

**NUCLEO di VALUTAZIONE**  
**Comune di CIGLIANO**

Alla cortese attenzione della Giunta Comunale

Torino, 15 Luglio 2021

**Oggetto: Relazione conclusiva anno 2020.**

In ottemperanza alle disposizioni e ispirato dai principi enunciati dal D. Lgs. 150/2009 per gli Enti Locali, il Nucleo di Valutazione relaziona sui seguenti temi:

1. Attuazione del ciclo di gestione della performance e funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione.
2. Assolvimento degli obblighi relativi alla prevenzione della corruzione, alla trasparenza e all' integrità
3. Attuazione dei controlli successivi di regolarità amministrativa
4. Proposta della valutazione annuale delle Posizioni Organizzative
5. Proposta della valutazione annuale del Segretario Comunale.

**1. Attuazione del ciclo di gestione della performance e funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione.**

Gli obiettivi di performance sono stati assegnati per l'anno 2020 con Deliberazione di Giunta e validati dal N.V. con il verbale n. 1 del 22 Aprile 2020, in quanto ritenuti adeguati nel fornire, attraverso indicatori oggettivi, elementi utili alla misurazione e alla valutazione delle performance attese.

La metodologia di valutazione adottata dall'Ente, è stata introdotta come previsto e di seguito se ne sintetizza l'iter e l'attuazione che si è data ad ogni passaggio.

- Validazione degli obiettivi proposti e dettagliati nel Piano delle Performance: il N.V., verificato il sussistere dei requisiti richiesti dall'art. 5 c.2 del D.lgs 150/09 per la formulazione degli obiettivi, ha proceduto alla loro pesatura, stabilendo una

graduatoria di importanza dei singoli obiettivi per ciascun titolare di Posizione Organizzativa.

- Pesatura dei comportamenti organizzativi e consegna delle schede di valutazione alle PO: contestualmente alla fase precedente, il N.V. ha attribuito un peso di importanza a ciascun fattore comportamentale ed ha consegnato a ciascuna P.O. la propria scheda di valutazione.
- Consegna delle schede di valutazione ai dipendenti non titolari di PO: ogni PO ha consegnato a ciascuno dei propri collaboratori la scheda di valutazione contenente le indicazioni relative al coinvolgimento richiesto loro negli obiettivi assegnati dalla Giunta e ai comportamenti organizzativi attesi.
- Monitoraggio dello stato di attuazione degli obiettivi: a seguito del monitoraggio intermedio sullo stato di attuazione degli obiettivi, il N.V. ha preso atto delle richieste di integrazione formulate dalle Posizioni Organizzative come risulta dal verbale del 24/11/2020.
- Consuntivazione del Piano della Performance: il N.V. ha esaminato i report prodotti dai responsabili di settore dai quali emerge il grado di raggiungimento dei risultati programmati rispetto agli obiettivi assegnati.
- Valutazione conclusiva: il N.V. ha esaminato le proposte di valutazione formulate da ciascuna PO per i propri collaboratori ed ha espresso la propria valutazione nei confronti delle PO. A tal proposito si rammenta l'importanza di differenziare le valutazioni espresse sui propri collaboratori valorizzandone i meriti ed evidenziandone i margini di crescita e si invita i responsabili di servizio a confrontarsi per uniformare il più possibile l'interpretazione dei criteri di valutazione.

## **2. Assolvimento degli obblighi relativi alla prevenzione della corruzione, alla trasparenza e all'integrità**

Nel rispetto della L. 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, l'Ente ha dato attuazione a quanto disposto dalle vigenti norme sulla prevenzione della corruzione e sull'attuazione della trasparenza.

La relazione prodotta dal Segretario Comunale, in qualità di responsabile della prevenzione della corruzione, ha messo in evidenza le misure di contrasto alla corruzione adottate nel corso del 2020. Le misure obbligatorie sono state inserite nel Piano Triennale della prevenzione della Corruzione e attuate come previsto con un buon coinvolgimento dell'intera struttura organizzativa. La sezione "Amministrazione Trasparente" presente sul sito istituzionale è stata progressivamente alimentata secondo le indicazioni dell'ANAC (ex CIVIT) come indicato da questo stesso organismo nell'attestazione rilasciata ai sensi della delibera ANAC n. 294/2021.

### 3. Attuazione dei controlli successivi di regolarità amministrativa

Dando seguito a quanto disposto dal D.L. 174/2012, convertito nella L. 213/2012, l'Ente ha dato attuazione al proprio regolamento dei controlli interni ed ha provveduto ad effettuare le sessioni di controllo previste, il cui esito risulta complessivamente positivo come si evince dai verbali prodotti dal Segretario Comunale e trasmessi al membro esterno del Nucleo di Valutazione.

### 4. Proposta della valutazione annuale delle Posizioni Organizzative

Esaminati i report di risultato di ciascuna area organizzativa e ravvisata la coerenza dei risultati conseguiti con quelli attesi per ogni obiettivo assegnato, se ne certifica, ai sensi dell'art.37 del CCNL 2002-2005, il raggiungimento ai fini della corresponsione delle premialità **(All.1)**

Secondo la metodologia di valutazione, il punteggio che esprime la performance ottenuta dai dipendenti, siano essi PO oppure collaboratori, si ottiene dalla media ponderata fra il punteggio relativo all'esito degli obiettivi assegnati e il punteggio relativo all'esito dei comportamenti organizzativi.

Ciò premesso, il N.V.:

- sentito il Segretario C.le Dr.ssa Mariangela Brunoldi e il Sindaco Sig. Diego Marchetti, in merito ai comportamenti organizzativi agiti da ciascuna PO,
- effettuata la valutazione sui risultati e sui comportamenti organizzativi per ciascuna PO, esprime il proprio parere in ordine al raggiungimento delle prestazioni attese per l'anno 2020 dai titolari di Posizione Organizzativa e propone l'erogazione delle relative indennità di risultato secondo il punteggio ottenuto.

Di seguito si riporta una sintesi dei risultati ottenuti a seguito della conclusione del processo valutativo.

#### POSIZIONI ORGANIZZATIVE:

VALUTAZIONE FINALE	%
≥95%	50%
VALUTAZIONI COMPRESSE TRA 90% E 94,99%	%
VALUTAZIONI COMPRESSE TRA 80% E 89,99%	50%
VALUTAZIONI COMPRESSE TRA 60% E 79,99%	0%
< 59%	0%

**DIPENDENTI:**

VALUTAZIONE FINALE	%
≥95%	93%
VALUTAZIONI COMPRESSE TRA 90% E 94,99%	0%
VALUTAZIONI COMPRESSE TRA 80% E 89,99%	7%
VALUTAZIONI COMPRESSE TRA 60% E 79,99%	0%
< 59%	0%

**5. Proposta della valutazione annuale del Segretario Comunale**

Secondo la metodologia di valutazione proposta, il punteggio che esprime la performance individuale del Segretario Comunale si ottiene per il 51% dalla performance di area gestita e per il restante 49% dalla valutazione sui comportamenti professionali e manageriali.

Il Nucleo di Valutazione:

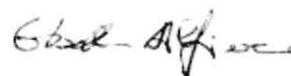
- valutato il grado di realizzazione degli obiettivi attribuiti;
- sentito il Sindaco in merito all'operato e alla professionalità dimostrata dal Segretario Comunale Dr.ssa Mariangela Brunoldi nel corso del 2020;
- effettuata la valutazione sui risultati e sui comportamenti organizzativi come esplicitato nella scheda di valutazione consegnata all'interessata;

esprime parere positivo in ordine al raggiungimento delle prestazioni attese per l'anno 2020 dalla Dr.ssa Mariangela Brunoldi nello svolgimento della funzione di Segretario Comunale presso il Comune di Cigliano e pertanto propone la corresponsione della retribuzione di risultato secondo il punteggio conseguito.

Il N.V. dispone che la presente relazione venga pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione, per assicurarne la visibilità.

**Il Nucleo di Valutazione**

DR.SSA ALFIERO GISELLA



campi a cura del responsabile		campi a cura dell'O.V.								
PO	numero	DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione al 24 novembre 2020	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	PESO DELL'OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	PUNTEGGIO OTTENUTO
TUTTE	1	Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza		A	M	A	B	50	100%	50
BRUNOLDI-ANDREONE	2	Revisione del vigente regolamento per l'erogazione di contributi e predisposizione del regolamento delle spese di rappresentanza		A	M	M	B	30	100%	30
BRUNOLDI	3	Predisposizione di un nuovo Regolamento di gestione utilizzo del centro di incontro		A	M	M	B	30	100%	30
TUTTE	4	Aggiornamento dell'elenco dei procedimenti amministrativi		A	A	M	B	45	100%	45
ANDREONE	5	Attività di accertamento tributi per migliorare l'equità fiscale		A	A	M	M	135	100%	135
ANDREONE	6	Revisione dei regolamenti comunali ( TARI-IMU ) per adeguamento alle disposizioni della legge finanziaria 2020		A	M	A	B	50	100%	50
ANDREONE	7	Contenimento dei tempi di pagamento delle fatture fornitori		A	M	A	B	50	100%	50
CERESA	8	PIANO DELLE OO.PP. 2020 : SCUOLA COMUNALE DELL'INFANZIA di via Bertazzi	OBIETTIVO ANNULLATO							
CERESA	9	PIANO DELLE OO.PP. 2020 / 2021 (restauro della torre civica comunale)	Il progetto è stato riprogrammato col DUP 2021-2023: l'opera viene rimandata al 2022 per volontà dell'Amministrazione di destinare risorse economiche e di personale a fronteggiare l'emergenza dovuta all'inagibilità della scuola dell'infanzia "O. Marengo".							

*Scuola - Marengo*

campi a cura del responsabile		campi a cura dell'O.V.								
P.O.	numero	DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione al 24 novembre 2020	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	PESO DELL'OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	PUNTEGGIO OTTENUTO
GUERRINI	10	Censimento delle occupazioni del soprasuolo mediante tende e simili.		A	M	M	B	30	100%	30
GUERRINI	11	Predisposizione di un "manuale" di utilità per chi intende organizzare manifestazioni di pubblico spettacolo (come fare per...)		A	M	M	B	30	100%	30
GUERRINI	12	Sicurezza nelle manifestazioni organizzate dal Comune		A	M	A	B	50	100%	50
CERESA	13	PIANO DELLE OO.PP. 2020: INTERVENTO DI RIFACIMENTO CENTRALE TERMICA PALAZZETTO DELLO SPORT	OBIETTIVO AGGIUNTO	A	M	A	B	50	100%	50
CERESA	14	PIANO DELLE OO.PP. 2020 / 2021 :ATTIVITÀ DI COMPLETAMENTO E RIORDINO ARCHIVIO INFORMATIZZATO DELLE PRATICHE EDILIZIA A PARTIRE DAL 1940	OBIETTIVO AGGIUNTO	A	M	A	B	50	100%	50
CETANI	15	Attività in adempimento obblighi con ANBSC	OBIETTIVO AGGIUNTO	A	A	A	B	75	100%	75
CETANI	16	ISTITUTO COMPRENSIVO "Don Evasio Ferraris" di Piazza Martiri della Libertà: Progetto di riqualificazione dell'Istituto Comprensivo "Don Evasio Ferraris"	OBIETTIVO AGGIUNTO	A	M	A	B	50	100%	50

*School - AF*