



COMUNE DI CIGLIANO
Provincia di Vercelli

SERVIZI ALLE IMPRESE, FINANZIARI ED E-GOVERNMENT
DETERMINAZIONE N. 55 DEL 29/11/2017

OGGETTO:

NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2018 - 31/12/2022

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Premesso che con propria determinazione n. 48 in data 06/11/2017 è stata indetta procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'appalto del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2022;

Atteso che la prima seduta pubblica della procedura di gara è prevista per il giorno 30/11/2017 alle ore 09.30 per la verifica della Documentazione amministrativa;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. in materia di contratti pubblici, nelle procedure di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice composta da esperti nello specifico settore cui si riferisce l'appalto;
- la nomina dei commissari deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;
- alle ore 12,00 del giorno 27/11/2017 è scaduto il termine di presentazione delle offerte;

Ritenuto pertanto poter procedere alla nomina della commissione giudicatrice, incaricata delle operazioni di cui sopra, nelle persone di:

- Rag. Lorena Tiozzo – Responsabile dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Saluggia – Presidente
- Dott. Michelangelo La Rocca – Segretario del Comune di Cigliano – Componente
- Sig.ra Sabrina Barberis – Istruttore Direttivo dei Servizi Generali del Comune di Cigliano – Componente con funzioni di verbalizzante;

D E T E R M I N A

1. di nominare la commissione giudicatrice per la procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'appalto del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2022, che si terrà, in prima seduta pubblica, il 30/11/2017 alle ore 09,30 come segue:

- Rag. Lorena Tiozzo – Responsabile dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Saluggia - Presidente
- Dott. Michelangelo La Rocca – Segretario del Comune di Cigliano – Componente
- Sig.ra Sabrina Barberis – Istruttore Direttivo dei Servizi Generali del Comune di Cigliano – Componente con funzioni di verbalizzante;

2. di riconoscere alla Sig.ra Lorena Tiozzo il rimborso delle spese di viaggio sostenute per presenziare alle riunioni della commissione giudicatrice in questione, nella misura pari ad 1/5 del costo della benzina;
3. di impegnare a tal fine la somma presunta di € 20,00 al macroaggregato 01.02.1 (Cap. 140/6/1 del Piano di Gestione) del Bilancio di Previsione 2017-2019, esecutivo, esigibilità 2017;
4. di riservarsi di impegnare, con successivi atti, ulteriori somme per l'eventuale riconoscimento di compensi relativi alla funzione ricoperta dal presidente della Commissione.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
Andreone Alessandro

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali	Tiozzo Lorena Nata a Torino il 16/02/1963 Residente a Livorno Ferraris, in Via Generale Mario Bernasconi n.6
Titolo di studio:	Diploma di "RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE" conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale di Santhià – A.S.1981/82 (punteggio finale 56/60)

Esperienze presso:	
Comune di Saluggia	<p>01/01/2013 – 30/11/2013 Convenzione con il Comune di Fontanetto Po per lo svolgimento del Servizio Economico Finanziario e Tributi, e contestuale nomina a Responsabile del Servizio presso entrambi gli Enti;</p> <p>16/11/2012 – Assunzione a seguito di mobilità volontaria, con la qualifica di Istruttore Direttivo Area Finanziaria-Tributi, e contestuale nomina a Responsabile dell'Area, con contestuale nomina a Responsabile TARSU, TARI e TASI;</p>
Livorno Ferraris	<p>01/01/2012 - Spostamento presso l'Ufficio Vigilanza e Commercio a seguito di nuovo Organigramma</p> <p>01/03/1999 - Nomina a Istruttore Direttivo Area Contabile – 7° q.f.</p> <p>30/12/1998 Nomina provvisoria a Istruttore Direttivo Area Contabile ed Economo Comunale – 7° q.f</p> <p>01/04/1992 – Nomina a Istruttore Addetto Ufficio Ragioneria – 6° q.f.</p> <p>1/03/1987 – Nomina a Operatore Amministrativo e di Ragioneria – 4° q.f.</p> <p>30/12/1985 - Assunzione con la qualifica di Operatore Area Servizi Scolastici – 3° q.f.</p> <p>Dal 01/01/1999 al 31/12/2011 - Riconoscimento di Responsabile del Servizio Contabilità , con attribuzione di Indennità di Posizione Organizzativa.</p> <p>Dal 01/01/2012 al 15/11/2012 – Assegnazione svolgimento pratiche pervenute al SUAP, con riferimento al commercio sia fisso che ambulante.</p>
Incarichi temporanei	<p>24/03/2000 – 16/05/2000 Incarico di responsabile ufficio Tributi, per sostituzione collega in aspettativa per motivi familiari</p> <p>21/02/1995 - Nomina a Responsabile Tosap</p> <p>14/05/1991 – 14/07/1991 Riconoscimento mansioni superiori (6° q.f.) per sostituzione collega presso l'ufficio di Segreteria</p> <p>06/09/1988 – 05/09/1989 Riconoscimento mansioni superiori (6° q.f.) per sostituzione Istruttore di Ragioneria in aspettativa per servizio militare</p>

	Incarico di Amministratore del Condominio Maria Assunta di proprietà comunale dal 15/02/1992 al 31/12/1999
--	--

Incarichi a scavalco presso altri Enti	Comune di Villamiroglio (AL) dal 01/01/2014 ad oggi Comune di Roppolo dal 01/06/2011 al 31/12/2012 (cessazione anticipata al 15/11/2012) Comune di Fontanetto Po dal 01/08/2005 al 31/12/2006 Comune di Brozolo dal 01/10/99 al 15/02/2000 Comune di Santhià dal 01/10/97 al 31/12/1997
---	---

Altri incarichi ricoperti:	Membro Commissione Giudicatrice Concorsi Interni indetti dal Comune di Saluggia (n.1 Operaio Specializzato e n.1 Addetto ai Controlli Ambientali) Membro Commissione Giudicatrice Concorso Interno indetto dal Comune di Santhià (n.1 Istruttore direttivo Cat. D) Membro supplente Commissione di gara per affidamento della Struttura Assistenziale "P. Caligaris" di Fontanetto Po Membro Commissione per assegnazione alloggi Condominio M. Assunta di proprietà del Comune di Livorno Ferraris
-----------------------------------	--

Capacità linguistiche:	Francese e Inglese: scolastico
-------------------------------	--------------------------------

Capacità tecniche e relazionali	Nel corso degli anni 1999 – 2011 le mansioni svolte hanno compreso: Gestione personale (stipendi e adempimenti connessi, certificazioni, pratiche pensionistiche, pratiche TFS, pratiche varie, rilevazione presenze) Gestione Bilancio (redazione Bilanci e Conti, certificazioni, mandati e reversali) Adempimenti fiscali (tenuta registri IVA , preparazione Mod.770, Unico,) Servizio Economato Predisposizione Determine e delibere relative al Servizio Finanziario e Personale Ogni altro adempimento connesso.
--	--

Capacità nell'uso delle tecnologie:	Buona conoscenza di: pacchetto office, internet, posta elettronica, e procedure informatiche specifiche del servizio finanziario
--	--

Altro:

(partecipazione a convegni e seminari, ecc.)

- Seminario tecnico sulla Nuova Contabilità D.Lgs. n.118
- Corso di Aggiornamento in materia di :” L’armonizzazione: impatti sui bilanci e sugli ordinamenti contabili dell’ente locale.”
- Seminario organizzato da Diritto Italia.it “Gli obblighi di tracciabilità finanziaria nei contratti pubblici” – 16/12/2010
- Seminario organizzato da Paideia “La conversione in Legge del D.L.78/2010” – 14/10/2010
- Iniziativa di studio organizzata da Maggioli “Il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi dopo la riforma Brunetta” – 17/06/2010
- Corso organizzato da DTC PAL srl “La formazione del Bilancio 2010” – 17/11/2009
- Corso organizzato da DTC PAL srl “Le recenti novità in materia economico finanziaria per gli Enti Locali” – 01/10/2009
- Giornata di formazione organizzata da G. Gaspari “La costruzione del Bilancio di Previsione 2009 alla luce della manovra estiva – D.L.112/08” 06/11/2008
- Corso di formazione organizzato dall’INPDAP “PASSWEB” – 30/11/2007
- Corso organizzato da DTC PAL srl “Il Bilancio di previsione 2008: il disegno di legge finanziaria 2008” – 29/11/2007
- Seminario di formazione organizzato da SINTECOP spa “Controllo di Gestione- Referto Conclusivo 2006” 15/06/2007
- Corso organizzato da DTC PAL srl “La legge finanziaria 2007 – Riflessi sul bilancio di previsione ” – 25/01/2007
- Giornata di formazione organizzata da G.Gaspari “Le ultime novità per i ragionieri comunali: l’introduzione dei codici SIOPE e il Decreto Bersani - Prodi” - 07/11/2006
- Corso organizzato da DTC PAL srl “Enti Locali: finanziaria 2006, bilancio di previsione e PEG” – 23/01/2006
- Seminario organizzato dall’INPDAP “Nuova denuncia mensile analitica” – 27/04/2005
- Corso organizzato da DTC PAL “La gestione del bilancio di previsione dell’Ente Locale alla luce della Legge Finanziaria 2005” - 26/01/2005
- Corso organizzato da DTC PAL “Il servizio di Tesoreria e la gestione attiva della liquidità degli enti locali” 20/09/2004
- Seminario organizzato da Provincia di Vercelli – DTC PAL “Bilancio di previsione 2004 – Legge Finanziaria 2004” 25/11/2003
- Seminario formativo organizzato da PAIDEIA “Il trattamento economico del personale degli Enti Locali” – 19/11/2002
- Corso di formazione organizzato da DTC PAL “La formazione del bilancio 2003” 22/10/2002
- Seminario di formazione organizzato da PAIDEIA “Rilevazione delle presenze, gestione delle assenze, orario di lavoro, ferie aspettativa, permessi” – 11/10/2002
- Seminario organizzato da CSA “Il bilancio di Previsione 2002” - 21/11/2001

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Giornata di studio organizzata da FORMEL "l'iva negli Enti Locali" – 27/04/2000• Giornata di studio organizzata da CISEL "Il nuovo ordinamento professionale ed il nuovo contratto di lavoro del comparto Regioni – Autonomie Locali" – 20/04/1999• Seminario organizzato dall'INPDAP "Progetto SONAR" – 22/10/1999• Seminario di Studio organizzato dall'INPDAP "L riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare" – 21 e 22 maggio 1996 |
|--|--|