



COMUNE DI CIGLIANO

Segretario Generale

Piazza Martiri della Libertà 18 - 13043 Cigliano (Vc)
c.f. e P.iva 00222570020

Tel 0161 423142 - Fax 0161 433988 - e-mail comune@cigliano.net

Cigliano, il 30/09/2013

OGGETTO: D. Lgs. n. 33/2013 art. 5 – Delega delle funzioni di Responsabile per l'esercizio del diritto di accesso civico.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamati:

- il provvedimento del Sindaco n. 3 in data 12/03/2013 con cui il sottoscritto è stato individuato quale responsabile in materia di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 1 – comma 7 – della legge 190/2012;
- il provvedimento del Sindaco n. 5 in data 30/09/2013 con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile per la trasparenza, ai sensi dell'art. 43 – comma 1 – del D. Lgs. 33/2013;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 14/09/2013 è stato riapprovato il Programma per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2013/2015;

Visto il Decreto Legislativo n. 33/2013 il quale prevede che il responsabile per la trasparenza svolga le funzioni di cui all'art. 43 del medesimo decreto, tra cui quella di controllare e assicurare la regolare ~~attuazione~~ dell'istituto dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dall'art. 5;

Considerato che:

- l'art. 5 del D. Lgs. n. 33/2013 prevede che la richiesta di accesso civico venga presentata al responsabile della trasparenza dell'amministrazione con eventuale ricorso, in caso di ritardo o mancata risposta, al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2, comma 9-bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.;
- la coincidenza, nel caso specifico di questo Comune, delle figure di responsabile della trasparenza e di titolare del potere sostitutivo non consentirebbero l'operatività di quanto previsto dall'art. 5 sopra richiamato;
- nei casi in cui vi sia un unico dirigente cui attribuire le funzioni di Responsabile della trasparenza e di prevenzione della corruzione, le funzioni relative all'accesso civico possono essere delegate dal Responsabile della trasparenza ad altro dipendente, in modo che il potere sostitutivo possa rimanere in capo al responsabile stesso;

Ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra e al fine di consentire la piena operatività delle disposizioni contenute nell'art. 5 del D. Lgs. n. 33/2013, attribuire apposita delega per l'esercizio delle funzioni di accesso civico all'Istruttore Direttivo dei Servizi Generali di questo Comune Sig.ra Sabrina Barberis, in modo da salvaguardare il potere sostitutivo di cui al comma 4 del precitato art. 5 in capo al Segretario Comunale, Responsabile della Trasparenza;

Tutto ciò premesso, con il presente atto

DELEGA

per le ragioni esposte in premessa e al fine di consentire la piena operatività delle disposizioni contenute nell'art. 5 del D. Lgs. n. 33/2013, all'Istruttore Direttivo dei Servizi Generali di questo Comune Sig.ra

Sabrina Barberis, le funzioni di responsabile per l'esercizio del diritto di accesso civico da parte dei cittadini previsto all'art. 5 del D. Lgs. n. 33/2013, con decorrenza dalla data del presente atto;

DISPONE

Di mantenere in capo al sottoscritto Segretario Generale la titolarità del potere sostitutivo in caso di inerzia del predetto delegato;

la comunicazione del presente provvedimento alla Sig.ra Sabrina Barberis e la pubblicazione dell'atto sottoscritto per accettazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Michelangelo La Rocca



PER ACCETTAZIONE

