



# COMUNE DI CIGLIANO

Provincia di Vercelli

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2020-2024 forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa,

deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale, al quale è chiesto di attestare la veridicità dei dati presenti nella relazione e la loro corrispondenza con i documenti contabili e di programmazione finanziaria. Entro i tre giorni successivi, il Sindaco (o il presidente della Provincia) deve trasmettere la relazione e la certificazione dell'organo di controllo, alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti. L'ultimo obbligo, entro sette giorni successivi alla certificazione, attiene alla pubblicazione sul sito istituzionale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoe e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-2023: 4268

### 1.2 Organi politici

GIUNTA:

1	Sindaco	MARCHETTI DIEGO
2	Assessore	IACCHEO GIUSEPPE
3	Assessore	VENTURINO ILARIO
4	Assessore	BOLLEA LAURA
5	Assessore	CRITTINO STEFANIA

CONSIGLIO COMUNALE:

1	Presidente	MARCHETTI DIEGO
2	Consigliere	IACCHEO GIUSEPPE
3	Consigliere	GAIDA MAURO
4	Consigliere	CAMPANELLA MICHELE
5	Consigliere	CRITTINO STEFANIA
6	Consigliere	DE PIERI DANIELA

7	Consigliere	GIOLITO VANDA
8	Consigliere	VENTURINO ILARIO
9	Consigliere	BOLLEA LAURA
10	Consigliere	FILIPPI BRUNA
11	Consigliere	BOBBA ROBERTO
12	Consigliere	AUTINO LIVIO
13	Consigliere	RANALLI FLAVIO

### 1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore	-
Segretario	MAGLIONE TIZIANA
Numero dirigenti	0 (zero)
Numero posizioni organizzative	5 (cinque) di cui 2 in convenzione
Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale)	17 al 31/12/2023 + Segretario Comunale in Convenzione (Cigliano comune capo-convenzione)

**1.4 Condizione giuridica dell'ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:**

Ente attualmente commissariato	NO
Ente commissariato durante il mandato	NO

**1.5 Condizione finanziaria dell'ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.**

Dichiarazione di dissesto finanziario nel periodo del mandato (art. 244 TUOEL)	NO
Dichiarazione di predissesto finanziario nel periodo del mandato (art. 243-bis TUOEL)	NO
Ricorso al fondo di rotazione nel periodo del mandato (art. 243-ter e 243-quinquies TUOEL)	NO
Ricorso al contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012	NO

**1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato:

Il Comune di Cigliano è un paese di 4268 abitanti (31/12/2023) che si estende per di 25,35 km<sup>2</sup> nella pianura Vercellese ad un altitudine media di 237m s.l.m. L'economia locale è principalmente legata all'agricoltura. Il numero degli abitanti in 4 anni è diminuito (4371 abitanti al 31/12/2019) di 100 unità, decessi imputabili alla pandemia covid, che hanno spinto ad azioni rivolte al benessere, soprattutto della fascia di età over 65, portandoci, in ultimo all'assegnazione di un contributo regionale per il sostegno all'invecchiamento attivo.

Con riferimento alle condizioni interne, per la maggior parte dei settori, la principale criticità rilevata sin dall'inizio del mandato amministrativo è stata l'esiguità del personale dipendente in relazione alle dimensioni, alle attività ed alle reali necessità dell'Ente. Tale situazione, conseguente alle notevoli limitazioni imposte dal legislatore in materia di spesa del personale, è stata risolta dall'Amministrazione mediante una riorganizzazione degli uffici ed una attenta e mirata programmazione dei fabbisogni di personale. Il passaggio dal principio del turn over a quello della sostenibilità finanziaria delle spese per le assunzioni ha consentito, nel corso del quinquennio, di realizzare progressivamente le assunzioni sufficienti, non ancora in misura ottimale, a dotare gli uffici delle risorse per rendere più efficiente ed incisiva l'azione amministrativa ordinaria. L'Amministrazione ha dovuto affrontare le notevoli difficoltà legate alla emergenza epidemiologica Covid 19, che ha fortemente impattato sulle attività dell'Ente sotto il profilo programmatico e gestionale, da un lato per la diminuzione delle entrate, dall'altro per la necessità di revisione dei processi di lavoro e l'implementazione di nuove tecnologie per garantire sia la continuità dei servizi sia il regolare funzionamento degli organi: Giunta, Consiglio. Ciò ha comportato un notevole impegno sul piano organizzativo e gestionale, tuttavia sono stati assicurati nei confronti dei cittadini tutti i servizi ed è stata sfruttata ogni possibilità per dare sostegno alle fasce più deboli ed esposte alle conseguenze della pandemia.

Oltre alla gestione della pandemia, l'amministrazione ha dovuto affrontare una grave problematica inerente la scuola dell'infanzia, arrivando a doverne dichiarare l'inagibilità, subendo di conseguenza un pesante carico di lavoro per tutti gli uffici.

Si è dovuto lavorare per non far perdere ai bambini del paese la possibilità di andare a scuola, sottoscrivendo con i paesi limitrofi convenzioni che permettessero la frequenza presso le loro strutture senza aggravio di spesa per le famiglie.

Si è provveduto a realizzare delle nuove aule della scuola dell'infanzia presso il piano terra dell'Istituto Comprensivo Don Evasio Ferraris.

Si è provveduto a far realizzare analisi approfondite sulle condizioni della scuola dell'infanzia "Ortensia Marengo" con le diverse alternative progettuali per il suo ripristino.

Si è provveduto ad interessare la Procura della Repubblica per individuare le responsabilità di questa situazione per fare chiarezza sulle criticità strutturali riscontrate nell'immobile comunale adibito a scuola dell'infanzia. Con ordinanza contingibile e urgente nel luglio 2020 veniva disposta la chiusura e messa in sicurezza dell'immobile, stante la situazione particolarmente grave a livello strutturale delle fondamenta e del sottotetto, tale da porre in pericolo l'incolumità di alunni e personale per il rischio di cedimenti di porzioni della struttura.

**2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

	Rendiconto 2020	Ultimo rendiconto approvato 2022
Numero parametri obiettivi di deficiarietà risultati positivi	0/8 (zero su otto)	0/8 (zero su otto)

## PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. **Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Il quinquennio in esame è stato caratterizzato da diverse modifiche normative che hanno avuto riflessi sui regolamenti Comunali.

Premesso che lo Statuto è rimasto invariato, si elencano di seguito i regolamenti approvati ex novo o modificati nell'arco del quinquennio:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 13/04/2019 ad oggetto "ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DELL'ATTIVITA' DI VENDITA OCCASIONALE NEI MERCATINI".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 21/05/2020 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO D'USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE E DELLA PALESTRA DI PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA'".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 06/03/2021 ad oggetto "ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE (LEGGE 160/2019 - ARTICOLO 1, COMMI 816 - 836 E 846 - 847)".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 16/11/2021 ad oggetto "CRITERI GENERALI PER L'APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. APPROVAZIONE".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 21/09/2022 ad oggetto "MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI O ALTRE UTILITA' ECONOMICHE A SOGGETTI RICHIEDENTI".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 19/12/2022 ad oggetto "ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI IN MODALITA' TELEMATICA."
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 19/12/2022 ad oggetto "MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 19/12/2022 ad oggetto "MODIFICHE AL REGOLAMENTO TARI PER ADEMPIMENTI NORMATIVI OBBLIGATORI IN PARTICOLARE AL TESTO UNICO PER LA REGOLAZIONE DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI (TQRIF) E ALLE PREVISIONI DELLA DELIBERAZIONE ARERA N. 15/2022".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 26/07/2023 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE "G. SECRETO" ED ISTITUTI ANNESSI (ARCHIVIO)".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 26/07/2023 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO USO IMMOBILI COMUNALI (CENTRO INCONTRI)".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 26/07/2023 ad oggetto "MODIFICA AL REGOLAMENTO PER IL DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO E LA PARTECIPAZIONE - ALLEGATO AL REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 26/07/2023 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'INDICE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (ISEE) NEI SERVIZI SOCIALI E NEL FONDO DI SOLIDARIETA' ALLE FAMIGLIE".

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 25/10/2023 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DELL'ALBO E DELLA CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI".
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 25/10/2023 ad oggetto "MODIFICA AL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 04/04/2019 ad oggetto "CCNL 21 MAGGIO 2018 - AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - CONFERMA DELLA ISTITUZIONE E MODIFICA REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 11/12/2019 ad oggetto "MODIFICA AL REGOLAMENTO PER L'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 03/12/2020 ad oggetto "MODIFICA AL REGOLAMENTO PER L'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E SERVIZI".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 18/03/2021 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL LAVORO STRAORDINARIO, DELLA BANCA DELLE ORE E DEL LAVORO FLESSIBILE".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 27/05/2021 ad oggetto "MODIFICA AL REGOLAMENTO PER L'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 28/06/2021 ad oggetto "MODIFICA AL REGOLAMENTO PER L'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 02/09/2021 ad oggetto "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ORARIO DI LAVORO E DI SERVIZIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI CIGLIANO. APPROVAZIONE".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 21/12/2021 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 18/08/2022 ad oggetto "MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 15/09/2022 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO RELATIVO ALLA DESTINAZIONE DI PARTE DEL MAGGIOR GETTITO DERIVANTE DAGLI ACCERTAMENTI DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA E DELLA TARI AL TRATTAMENTO ACCESSORIO DEL PERSONALE DIPENDENTE".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 06/04/2023 ad oggetto "REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA DEL COMUNE DI CIGLIANO - APPROVAZIONE".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 18/04/2023 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL LAVORO AGILE".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 01/06/2023 ad oggetto "MODIFICA DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 25/08/2023 ad oggetto "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - INTEGRAZIONE".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 25/01/2024 ad oggetto "MODIFICA E RIAPPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI".

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

<b>Aliquote ICI/IMU</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Aliquota ordinaria	0,97%	0,97%	0,97%	0,97%	0,97%
Unità immobiliari direttamente adibite ad abitazione principale classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'articolo 9, comma 3-bis, del decreto-legge 30 dicembre 1993, n. 557, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 1994, n. 133	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	0,1%	0,1%	0,0%	0,0%	0,0%
aree edificabili	0,99%	0,99%	0,99%	0,99%	0,99%
Unità immobiliari ad uso produttivo classificati nella categoria catastale D	0,23%	0,23%	0,23%	0,23%	0,23%
Terreni agricoli non condotti da coltivatori diretti o I.A.P.	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00

#### 2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Aliquota massima	0,25%	0,25%	0,25%	0,25%	0,25%
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

#### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	94,22%	100,00%	99,89%	100,00 (previsione)	100% (previsione)
Costo del servizio procapite	€ 122,93	€ 124,52	€ 131,67	€ 127,71	€ 129,64

### 3. Attività amministrativa.

#### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Nel 2013 è stato approvato un nuovo regolamento sui controlli interni che, compatibilmente con l'esiguità delle risorse disponibili, sono stati effettuati periodicamente dal Segretario Comunale con risultati soddisfacenti non essendo riscontrate irregolarità di sorta.

Il controllo è stato effettuato a campione.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/ settori:

### **AGRICOLTURA E AMBIENTE**

Iniziamo il nostro percorso di rinnovo dall'Agricoltura che a Cigliano è sempre stata al centro della nostra vita quotidiana ed essenziale per l'economia del paese.

Gli agricoltori hanno sempre svolto un ruolo importantissimo nella salvaguardia e nella tutela delle risorse naturali del nostro territorio e vanno quindi aiutati e incentivati.

Interventi effettuati :

Rifacimento fossi irrigazione.

Pulizia straordinaria rete fognaria Corso Re Umberto.

Potenziata collaborazione con consorzi ed associazioni irrigue per prevenzione emergenze idrogeologiche, fatto conoscere elevatore idraulico a enti ed esponenti politici per garantirne l'adeguata attenzione, necessaria per il suo mantenimento.

Sostenuto iniziativa della Proloco locale dell'istituzione della manifestazione "agricigliano" che negli anni ha permesso ai produttori locali di farsi conoscere.

Realizzate conferenze, presso locali comunali, a tema acqua, produzione prosciutto crudo, api, carne di Fassona, alle quali hanno presenziato esponenti politici e tecnici universitari.

Individuata area per bando PNRR-COVEVAR per la realizzazione di un'isola ecologica, bando vinto e progetto in fase di realizzazione.

### **COMMERCIO**

Nella nostra politica commerciale volevamo affrontare diversi aspetti, il primo il miglioramento dell'arredo urbano, per rendere più attrattivo il paese. Sono stati quindi effettuati:

Sostituzione panchine obsolete

Abbellimento fioriere e verde pubblico

Rifacimento scacchiera piazza del Valentino

Il secondo aspetto era la sicurezza, per i commercianti ed i fruitori. Sono stati quindi effettuati:

Installate nuove telecamere su tutto il territorio

Efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica, il punto di forza di questo importante progetto grazie alla convenzione *Consip luce 4* stipulata nel 2022, che consiste nell'erogazione del servizio di illuminazione pubblica tramite contratto di rendimento energetico. Per aderire alla convenzione *Consip* si richiedeva come requisito iniziale, quello di essere i proprietari di tutti i pali della pubblica illuminazione. Il Comune li ha quindi acquistati ad un valore contabile, ottenendo anche, come risultato, quello di ottimizzare i tempi di intervento in caso di necessità. Questo investimento iniziale e tutta la parte burocratica di trattativa ci permetterà quindi di ottenere un efficientamento energetico completo a costo zero.

Terzo aspetto, aiuto alle attività commerciali, realizzato con:

Creazione Distretto del commercio al po(i)nt, che si occupa di intercettare e proporre bandi per queste attività (Finanziati interventi per 180.000,00€ su tutto il distretto di cui 30.000,00€ per Cigliano)

Mappatura delle attività commerciali.

Comunicazione tramite sito e pagine social.

Sostegno a tutte le occasioni che si sono create per pubblicizzare le eccellenze ciglianesi (es. gara di timballe a S. Emiliano o cena della panissa ciglianesa)

### **DECORO URBANO**

Per migliorare il decoro urbano sono state fatte le seguenti attività:

Asfaltatura corso principale.

Affidamento gestione cimitero e aree verdi al suo interno tale da mantenere sempre un alto standard di ordine e pulizia.

Progettazione completa della ristrutturazione della Torre Civica e dell'ala.

Messa in sicurezza Palazzo Carpeneto con eliminazione ponteggio.

Progettazione completa centro storico pavimentazione ed impianti.

### **EFFICIENZA AMMINISTRATIVA**

In questi anni abbiamo provveduto ad assumere personale fino a raggiungere il 100% della nostra capacità assunzionale.

Abbiamo riorganizzato gli uffici in modo da renderli più funzionali per il lavoro ordinario ma anche più pronti a gestire il lavoro straordinario (emergenze e/o partecipazione a bandi)

Si sono cercati software più performanti e sono stati sostituiti i server ormai obsoleti.

Sono state acquistate nuove attrezzature per migliorare e velocizzare il lavoro dei cantonieri.

Nel primo anno è stato realizzato lo sportello del cittadino, sospeso poi a causa del covid.

### **FESTE ED ATTIVITA' CULTURALI**

Sostegno a tutte le associazioni del territorio per svolgere attività a favore del paese, per poter evitare lo scioglimento delle stesse a causa del covid, si è anche proposto un bando straordinario a supporto.

Si è creata la consulta delle associazioni per poter coordinare tutti gli interventi e creare un calendario condiviso degli stessi.

Si è optato per la gestione diretta da parte del Comune del salone polivalente per permettere a tutte le associazioni di Cigliano di poterne usufruire al meglio.

Non potendo realizzare un "luogo del ricordo" permanente, per carenza di immobili comunali agibili, si è optato per il sostegno di mostre presso le sedi delle associazioni o temporanee in immobili comunali. (es. mostra acqua, mostra foto antiche)

Si è realizzata la completa ristrutturazione della biblioteca, provvedendo nel contempo a tenerla sempre aggiornata con nuovi acquisti e con la presentazione di autori presso il centro incontro comunale.

Sono state installate audioguide sui principali monumenti ciglianesi per farne conoscere la storia.

Intitolazione della sala consiliare a CARLO ANTONIO LUDOVICO BELLARDI.

Intitolazione nuovo parco giochi a PAOLA VALLINO.

Assegnata la denominazione di "CITTA' CHE LEGGE" con assegnazione contributo per la realizzazione del progetto "TRA LE RIGHE"

### **GESTIONE PATRIMONIO PUBBLICO**

Si è tornati alla gestione diretta degli impianti sportivi e del salone polivalente, ciò è stato fatto principalmente per supportare le attività che vi si svolgono-

E' stato messo in sicurezza Palazzo Carpeneto, passaggio necessario per poterne definire la destinazione.

Si è provveduto alla manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli immobili di proprietà comunale, con interventi di efficientamento degli impianti di riscaldamento (caldaie scuole, palazzetto, impianti RSA), nonché delle coperture (Ex. Asilo, scuola, bar palazzetto).

Sostituzione pompe rete scarico rifiuti scuola Don Evasio Ferraris

### **SICUREZZA**

Per noi impegno essenziale è adottare tutti i provvedimenti che garantiscano la sicurezza dei nostri cittadini e rifare sentire le istituzioni vicine agli stessi.

Organizzazione:

Innanzitutto il riordino della Polizia Municipale, uscita da "Nuova Luce" e sottoscrizione convenzione con Livorno Ferraris per il comando di polizia.

Misure di prevenzione:

Posizionamento di telecamere funzionanti con costante verifica delle immagini, collegate sia agli uffici comunali che al comando dei carabinieri.

Installazione impianto semaforico per la sicurezza dell'attraversamento pedonale in Piazza Martiri della libertà.

Sostituzione impianto semaforico in Via XX Settembre.

### **SPORT E SALUTE**

Potenziamento dei servizi C.I.S.A.S. con l'estensione dell'orario dello sportello informativo, con una maggior presenza di un referente, ottenuto anche assegnandogli una stanza con accesso più riservato.

Sostituzione dei canestri al palazzetto dello sport.

Rifacimento fondo campo calcetto.

Sostituzione impianti illuminanti palazzetto sport e campo calcio.

Progettazione definitiva nuova area fitness.

Inaugurazione percorso 5 km in paese all'interno dell'evento Jtwia.

### **SCUOLA E LAVORO**

Manutenzione straordinaria del plesso scolastico, ripristino ingresso unico su Piazza Martiri della Libertà, messa in sicurezza cornicioni, realizzazione aule scuola dell'infanzia presso istituto Don Evasio Ferraris. Installazione sensori per monitoraggio qualità aria nelle aule.

Acquistati nuovi arredi con finanziamento MIUR.

Garantito il servizio di micronido, all'insediamento risultavano iscritti 6 bambini ora è al completo ossia 24 bambini frequentanti.

Adesione all'iniziativa della presidenza del Consiglio "Benessere in Comune" per la realizzazione del PIEDIBUS.

Supporto al progetto CCR, con la creazione della figura del Sindaco dei Ragazzi.

Creazione di incontri gestiti con la collaborazione dell'agenzia del lavoro di Vercelli con uso di attrezzature informatiche per agevolare la domanda/ricerca del lavoro e le relative pratiche burocratiche.

Attivati diversi progetti PUC.

## **BENESSERE SOCIALE**

Supporto alla mobilità per spostamenti di persone in difficoltà, per esigenze specifiche, realizzato tramite acquisto di un pulmino e sottoscrizione con associazioni per gestione dello stesso.

Sostegno alle famiglie in difficoltà, individuando una associazione del Paese per la distribuzione del pacco alimentare, garantendo così una maggior qualità dello stesso.

Realizzazione nuovo parco giochi.

Realizzazione Centro estivo comunale.

Supporto, grazie a CISAS, ai ragazzi disabili per lo svolgimento dell'attività scolastica.

Realizzazione grazie a CISAS di attività per anziani come: "Palestra delle Memoria" e "Migioact"

Sottoscrizione di progetti con enti e cooperative per lo svolgimento di attività lavorative presso il Comune di Cigliano per ragazzi disabili.

## **POLITICA TRIBUTARIA**

Si sono mantenute invariate per i 5 anni di mandato le tariffe tributarie.

Si sono utilizzati i "fondi Scanzano" per ridurre bolletta TARI. Scegliendo nel periodo covid di aumentare il numero delle rate per il pagamento per agevolarne lo stesso.

## **COLLABORAZIONE TRA ENTI**

Si è sottoscritta la convenzione "Borghi delle Vie d'acqua" per lo sviluppo del territorio della provincia di Vercelli comprendente 54 Comuni, questa associazione ci ha permesso la partecipazione a bandi nazionali e non, ed è stata riconosciuta come "area omogenea" ricevendo fondi per investimenti dalla Regione Piemonte.

## **PROGETTAZIONI**

Alla fine di questi 5 anni resteranno all'ente progetti in diverse fasi (fattibilità, definitivo, esecutivo) da portare a termine ma che permetteranno la partecipazione a bandi per la ricerca di fondi:

- . Pista ciclabile Via Fratelli Rosselli
- . Centro storico lotto 1
- . Centro storico lotto 2
- . Campanile e Ala
- . Nuova scuola infanzia

## **ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Supportata la richiesta per la realizzazione di una nuova realtà produttiva sul territorio ciglianese.

**Si precisa di seguito la metodologia per la valutazione delle prestazioni.**

### **1-INTRODUZIONE**

Il Comune di Cigliano si è dotato di un sistema di valutazione delle prestazioni per soddisfare due obiettivi fondamentali:

1. avere uno strumento di gestione dell'Ente che consentisse iniziative mirate al miglioramento dei servizi offerti, sotto l'aspetto dell'efficacia, dell'efficienza e della qualità;
2. avere una valutazione dei meriti, sia collettivi che individuali per poter erogare correttamente gli incentivi di produttività, così come previsto dal CCNL.

Il sistema di valutazione delle prestazioni si compone dei seguenti elementi:

- a) nucleo di valutazione
- b) responsabili di vario grado
- c) strumenti di valutazione (procedure, schede di valutazione)

## **2-NUCLEO DI VALUTAZIONE**

Ha la funzione di valutazione del personale.

Indicativamente è composto, dal Segretario Comunale coadiuvato da componente esterno e dal Sindaco (per la valutazione delle prestazioni del Segretario Generale).

## **3-RESPONSABILI DI VARIO GRADO**

La valutazione è effettuata per i responsabili dei Servizi dal Segretario Comunale, per i collaboratori dai responsabili dei Servizi opportunamente addestrati all'uso degli strumenti del sistema di valutazione

## **4-STRUMENTI DI VALUTAZIONE**

La valutazione delle prestazioni è suddivisa in tre parti:

### **A. VALUTAZIONE PER IL FONDO DI INCENTIVAZIONE**

- a.1 -Valutazione dei risultati del Servizio
- a.2 -Valutazione dei risultati individuali( di riferimento per le azioni di incentivazione)

### **B. -VALUTAZIONE PER LA PROGRESSIONE ORIZZONTALE**

(di riferimento per le progressioni economiche all'interno delle categorie)

### **C. -VALUTAZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

(di riferimento per l'inserimento in ruolo e i processi di mobilità interna)

Per i dettagli si rinvia a quanto previsto dal Regolamento approvato con la delibera della Giunta Comunale n.38 del 25/05/2006 e s.m.i

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

Il Comune di Cigliano ha pochissime partecipazioni azionarie ed il loro valore complessivo è di modestissima entità e, soprattutto non esternalizza alle società partecipate alcun servizio; non esercita, pertanto alcun controllo su di esse.

**PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	3.422.232,8 <sub>1</sub>	3.274.076,3 <sub>7</sub>	3.531.055,7 <sub>8</sub>	3.761.422,8 <sub>5</sub>	3.579.884,0 <sub>6</sub>	4,61
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	195.731,68	127.903,40	154.771,22	161.103,74	145.299,58	-25,77
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.617.964,4<sub>9</sub></b>	<b>3.401.979,7<sub>7</sub></b>	<b>3.685.827,0<sub>0</sub></b>	<b>3.922.526,5<sub>9</sub></b>	<b>3.725.183,6<sub>4</sub></b>	<b>2,96</b>

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.885.861,8 <sub>8</sub>	2.809.032,1 <sub>9</sub>	3.005.084,9 <sub>6</sub>	3.713.795,2 <sub>4</sub>	3.304.260,2 <sub>9</sub>	14,50
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	372.489,26	348.226,99	349.237,96	376.354,17	520.931,15	39,85
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.258.351,1<sub>4</sub></b>	<b>3.157.259,1<sub>8</sub></b>	<b>3.354.322,9<sub>2</sub></b>	<b>4.090.149,4<sub>1</sub></b>	<b>3.825.191,4<sub>4</sub></b>	<b>17,40</b>

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	444.959,04	495.333,71	532.349,34	538.746,02	509.777,19	14,57
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	444.959,04	495.333,71	532.349,34	538.746,02	509.777,19	14,57

(\*) dati non ancora consolidati, aggiornati alla data odierna

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

#### VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA A (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA A (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA A (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)	COMPETENZA A (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)	COMPETENZA A (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2023) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	( + )	26.521,31	27.616,18	35.907,57	36.348,03	44.580,61
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	( + )	3.422.232,8 1	3.274.076,3 7	3.531.055,7 8	3.761.422,8 5	3.815.983,1 5
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	( - )	2.885.861,8 8	2.809.032,1 9	3.005.084,9 6	3.713.795,2 4	3.871.063,7 6
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>				120.814,67	0,00	0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	( - )	27.616,18	35.907,57	36.348,03	44.580,61	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>		<b>535.276,06</b>	<b>456.752,79</b>	<b>525.530,36</b>	<b>39.395,03</b>	<b>-10.500,00</b>
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						

H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	( + )	4.392,45	0,00	99.280,88	156.257,72	10.500,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( - )	217.606,22	0,00	219.014,95	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>322.062,29</b>	<b>456.752,79</b>	<b>405.796,29</b>	<b>195.652,75</b>	<b>0,00</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	( - )	1.464,16	87.828,57	0,00	74.064,50	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	( - )	4.029,20	100.490,53	0,00	0,00	0,00
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>316.568,93</b>	<b>268.433,69</b>	<b>405.796,29</b>	<b>121.588,25</b>	<b>0,00</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	( - )	-51.226,38	6.104,52	13.661,08	-107.867,24	0,00
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>367.795,31</b>	<b>262.329,17</b>	<b>392.135,21</b>	<b>229.455,49</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	( + )	479.000,00	909.000,00	137.500,00	1.175.807,69	4.548.516,54
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	( + )	302.794,35	236.135,08	518.042,95	394.222,57	1.043.552,14
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	( + )	195.731,68	127.903,40	154.771,22	161.103,74	313.013,65
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( + )	217.606,22	0,00	219.014,95	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	( - )	372.489,26	348.226,99	349.237,96	376.354,17	5.905.082,33
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	( - )	236.135,08	518.042,95	394.222,57	1.043.552,14	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	( + )			0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE ( Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+ E1)</b>		<b>586.507,91</b>	<b>406.768,54</b>	<b>285.868,59</b>	<b>311.227,69</b>	<b>0,00</b>
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	( - )	0,00	0,00	6.969,36	0,00	0,00
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>586.507,91</b>	<b>406.768,54</b>	<b>278.899,23</b>	<b>311.227,69</b>	<b>0,00</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE</b>		<b>586.507,91</b>	<b>406.768,54</b>	<b>278.899,23</b>	<b>311.227,69</b>	<b>0,00</b>
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	)					
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	( - )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	( + )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA</b> (W/1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		<b>908.570,20</b>	<b>863.521,33</b>	<b>691.664,88</b>	<b>506.880,44</b>	<b>0,00</b>
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N	( - )	1.464,16	87.828,57	0,00	74.064,50	0,00
Risorse vincolate nel bilancio	( - )	4.029,20	100.490,53	6.969,36	0,00	0,00
<b>W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>903.076,84</b>	<b>675.202,23</b>	<b>684.695,52</b>	<b>432.815,94</b>	<b>0,00</b>
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	( - )	-51.226,38	6.104,52	13.661,08	-107.867,24	0,00
<b>W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>954.303,22</b>	<b>669.097,71</b>	<b>671.034,44</b>	<b>540.683,18</b>	<b>0,00</b>

(\*) dati previsionali di bilancio

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

<b>GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo</b>					
	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023 (*)</b>
Riscossioni	3.807.639,42	3.530.477,89	3.817.580,79	4.056.402,17	4.048.301,20
Pagamenti	2.906.856,92	2.904.682,23	3.058.863,67	3.741.059,91	3.577.199,23
<b>Differenza</b>	<b>900.782,50</b>	<b>625.795,66</b>	<b>758.717,12</b>	<b>315.342,26</b>	<b>471.101,97</b>
Residui Attivi	255.284,11	366.835,59	400.595,55	404.870,44	186.659,63
Residui Passivi	796.453,26	747.910,66	827.808,59	887.835,52	757.769,40
<b>Differenza</b>	<b>-541.169,15</b>	<b>-381.075,07</b>	<b>-427.213,04</b>	<b>-482.965,08</b>	<b>-571.109,77</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>359.613,35</b>	<b>244.720,59</b>	<b>331.504,08</b>	<b>-167.622,82</b>	<b>-100.007,80</b>

(\*) dati non ancora consolidati, aggiornati alla data odierna

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione</b>					
Descrizione	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023 (*)</b>
	Fondo cassa al 31 dicembre	6.576.549,88	6.956.294,73	7.395.257,71	7.276.906,74
Totale residui attivi finali	409.352,18	563.279,72	616.566,31	622.324,58	406.703,45
Totale residui passivi finali	1.033.720,32	1.036.094,78	1.163.667,81	1.153.452,88	1.154.332,36
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>5.952.181,74</b>	<b>6.483.479,67</b>	<b>6.848.156,21</b>	<b>6.745.778,44</b>	<b>6.600.196,79</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	27.616,18	35.907,57	36.348,03	44.580,61	45.199,28
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	236.135,08	518.042,95	394.222,57	1.043.552,14	3.657.106,90
Fondo Pluriennale Vincolato per Incremento di Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>5.688.430,48</b>	<b>5.929.529,15</b>	<b>6.417.585,61</b>	<b>5.657.645,69</b>	<b>2.897.890,61</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

(\*) dati non consolidati, aggiornati alla data odierna

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					

Spese correnti non ripetitive	4.392,45		99.280,88	156.257,72	10.500,00
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	479.000,00	909.000,00	137.500,00	1.175.807,69	4.548.516,54
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>483.392,45</b>	<b>909.000,00</b>	<b>236.780,88</b>	<b>1.332.065,41</b>	<b>4.559.016,54</b>

#### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

##### Residui Attivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	260.471,80	55.229,79	0,00	66.951,79	193.520,01	138.290,22	109.769,61	248.059,83
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Extratributarie	137.224,72	74.978,62	0,00	58.484,93	78.739,79	3.761,17	61.329,99	65.091,16
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>397.696,52</b>	<b>130.208,41</b>	<b>0,00</b>	<b>125.436,72</b>	<b>272.259,80</b>	<b>142.051,39</b>	<b>171.099,60</b>	<b>313.150,99</b>
Titolo 4 - In conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.575,20	70.575,20
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	18.048,80	2.500,00	0,00	3.532,12	14.516,68	12.016,68	13.609,31	25.625,99
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>415.745,32</b>	<b>132.708,41</b>	<b>0,00</b>	<b>128.968,84</b>	<b>286.776,48</b>	<b>154.068,07</b>	<b>255.284,11</b>	<b>409.352,18</b>

##### Residui Passivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	592.970,36	410.113,22	16.874,18	576.096,18	165.982,96	479.163,91	645.146,87
Titolo 2 - In conto capitale	97.572,17	39.312,83	0,00	97.572,17	58.259,34	279.748,56	338.007,90
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	36.394,30	23.369,54	0,00	36.394,30	13.024,76	37.540,79	50.565,55
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>726.936,83</b>	<b>472.795,59</b>	<b>16.874,18</b>	<b>710.062,65</b>	<b>237.267,06</b>	<b>796.453,26</b>	<b>1.033.720,32</b>

### Residui Attivi di Fine Mandato (2023) dati non ancora consolidati – da preconsuntivo

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	323.168,99	184.703,77	0,00	47.774,10	275.394,89	90.691,12	97.805,84	188.496,96
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.596,31	712,54	0,00	0,00	1.596,31	883,77	0,00	883,77
Titolo 3 - Extratributarie	117.044,98	101.184,98	0,00	0,00	117.044,98	15.860,00	76.353,79	92.213,79
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>441.810,28</b>	<b>286.601,29</b>	<b>0,00</b>	<b>47.774,10</b>	<b>394.036,18</b>	<b>107.434,89</b>	<b>174.159,63</b>	<b>281.594,52</b>
Titolo 4 - In conto capitale	168.055,12	66.380,36	975,00	0,01	169.030,11	102.649,75	10.000,00	112.649,75
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	12.459,18	2.500,00	0,00	0,00	12.459,18	9.959,18	2.500,00	12.459,18
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>622.324,58</b>	<b>355.481,65</b>	<b>975,00</b>	<b>47.774,11</b>	<b>575.525,47</b>	<b>220.043,82</b>	<b>186.659,63</b>	<b>406.703,45</b>

### Residui Passivi di Fine Mandato (2023) dati non ancora consolidati – da preconsuntivo

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	950.695,46	674.623,99	829,60	949.865,86	275.241,87	561.159,48	836.401,35
Titolo 2 - In conto capitale	159.307,79	47.661,55	395,66	158.912,13	111.250,58	168.240,27	279.490,85
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	43.449,63	33.379,12	0,00	43.449,63	10.070,51	28.369,65	38.440,16
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>1.153.452,88</b>	<b>755.664,66</b>	<b>1.225,26</b>	<b>1.152.227,62</b>	<b>396.562,96</b>	<b>757.769,40</b>	<b>1.154.332,36</b>

#### Anzianità residui da ultimo rendiconto approvato

Residui attivi al 31.12					TOTALE
	2019 e precedenti	2020	2021	2022	
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	88,00	42.871,39	55.781,34	224.428,26	323.168,99
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	290,59	1.305,72	1.596,31
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	4.880,00	112.164,98	117.044,98
<b>TOTALE</b>	<b>88,00</b>	<b>42.871,39</b>	<b>60.951,93</b>	<b>337.898,96</b>	<b>441.810,28</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	45.575,20	36.987,37	21.037,86	64.454,69	168.055,12
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANCIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>45.575,20</b>	<b>36.987,37</b>	<b>21.037,86</b>	<b>64.454,69</b>	<b>168.055,12</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	9.934,18	8,21	2.516,79	12.459,18
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>45.663,20</b>	<b>89.792,94</b>	<b>81.998,00</b>	<b>404.870,44</b>	<b>622.324,58</b>

Residui passivi al 31.12					TOTALE
	2019 e precedenti	2020	2021	2022	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	34.688,35	53.067,11	64.457,59	798.482,41	950.695,46
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	82.748,53	13.833,78	7.106,49	55.618,99	159.307,79
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	108,00	9.607,51	0,00	33.734,12	43.449,63
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>117.544,88</b>	<b>76.508,40</b>	<b>71.564,08</b>	<b>887.835,52</b>	<b>1.153.452,88</b>

#### 4.1. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
	Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	10,35	16,18	14,45	13,27

(\*) dati non consolidati, aggiornati alla data odierna

#### 5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato

escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2019	2020	2021	2022	2023
5	5	5	5	5

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

2019	2020	2021	2022	2023
ADEMPIENTE	ADEMPIENTE	ADEMPIENTE	ADEMPIENTE	ADEMPIENTE

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

2019	2020	2021	2022	2023
NESSUNA SANZIONE	NESSUNA SANZIONE	NESSUNA SANZIONE	NESSUNA SANZIONE	NESSUNA SANZIONE

## 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Popolazione residente	4368	4318	4326	4296	4268
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL.:

**Stato Patrimoniale dell'Anno 2018**

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	7.750.612,57
B I) Immobilizzazioni immateriali	29.705,44	A II) Riserve	9.795.226,27
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	12.006.073,48	A III) Risultato economico dell'esercizio	192.580,98
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	111.143,51	A IV,V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.	0,00
<b>B) Totale Immobilizzazioni</b>	<b>12.146.922,43</b>	<b>A) Totale Patrimonio Netto</b>	<b>17.738.419,82</b>
C I) Rimanenze	0,00	<b>B) Fondi per Rischi ed Oneri</b>	<b>4.880,50</b>
C II) Crediti	417.828,79	<b>C) Trattamento di Fine Rapporto</b>	<b>0,00</b>
C III) Attività Finanziarie	64,53	<b>D) Debiti</b>	<b>726.936,83</b>
C IV) Disponibilità Liquide	6.029.446,92		
<b>C) Totale Attivo Circolante</b>	<b>6.447.340,24</b>		
<b>D) Ratei e risconti attivi</b>	<b>0,00</b>	<b>E) Ratei e risconti passivi</b>	<b>124.025,52</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>18.594.262,67</b>	<b>TOTALE</b>	<b>18.594.262,67</b>

**Stato Patrimoniale Semplificato dell'Anno 2022**

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	9.826.384,09
B I) Immobilizzazioni immateriali	2.868,90	A II) Riserve	7.009.450,73
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	10.660.119,05	A III) Risultato economico dell'esercizio	0,00
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	107.121,81	A IV,V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.	533.932,42
<b>B) Totale Immobilizzazioni</b>	<b>10.770.109,76</b>	<b>A) Totale Patrimonio Netto</b>	<b>17.369.767,24</b>
C I) Rimanenze	0,00	<b>B) Fondi per Rischi ed Oneri</b>	<b>39.346,55</b>
C II) Crediti	511.646,10	<b>C) Trattamento di Fine Rapporto</b>	<b>0,00</b>
C III) Attività Finanziarie	0,00	<b>D) Debiti</b>	<b>1.153.452,88</b>
C IV) Disponibilità Liquide	7.280.810,81		
<b>C) Totale Attivo Circolante</b>	<b>7.792.456,91</b>		
<b>D) Ratei e risconti attivi</b>	<b>0,00</b>	<b>E) Ratei e risconti passivi</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>18.562.566,67</b>	<b>TOTALE</b>	<b>18.562.566,67</b>

**7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.**

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Esistenza debiti fuori bilancio ancora da riconoscere	NO	Importo:
---	----	----------

**8. Spesa per il personale.**

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023 (*)
Importo limite di spesa (art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	719.373,23	719.373,23	719.373,23	719.373,23	719.373,23
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006	626.520,43	541.366,19	568.606,60	655.697,38	584.201,75
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>21,19%</b>	<b>23,32%</b>	<b>23,04%</b>	<b>19,47%</b>	<b>23,35%</b>

(\*) dati da bilancio di previsione

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023 (*)
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	139,99	151,68	160,06	168,27	200,56

(\*) dati da bilancio di previsione

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	312	288	270	239	251

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Rispetto limiti spesa rapporti di lavoro flessibile</u>	SI	SI	SI	SI	SI

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Limite	20.956,76	20.956,76	20.956,76	20.956,76	20.956,76
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

2019	2020	2021	2022	2023
Non sussiste la fattispecie	Non sussiste la fattispecie	Non sussiste la fattispecie	Non sussiste la fattispecie	Non sussiste la fattispecie

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Fondo risorse decentrate	56.910,90	62.834,72	73.142,97	83.656,77	125.235,29

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
adottati provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)	NO	NO	NO	NO	NO

## PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

### 1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

**2. Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Attività di controllo: l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili	NO	NO	NO	NO	NO

**1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Importanti azioni di razionalizzazione, in particolare dei "fattore produttivi" energia elettrica, combustibile per riscaldamento, telefonia, sono state intraprese durante il quinquennio attraverso l'utilizzo delle convenzioni CONSIP e/o centrali regionali di committenza attive.

Si ritiene di evidenziare che, in continuità con il passato, non è stato attivato indebitamente e pertanto questo Comune è a "debito zero".

**Parte V-I. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

L'Ente ha effettuato annualmente la ricognizione ordinaria delle proprie partecipazioni in società con appositi atti deliberativi del Consiglio Comunale, motivando il mantenimento delle stesse.

Nel corso del quinquennio l'Ente non ha costituito società

**1.1.** Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE (l'Ente non detiene partecipazioni di controllo)

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE (l'Ente non detiene partecipazioni di controllo)

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)**

**Evoluzione degli organismi partecipati dall'Ente nel quinquennio:**

<b>ORGANISMO PARTECIPATO</b>	<b>Quota di partecipazione al 31/12/2019</b>	<b>Quota di partecipazione al 31/12/2022</b>
CONSORZIO C.I.S.A.S.	11,35	10,66
C.O.VE.VAR.	2,26	2,33
ASM SPA	0,0017	0,0017
A.T.A.P. S.P.A.	0,432	0,432
AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE TERRE DELL'ALTO PIEMONTE BIELLA NOVARA VALSESIA VERCELLI S.C.A.R.L.	0,30	0,06
COVERFOP	0,45	0,45

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

Nel quinquennio non si è proceduto ad esternalizzare alcun servizio a società e/o altro organismo partecipato.

**1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Nel quinquennio non si è proceduto a cessioni di partecipazioni.

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di Cigliano* che sarà trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica .

Li 12 marzo 2024



II SINDACO

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sig. M. M. M.", written over a horizontal line. The signature is stylized and includes a large flourish at the end.

## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 13 Marzo 2024.....

L'organo di revisione economico finanziario

The image shows a handwritten signature in blue ink over a horizontal line. To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text "COMUNE DI S. GIUSEPPE VESUVIANO" around the perimeter and "ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA" in the center. There is also a small logo in the center of the stamp.

