VALUTAZIONE PER IL FONDO DI INCENTIVAZIONE

- a.1 -Valutazione dei risultati del Servizio

a.2 -Valutazione dei risultati individuali(di riferimento per le azioni di incentivazione)

B. -VALUTAZIONE PER LA PROGRESSIONE ORIZZONTALE

(di riferimento per le progressioni economiche all'interno delle categorie)

C. -VALUTAZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

(di riferimento per l'inserimento in ruolo e i processi di mobilità interna)

Per i dettagli si rinvia a quanto previsto dal Regolamento approvato con la delibera della Giunta Comunale n.38 del 25/05/2006 e s.m.i

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

Il Comune di Cigliano ha pochissime partecipazioni azionarie ed il loro valore complessivo è di modestissima entità e, soprattutto non esternalizza alle società partecipate alcun servizio; non esercita, pertanto alcun controllo su di esse.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2015	2016	2017	2018	2019 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	3.237.329,51	3.296.447,47	3.441.749,86	3.490.797,26	1.423.990,75	-56,01
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	126.961,62	74.651,02	128.904,66	31.859,75	33.586,80	-73,55
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.364.291,13	3.371.098,49	3.570.654,52	3.522.657,01	1.457.577,55	-56,68

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2015	2016	2017	2018	2019 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	3.004.261,17	2.794.328,40	2.803.080,35	2.756.320,07	1.368.771,68	-54,44
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	125.032,60	404.940,28	201.496,16	180.985,40	302.794,35	142,17
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	6.147,31	4.708,56	2.826,60	0,00	0,00	-100,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.135.441,08	3.203.977,24	3.007.403,11	2.937.305,47	1.671.566,03	-46,69

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2015	2016	2017	2018	2019 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	410.542,00	446.709,71	451.946,48	443.346,51	422.658,24	2,95
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	410.542,00	446.709,71	451.946,48	443.346,51	422.658,24	2,95

(*) dati bilancio previsione

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	190.969,14	40.599,36	30.100,05	25.731,31	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	3.237.329,51	3.296.447,47	3.441.749,86	3.490.797,26	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	3.004.261,17	2.794.328,40	2.803.080,35	2.756.320,07	0,00
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	40.599,36	30.100,05	25.731,31	26.521,31	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	11.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	6.147,31	4.708,56	2.826,60	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		365.790,81	507.909,82	640.211,65	733.687,19	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
O=G+H+I-L+M		365.790,81	507.909,82	640.211,65	733.687,19	0,00
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	393.061,00	71.000,00	39.500,00	1.070.000,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	27.832,78	224.146,71	75.813,85	118.752,17	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	126.961,62	74.651,02	128.904,66	31.859,75	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	125.032,60	404.940,28	201.496,16	180.985,40	0,00
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	224.146,71	75.813,85	118.752,17	302.794,35	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	11.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		210.176,09	-110.956,40	-76.029,82	736.832,17	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE						
		W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	575.966,90	396.953,42	564.181,83	1.470.519,36
						0,00

(*) dati non ancora disponibili

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. *

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	3.874.773,36	3.656.898,49	3.643.156,33	3.787.646,26	3.773.067,36
Pagamenti	3.462.122,27	3.019.171,10	2.989.592,05	2.871.823,27	2.790.071,92
Differenza	412.651,09	637.727,39	653.564,28	915.822,99	982.995,44
Residui Attivi	181.147,49	117.934,64	174.651,87	234.954,74	192.936,16
Residui Passivi	705.907,91	526.811,98	661.094,90	587.526,32	590.580,06
Differenza	-524.760,42	-408.877,34	-486.443,03	-352.571,58	-397.643,90
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-112.109,33	228.850,05	167.121,25	563.251,41	585.351,54

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	4.273.624,04	4.573.424,43	4.870.619,89	5.364.702,68	6.015.854,56
Totale residui attivi finali	274.768,94	230.979,50	320.808,30	444.841,59	415.745,32
Totale residui passivi finali	1.538.832,55	558.816,00	725.435,79	678.834,85	726.936,83
Risultato di amministrazione	3.009.560,43	4.245.587,93	4.465.992,40	5.130.709,42	5.704.663,05
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	40.599,36	30.100,05	25.731,31	26.521,31
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	224.146,71	75.813,85	118.752,17	302.794,35
Risultato di Amministrazione	3.009.560,43	3.980.841,86	4.360.078,50	4.986.225,94	5.375.347,39
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		393.061,00	71.000,00	39.500,00	1.070.000,00
Estinzione anticipata di prestiti	548.452,91				
Totale	548.452,91	393.061,00	71.000,00	39.500,00	1.070.000,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	307.396,00	208.263,79	0,00	5.611,26	301.784,74	93.520,95	100.331,07	193.852,02
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	144.598,91	144.598,91	0,00	0,00	144.598,91	0,00	47.762,77	47.762,77
Titolo 3 - Extratributarie	124.390,85	117.273,08	0,00	7.017,27	117.373,58	100,50	14.021,36	14.121,86
Parziale titoli 1+2+3	576.385,76	470.135,78	0,00	12.628,53	563.757,23	93.621,45	162.115,20	255.736,65
Titolo 4 - In conto capitale	2.014.182,52	25.445,17	0,00	1.988.737,35	25.445,17	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	31.556,26	29.965,86	0,00	1.590,40	29.965,86	0,00	19.032,29	19.032,29
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	2.622.124,54	525.546,81	0,00	2.002.956,28	619.168,26	93.621,45	181.147,49	274.768,94

Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	857.838,22	608.914,34	135.709,02	722.129,20	113.214,86	691.898,16	805.113,02
Titolo 2 - In conto capitale	4.415.643,09	397.424,00	3.301.464,11	1.114.178,98	716.754,98	0,00	716.754,98
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	29.326,24	15.399,80	10.971,64	18.354,60	2.954,80	14.009,75	16.964,55

Totale titoli 1+2+3+4	5.302.807,55	1.021.738,14	3.448.144,77	1.854.662,78	832.924,64	705.907,91	1.538.832,55	

Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	238.940,86	39.617,04	4.180,40	51.115,58	192.005,68	152.388,64	108.083,16	260.471,80
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Extratributarie	142.144,89	78.534,76	0,00	1.013,50	141.131,39	62.596,63	74.628,09	137.224,72
Parziale titoli 1+2+3	381.085,75	118.151,80	4.180,40	52.129,08	333.137,07	214.985,27	182.711,25	397.696,52
Titolo 4 - In conto capitale	46.200,00	46.200,00	0,00	0,00	46.200,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	17.555,84	2.500,00	0,00	7.231,95	10.323,89	7.823,89	10.224,91	18.048,80
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	444.841,59	166.851,80	4.180,40	59.361,03	389.660,96	222.809,16	192.936,16	415.745,32

Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	565.325,25	423.693,97	36.550,77	528.774,48	105.080,51	487.889,85	592.970,36
Titolo 2 - In conto capitale	38.978,09	16.519,74	0,00	38.978,09	22.458,35	75.113,82	97.572,17
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	74.531,51	58.481,65	7.231,95	67.299,56	8.817,91	27.576,39	36.394,30
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	678.834,85	498.695,36	43.782,72	635.052,13	136.356,77	590.582,06	726.938,83

Residui attivi al 31.12	2015 e precedenti	2016	2017	2018	TOTALE
	TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	556,52	77.997,56	73.834,56	108.083,16

TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	51.777,96	10.818,67	74.628,09	137.224,72
TOTALE	556,52	129.775,52	84.653,23	182.711,25	397.696,52
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANCIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	3.532,12	4.291,77	10.224,91	18.048,80
TOTALE GENERALE	556,52	133.307,64	88.945,00	192.936,16	415.745,32

Residui passivi al 31.12					
	2015 e precedenti	2016	2017	2018	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	17.227,00	27.774,62	60.078,89	487.889,85	592.970,36
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	7.837,08	14.621,27	75.113,82	97.572,17
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	2.702,88	0,00	6.115,03	27.576,39	36.394,30
TOTALE GENERALE	19.929,88	35.611,70	80.815,19	590.580,06	726.936,83

4.1. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	6,25	7,43	10,01	11,95	12,40

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2013	2014	2015	2016	2017
5	5	5	5	5

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

2013	2014	2015	2016	2017
ADEMPIENTE	ADEMPIENTE	ADEMPIENTE	ADEMPIENTE	ADEMPIENTE

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

2013	2014	2015	2016	2017
NESSUNA SANZIONE	NESSUNA SANZIONE	NESSUNA SANZIONE	NESSUNA SANZIONE	NESSUNA SANZIONE

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	13.682,47	7.535,16	2.826,60	0,00	0,00
Popolazione residente	4566	4570	4549	4493	4426
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	3,00	1,65	0,62	0,00	0,00

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	1,22%	0,02%	0,01%	0,00%	0,00%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL.:

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2018	2017	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	28.888,04	18.781,71	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	817,40	1.634,80	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
9	Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	29.705,44	20.416,51		
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>				
II	1 Beni demaniali	2.152.055,01	2.191.297,29		
1.1	Terreni	0,00	0,00		
1.2	Fabbricati	246.808,93	252.613,23		
1.3	Infrastrutture	1.828.819,19	1.859.174,94		
1.9	Altri beni demaniali	76.426,89	79.509,12		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali	9.519.830,14	9.804.906,93		
2.1	Terreni	915.536,15	880.223,49	BI11	BI11
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	8.353.035,21	8.647.167,73		
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	30.453,96	61.312,16	BI12	BI12
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	13.845,94	17.203,57	BI13	BI13
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	65,74	230,14		
2.7	Mobili e arredi	23.775,62	6.195,89		
2.8	Infrastrutture	183.117,52	192.573,95		
2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	334.188,33	334.188,33	BI15	BI15
	Totale immobilizzazioni materiali	12.006.073,48	12.330.392,55		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie</u>				
1	Partecipazioni in	111.143,51	117.358,69	BI111	BI111
a	imprese controllate	0,00	0,00	BI111a	BI111a
b	imprese partecipate	111.143,51	117.358,69	BI111b	BI111b
c	altri soggetti	0,00	0,00		
2	Crediti verso	0,00	0,00	BI112	BI112
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		

	b	imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
	c	imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
	d	altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
3		Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
		Totale immobilizzazioni finanziarie	111.143,51	117.358,69		
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	12.146.922,43	12.468.167,75		
		C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I		<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00	CI	CI
		Totale rimanenze	0,00	0,00		
II		<u>Crediti</u>				
1		Crediti di natura tributaria	254.515,62	255.510,95		
a		Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
b		Altri crediti da tributi	254.515,62	255.510,95		
c		Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
2		Crediti per trasferimenti e contributi	0,00	46.200,00		
a		verso amministrazioni pubbliche	0,00	46.200,00		
b		imprese controllate	0,00	0,00	CI2	CI2
c		imprese partecipate	0,00	0,00	CI3	CI3
d		verso altri soggetti	0,00	0,00		
3		Verso clienti ed utenti	83.839,69	44.632,79	CI1	CI1
4		Altri Crediti	79.473,48	122.271,31	CI5	CI5
a		verso l'erario	0,00	0,00		
b		per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00		
c		altri	79.473,48	122.271,31		
		Totale crediti	417.828,79	468.615,05		
III		<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1		Partecipazioni	0,00	0,00	CI11,2,3,4,5	CI11,2,3
2		Altri titoli	64,53	64,53	CI16	CI15
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	64,53	64,53		
IV		<u>Disponibilità liquide</u>				
1		Conto di tesoreria	6.015.854,56	5.364.702,68		
a		Istituto tesoriere	6.015.854,56	5.364.702,68		CIV1a
b		presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
2		Altri depositi bancari e postali	13.592,36	17.559,26	CIV1	CIV1b e CIV1c
3		Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4		Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
		Totale disponibilità liquide	6.029.446,92	5.382.261,94		
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	6.447.340,24	5.850.941,52		
		D) RATEI E RISCONTI				
1		Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2		Risconti attivi	0,00	2.170,11	D	D

	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	0,00	2.170,11		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	18.594.262,67	18.321.279,38		

Stato Patrimoniale - Passivo (Anno 2018)

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2018	2017	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	7.750.612,57	7.750.612,57	AI	Ai
II	Riserve	9.795.226,27	9.475.018,90		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	565.180,78	174.099,03	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	4.845.427,44	4.832.049,95	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	51.231,01	34.660,62		
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	4.333.387,04	4.434.209,30		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	192.580,98	391.081,75	AIX	AIX
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		17.738.419,82	17.616.713,22		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	4.880,50	0,00	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		4.880,50	0,00		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		0,00	0,00	C	C
TOTALE T.F.R. (C)		0,00	0,00		
D) DEBITI					
1	Debiti da finanziamento	0,00	0,00		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	0,00	0,00	D5	
2	Debiti verso fornitori	600.093,40	481.773,57	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	- Debiti per trasferimenti e contributi	36.356,34	18.924,07		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00		
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	16.876,07	5.173,37		
c	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	D10	D9

e	altri soggetti	19.480,27	13.750,70		
5	Altri debiti	90.487,09	178.137,21	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	tributari	16.183,17	44.569,32		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	0,00	15.260,42		
c	per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00		
d	altri	74.303,92	118.307,47		
TOTALE DEBITI (D)		726.936,83	678.834,85		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi	26.521,31	25.731,31	E	E
II	Risconti passivi	97.504,21	0,00	E	E
1	Contributi agli investimenti	45.199,00	0,00		
a	da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	da altri soggetti	45.199,00	0,00		
2	Concessioni pluriennali	52.305,21	0,00		
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00		
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		124.025,52	25.731,31		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		18.594.262,67	18.321.279,38		
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	302.794,35	118.752,17		
	2) Beni di terzi in uso	0,00	0,00		
	3) Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	5) Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
	7) Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
TOTALE CONTI D'ORDINE		302.794,35	118.752,17		

7.1.Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Esistenza debiti fuori bilancio ancora da riconoscere	NO	Importo:
---	----	----------

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	719.373,23	719.373,23	719.373,23	719.373,23	719.373,23
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	690.822,02	650.553,40	663.243,62	614.224,65	605.531,73
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	21,79%	21,65%	23,73%	21,91%	21,96%

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	151,29	142,35	145,79	136,70	136,81

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	268	285	285	284	295

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Rispetto limiti spesa rapporti di lavoro flessibile</u>	SI	SI	SI	SI	SI

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Limite	No limite	20.956,76	20.956,76	20.956,76	20.956,76
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

2014	2015	2016	2017	2018
Non sussiste la fattispecie	Non sussiste la fattispecie	Non sussiste la fattispecie	Non sussiste la fattispecie	Non sussiste la fattispecie

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	59.925,83	63.765,99	62.873,30	55.885,65	57.237,11

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
adottati provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)	NO	NO	NO	NO	NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Attività di controllo: l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili	NO	NO	NO	NO	NO

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Importanti azioni di razionalizzazione, in particolare dei "fattore produttivi" energia elettrica, combustibile per riscaldamento, telefonia, sono state intraprese durante il quinquennio attraverso la migrazione dei rispettivi contratti verso le convenzioni CONSIP e/o centrali regionali di committenza.

Altre importanti azioni di contenimento dei costi gestionale possono considerarsi le installazioni di pannelli fotovoltaici per la produzione di energia rinnovabile su alcuni edifici pubblici (micronido, scuola infanzia, campo sportivo, biblioteca) che sono stati contrattualizzati con la formula dello "scambio sul posto".

Si ritiene di evidenziare che, con riferimento a due importanti voci strutturali della spesa corrente del Bilancio quali la spesa di personale e l'ammortamento dei mutui, tra il primo anno preso in considerazione (2013) e l'ultimo (2017) si registra una notevole riduzione della stessa. Con particolare riferimento alla spesa per indebitamento si segnala l'operazione di estinzione anticipata della maggior parte dei mutui passivi (giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 10/11/2014) che ha portato questo Comune ad essere a "debito zero".

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

L'Ente ha effettuato la ricognizione straordinaria delle proprie partecipazioni in società con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 30/09/2017 motivando il mantenimento delle stesse.

Nel corso del quinquennio l'Ente non ha costituito società

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE (l'Ente non detiene partecipazioni di controllo)

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE (l'Ente non detiene partecipazioni di controllo)

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

Evoluzione degli organismi partecipati dall'Ente nel quinquennio:

ORGANISMO PARTECIPATO	Quota di partecipazione al 31/12/2013	Quota di partecipazione al 31/12/2018
CONSORZIO C.I.S.A.S.	10,86	11,35
C.O.VE.VAR.	2,26	2,26
A.T.O. N2 PIEMONTE	0,00	0,00
CONSORZIO DEI COMUNI PER LO SVILUPPO DEL	2,84	2,84

VERCELLESE		
ATENA SpA ora ASM VERCELLI SPA	0,00274	0,0017
ATENA PATRIMONIO SpA	0,00274	0
A.T.A.P. S.P.A.	0,43	0,43
CSEA SCPA	1,00	0
ATL VERCELLI VALSESIA	0,30	0,30
COVERFOP	0	0,45

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Nel quinquennio non si è proceduto ad esternalizzare alcun servizio a società e/o altro organismo partecipato.

1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Nel quinquennio non si è proceduto a cessioni di partecipazioni.

Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di Cigliano* che sarà trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica .

Li 20 marzo 2019



II SINDACO

Anna Ripasio

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 25.3.2019

L'organo di revisione economico finanziario


